
2020학년도

편입학 모집요강

- 일반, 학사, 농어촌학생, 특성화고교, 기회균형, 특성화고등졸재직자, 재외국민 -



명지대학교

입학안내
입학처 홈페이지

☎ 02-300-1799, 1800
<http://iphak.mju.ac.kr>

목 차

■ 전형일정	1
■ 지원자 유의사항	2
■ 모집단위 및 모집인원	4
■ 전형요약 및 주요 변경사항	6
■ 원서 접수	7
■ 전형료	8
■ 합격자 발표 및 등록	9
■ 일반 편입	10
■ 학사 편입	15
■ 농어촌학생 편입	18
■ 특성화고교 편입	21
■ 기회균형 편입	24
■ 특성화고등졸재직자 편입	26
■ 재외국민 편입	29
■ 기타사항	
1. 주요 연락처	35
2. 생활관(기숙사) 안내	36
3. 학력조회 동의서 서식(외국대학 출신자)	37
4. 학력조회 동의서 서식(재외국민전형 지원자)	38

■ 전형일정

구 분	일 정	내 용	
원서접수	2019.12.9.(월) 10:00~12.11.(수) 17:00	우리 대학교 입학처 홈페이지 인터넷 접수만 가능	
고사장 발표	2019.12.24.(화) 15:00 예정	우리 대학교 입학처 홈페이지	
실기고사	2019.12.28.(토)	[일반]	<ul style="list-style-type: none"> • 스포츠학부(체육학/스포츠산업학) • 예술학부(뮤지컬공연)
면접고사	2019.12.29.(일)	[일반]	<ul style="list-style-type: none"> • 디자인학부(산업, 패션) • 스포츠학부(스포츠지도학전-축구(남), 농구(남)) • 예술학부(작곡, 영화)
		[특성화고등졸 재직자]	• 모든 지원자
필기고사	2020. 1. 7.(화) 10:00	[일반, 학사, 농어촌학생, 특성화고교, 기회균형, 재외국민]	• 인문사회계열 지원자 : 영어고사
			• 자연공학계열 지원자 : 영어·수학고사
서류제출	2020. 1.17.(금) 도착 분까지	모든 지원자	
합격자 발표	2020. 2. 3.(월) 15:00 예정	우리 대학교 입학처 홈페이지	
합격자 등록	2020. 2. 4.(화) 10:00~ 2. 6.(목) 16:00	세부사항은 합격자 발표 시 안내	
추가합격자 발표	2020. 2.13.(목) 21:00 이전	우리 대학교 입학처 홈페이지 또는 전화개별통보(p.9 참고)	
추가합격자 등록	2019. 2.14.(금) 16:00까지	차수별 등록기간은 추가합격자 발표 시 별도 안내	

※ 모집단위별 계열 구분

- 인문사회계열 : 인문대학, 사회과학대학, 경영대학, 법과대학 내 모집단위 및 건축대학 공간디자인전공
- 자연공학계열 : ICT융합대학, 자연과학대학, 공과대학 내 모집단위 및 건축대학 건축학/전통건축전공

※ 상기 전형일정은 원서접수 후 지원자 수, 실기고사 실시여건 등의 사유로 변경될 수 있습니다. 변경 내용은 우리 대학교 입학처 홈페이지를 통해 공지합니다.

※ 고사장/고사시간 발표, 합격자 발표 및 등록 안내 등 모든 공지는 우리 대학교 입학처 홈페이지를 통해 발표하며 개별통보하지 않으니 수험생 본인이 직접 확인하시기 바랍니다. 단, 추가합격자 발표는 개별 통보할 수 있습니다.

■ 지원자 유의사항

1. 일반 사항

- 전형기간 중 지원자에게 알리는 공지사항과 고사장/고사시간 발표 및 합격자 발표, 등록방법 등의 모든 공지는 개별 통보하지 않고 우리 대학교 입학처 홈페이지에 공지하는 것을 원칙으로 하며, 미확인에 따른 모든 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다. 단, 추가합격자 발표는 개별통보 할 수 있습니다.
- 전적대학의 학과 및 계열에 관계없이 지원 가능합니다.
- 전형 간 또는 모집단위 간 복수지원은 불가능합니다.
- 원서접수 완료 후에는 접수 취소 및 전형료 반환 등이 불가능하므로, 원서접수 및 전형료 결제 전에 모집요강 내용 및 접수사항을 자세히 확인하시기 바랍니다.
- 타 대학 학적 보유자가 우리 대학교에 편입학할 경우 전적대학교에 반드시 자퇴처리를 하여야 하며, 추후 학력조회결과 이중학적 보유로 인하여 입학이 취소되지 않도록 유의하여야 합니다.
- 2020. 2.29.(토) 기준으로 전적대학(교)에서 졸업(수료)예정인 수험생이 졸업(수료)을 하지 못하였을 경우, 학위취득예정인 수험생이 학위취득을 하지 못하였을 경우에는 합격을 취소합니다.
- 전형결과 우리 대학교가 정한 수학능력기준(필기/실기/면접고사 성적기준 등)에 미달된다고 판단될 경우 모집인원에 관계없이 선발하지 않습니다.
- 전적대학에서 징계사유에 의하여 제적된 자는 편입학을 허가하지 않습니다.
- 제출서류의 허위 기재 또는 변조, 대리시험 등 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해하는 경우 합격(입학)을 취소하고 별도의 처벌을 받을 수 있으며, 납부한 전형료, 입학금, 등록금은 반환하지 않습니다.
- 입학전형의 평가 내용은 일절 공개하지 않습니다.
- 본 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 관계법령, 관련지침 및 우리 대학교 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따릅니다.

2. 고사 관련 사항

- 배정된 고사장소 및 고사시간에만 응시가 가능하며, 개별변경은 불가능합니다.
- 고사장 및 면접대상자 조회 시 준비물과 유의사항 등을 확인하시고 고사에 응시하시기 바랍니다.
- 필기/실기/면접고사 결시자 및 부정행위로 적발된 경우에는 전형대상에서 제외하며, 납부한 전형료는 반환되지 않습니다.
- 개인사정 또는 타 대학교 전형과의 중복 등으로 인한 결시자의 전형료는 반환되지 않습니다.

3. 학사 관련 사항

- 전적대학 학점인정은 우리 대학교 학과별 최소 졸업학점의 1/2까지 인정받을 수 있으며 전공과목은 최대 11~21학점까지, 교양과목은 최대 43~53학점까지 인정받을 수 있습니다. 단, 건축대학 건축학부(5년제)의 경우 전적대학의 이수과목 인정 평가과정을 거쳐 교과과정의 이수수준을 정하게 됩니다.
- 전적대학의 교과과정과 우리 대학교의 교과과정의 차이로 인하여 기간 내 소정의 이수학점을 취득하지 못할 경우 졸업시기가 늦어질 수 있습니다.
- 기독교 정신에 입각한 사랑·진리·봉사의 대학이념 실현과 전인교육을 위해 모든 학생은 재학 중 성서의 이해(2학점) 또는 성경개론(2학점)과 채플(1회)을 필히 이수하여야 합니다.
- 학칙에 명시된 경우(의무군복무, 질병, 모성보호)를 제외하고 편입학 후 첫 학기를 휴학할 수 없습니다.
- 경영대학 전 학과는 경영교육인증프로그램에 의한 교육과정을 이수하여야 하며, 공과대학 전 학과는 공학 교육인증프로그램에 의한 교육과정을 이수할 수 있습니다.
- 건축학부(5년제)는 한국건축학교육인증원(kaab.or.kr)에 의한 인증조건을 충족시키기 위하여 편입학으로 입학한 후 다음 기준이 추가로 적용됨을 인지하시고 지원하시기 바랍니다.
 - 편입학으로 건축학부에 입학하는 경우 '명지대학교 건축학교육 프로그램 내부규정'에 명시된 전공 이수조건을 따라야 함(공간디자인전공 제외)
 - 전적대학에서 설계과목(design studio)으로 인정되는 교과목을 4개 학기 이수한 경우 최대 8학점까지(1학년 설계교육수준에 해당), 6개 학기를 이수한 경우 최대 18학점까지(2학년 설계교육수준에 해당) 이수한 것으로 인정 가능함. 기타 전공교과는 전공과목 영역(설계교과영역을 제외한 8개 영역)별로 각각 최대 3학점까지 인정 가능함. 모든 편입생은 건축대학 내 수강지도위원회에 의한 전공학점인정심사 및 수강지도를 의무적으로 따라야 하며, 심사결과는 개인별 차이가 있을 수 있음
 - 우리 대학교 건축학교육 프로그램은 5년에 걸친 5단계의 설계교육수준을 이수해야 졸업이 가능하며, 신입생 기준 최소 총 5년의 수학연한이 소요됨. 편입학으로 입학한 경우 졸업까지의 5단계 설계교육 과정 이수를 위한 수학기간이 필요함
- 수강신청 및 다전공(복수전공/부전공/연계전공), 학점인정 등의 사항은 합격 후 편입생 오리엔테이션에서 자세히 안내할 예정입니다.

4. 개인정보 제공 활용

- 수집된 개인정보자료는 입학전형 이외의 다른 목적에는 사용되지 않습니다.
- 우리 대학교에 원서접수를 완료한 자는 지원자의 개인정보를 교내 학사관리 및 교육행정 등의 목적으로 활용하는 것에 동의한 것으로 간주합니다.

■ 모집단위 및 모집인원

◆ 인문캠퍼스(서울)

단과대학	모집단위	전형별 모집인원						
		일반	학사	농어촌학생	특성화고교	기회균형	특성화고등졸재직자	재외국민
		3학년	3학년	3학년	3학년	3학년	3학년	3학년
인문	국어국문학과		1					
	중어중문학과		1	1				
	일어일문학과		1	1				
	영어영문학과	2	2					
	아랍지역학과		1					
	사학과	1	1					
	문헌정보학과							
	미술사학과							
	철학과		1					
	문예창작학과		1					
사회과학	행정학과		1					1
	경제학과	2	1					
	정치외교학과	2	1					
	디지털미디어학과		2			1		
	아동학과	2	1					
	청소년지도학과			1				
경영	경영학과	3	2	1	2			
	국제통상학과	3	2					
	경영정보학과	2	2					
법과	법학과	3	2	1				1
ICT융합	디지털콘텐츠디자인학과							
	융합소프트웨어학부	3	2					
미래융합	사회복지학과						3	
	부동산학과						2	
	법무행정학과						1	
	심리치료학과							
	미래융합경영학과						1	
인 문 캠퍼스 계		23	25	5	2	1	7	2

※ 경영대학 경영교육인증프로그램 이수에 대한 안내 : 경영대학 편입생은 경영교육인증프로그램을 이수하여야 하며 경영교육인증프로그램의 졸업에 필요한 모든 요건을 만족시켜야 합니다.

◆ 자연캠퍼스(용인)

단과 대학	모집단위		전형별 모집인원						
			일반	학사	농어촌 학생	특성화 고교	기회 균형	특성화고등졸 재직자	재외국민
			3학년	3학년	3학년	3학년	3학년	3학년	3학년
자연 과학	수학과		4	1					
	물리학과		4	1					
	화학과		3	1					
	식품영양학과		2	1					
	생명과학정보학과		4	1					
공과	전기공학과		4	2	1				
	전자공학과		4	2					
	화학공학과		4	2					
	신소재공학과		3	2					
	환경에너지공학과		7	2	1	3			
	컴퓨터공학과		10	2	1				
	토목환경공학과		7	1	1				
	교통공학과		5	1	1	1			
	기계공학과		9	2	1				
	산업경영공학과		10	2	1				
ICT융합	정보통신공학과		10	2					
예술 체육	디자인학부	시각디자인전공							
		산업디자인전공	4						
		영상디자인전공							
		패션디자인전공	3						
	스포츠학부	체육학전공/스포츠산업학전공	5						
		스포츠지도학전공-축구(남)	2						
		스포츠지도학전공-농구(남)	1						
	바둑학과								
	예술학부	피아노전공							
		성악전공							
		작곡전공	3						
		영화전공	3						
		뮤지컬공연전공	6						
건축	건축학부	건축학전공	4	1					
		전통건축전공		1					
		공간디자인전공	2						
자 연 캠퍼스 계			123	27	7	4	0	0	0
총 계			146	52	12	6	1	7	2

※ 공과대학 공학교육인증프로그램 이수에 대한 안내 : 공과대학 편입생은 공학교육인증프로그램을 이수할 수 있으며, 이 경우 공학교육인증 프로그램의 졸업에 필요한 모든 요건을 만족시켜야 합니다.

※ 건축대학 건축학부(건축학전공, 전통건축전공) : 한국건축학교육인증원의 인증에 따른 건축학교육 프로그램을 이수하여야 하며, 자세한 사항은 본 모집요강 3페이지를 참고하시기 바랍니다.

※ 공과대학 정보통신공학과는 ICT융합대학 정보통신공학과로 소속 변경됨.

■ 전형요약 및 주요 변경사항

1. 전형별 전형방법 요약

전형구분	모집단위	전형방법	전형요소 및 반영비율				
			영어	수학	실기	면접	전적대학 성적
일반	인문사회계열	일괄	70% (700점)	-	-	-	30% (300점)
	자연공학계열	일괄	50% (500점)	50% (500점)	-	-	-
	스포츠학부(체육학/ 스포츠산업학)	일괄	-	-	40% (400점)	-	60% (600점)
	예술학부(뮤지컬공연) 디자인학부(산업, 패션) 스포츠학부(스포츠지도학) 예술학부(작곡, 영화)	일괄	-	-	-	40% (400점)	60% (600점)
학사 농어촌학생 특성화고교 기회균형 재외국민	인문사회계열	일괄	70% (700점)	-	-	-	30% (300점)
	자연공학계열	일괄	50% (500점)	50% (500점)	-	-	-
특성화고등졸 재직자	전체	일괄	-	-	-	40% (400점)	60% (600점)

※ 모집단위별 계열 구분

- 인문사회계열 : 인문대학, 사회과학대학, 경영대학, 법과대학 내 모집단위 및 건축대학(공간디자인전공)
- 자연공학계열 : ICT융합대학, 자연과학대학, 공과대학 내 모집단위 및 건축대학(건축학전공, 전통건축전공)

※ 전적대학성적 반영시 기본점수(인문사회계열 200점, 예체능계열 및 특성화고등졸재직자전형 500점) 부여

※ 일반편입 예체능계열의 실기고사 성적 반영시 기본점수(100점) 부여

2. 주요 변경사항

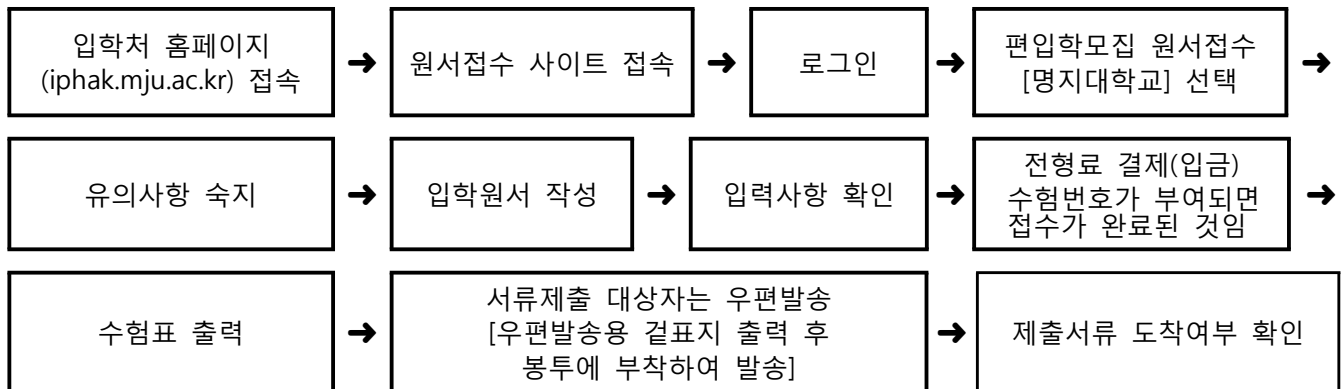
전형구분	모집단위	변경 전(2019학년도)	변경 후(2020학년도)
일반, 학사 농어촌학생 특성화고교 기회균형 재외국민	인문사회계열	영어 80% + 전적대학성적 20%	영어 70% + 전적대학성적 30%
일반	스포츠학부(체육학/스포츠산업학), 예술학부(뮤지컬공연)	실기 80% + 전적대학성적 20%	실기 40% + 전적대학성적 60%
일반	디자인학부(산업디자인, 패션디자인), 스포츠학부(스포츠지도학), 예술학부(영화)	면접 80% + 전적대학성적 20%	면접 40% + 전적대학성적 60%
일반	예술학부(작곡)	실기 80% + 전적대학성적 20%	면접 40% + 전적대학성적 60%
특성화고등졸 재직자	해당 모집단위	면접 80% + 전적대학성적 20%	면접 40% + 전적대학성적 60%

■ 원서 접수

1. 원서접수 기간 : 2019. 12. 9.(월) 10:00 ~ 12. 11.(수) 17:00

2. 원서접수 방법 : 우리 대학교는 입학처 홈페이지에 링크되어 있는 원서접수 대행업체를 통하여 인터넷으로 입학원서를 접수합니다.

3. 원서접수 절차



4. 인터넷 원서접수 유의사항

- ▶ 원서접수는 인터넷으로만 실시합니다.
- ▶ 입학원서 작성방법을 충분히 숙지한 다음 정확하게 입력하여야 합니다.
- ▶ 입학원서 필수 입력사항의 누락 또는 기재 오류, 접수완료 미확인 등으로 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- ▶ 본인의 사진은 반명함사진(3×4cm)을 스캔하여 jpg, gif 파일로 저장하여 미리 준비하시기 바랍니다. 반명함사진은 최근 3개월 이내의 사진만 가능하며 배경사진 또는 스냅사진은 사용이 불가합니다.
- ▶ 원서접수 완료 후에는 접수 취소 및 전형료 반환 등이 불가능하므로, 원서접수 및 전형료 결제 전에 모집요강 내용 및 접수사항을 자세히 확인하시기 바랍니다. 입학원서에 입력한 연락처를 변경하고자 할 경우 '입학원서 개인정보 정정요구서'를 작성하여 신청하시기 바랍니다.(입학처 홈페이지 공지사항 참조)

■ 전형료

전형구분	모 집 단 위		사정단계	전형요소	전형료 (단위 : 원)
일반	인문사회계열		일괄	영어, 전적대학성적	60,000
	자연공학계열		일괄	영어, 수학	70,000
	예체능 계열	스포츠학부(체육학/스포츠산업학) 예술학부(뮤지컬공연)	일괄	실기, 전적대학성적	80,000
		디자인학부(산업, 패션) 스포츠학부(스포츠지도학) 예술학부(작곡, 영화)	일괄	면접, 전적대학성적	60,000
학사 농어촌학생 특성화고교 재외국민	인문사회계열		일괄	영어, 전적대학성적	60,000
	자연공학계열		일괄	영어, 수학	70,000
기회균형	해당 모집단위 전체		일괄	영어, 전적대학성적	5,000
특성화고등졸 재직자	해당 모집단위 전체		일괄	면접, 전적대학성적	60,000

- 인터넷 원서접수 수수료 5,000원은 우리 대학교에서 부담합니다.
- 원서접수 완료 이후에는 접수를 취소하거나 변경할 수 없으며 전형료를 반환하지 않습니다.
- 필기/실기/면접고사 대상자가 해당 전형일에 결시한 경우에는 전형료를 반환하지 않습니다. 다만, 천재지변, 입원 등 부득이한 사유로 필기/실기/면접고사에 참석하지 못할 경우 고사일 이후 1주일 이내에 관련 증빙자료(피해사실확인서, 입퇴원확인서 등)를 첨부하여 전형료 환불신청서를 제출하면 우리 대학교 입학전형관리위원회의 심의를 거쳐 전형료의 일부 또는 전액을 반환받을 수 있습니다.
- 전형료 비례 반환
 - 우리 대학교는 「고등교육법」 제34조의4제5항 및 「고등교육법시행령」 제42조의3에 따라 입학전형을 마친 후 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2020. 4.30.(목)일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 전형료에 비례하여 반환할 수 있습니다.
 - 입학전형료를 반환하는 경우 반환방법은 인터넷 원서접수 시 지원자가 입력한 금융기관의 계좌로 이체하거나 우리 대학교에 직접 방문하는 방법 중 선택하여야 합니다.
 - 반환방법 중 반환대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환하며, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않을 수 있습니다.

합격자 발표 및 등록

1. 합격자 발표

구 분	발 표 일 자	등 록 기 간	방 법
최 초	2020.02.03.(월) 15:00	2020.02.04.(화) 10:00 ~ 02.06.(목) 16:00	• 입학처 홈페이지 발표 http://iphak.mju.ac.kr • 개별 통보하지 않음
1차 총원	2020.02.07.(금) 10:00	2020.02.07.(금) 10:00 ~ 02.09.(일) 16:00	
2차 총원	2020.02.10.(월) 10:00	2020.02.10.(월) 10:00 ~ 02.11.(화) 16:00	
3차 총원	2020.02.12.(수) 10:00	2020.02.12.(수) 10:00 ~ 02.13.(목) 14:00	
4차 총원	2020.02.13.(목) 15:00 ~ 21:00	2020.02.13.(목) 15:00 ~ 02.14.(금) 16:00	• 전화 개별통보

- 1) 합격 여부 확인은 합격자 발표일에 우리 대학교 입학처 홈페이지를 통하여 본인이 직접 확인하는 것을 원칙으로 하며 미확인에 따른 불이익은 합격자 본인이 감수하여야 합니다. 다만, 추가합격자 발표는 전화 개별 통보할 수 있습니다.
- 2) 만약 우리 대학교 입학처 홈페이지에서 확인하지 않거나, 입학원서에 입력한 연락처의 오류 또는 연락두절(연락처 변경 등)로 인하여 추가합격통보가 되지 않을 경우(3회 이상 수신 불가)에는 차순위자를 총원하며 이에 대한 모든 책임은 수험생 본인에게 있으므로 각별히 유의하여야 합니다.
- 3) 입학원서에 입력한 연락처를 변경하고자 할 경우 '입학원서 개인정보 정정요구서'를 작성하여 신청하시기 바랍니다.(입학처 홈페이지 공지사항 참조)
- 4) 추가합격자의 등록기간 등에 대한 사항은 추후 우리 대학교 입학처 홈페이지를 통하여 공지합니다.

2. 합격자 등록

- 1) 등록기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 등록포기로 처리합니다.
- 2) 합격통지서와 등록금고지서는 인터넷으로만 교부합니다.[합격자 본인 직접 출력]

3. 등록 포기 및 등록금 환불

- 1) 우리 대학교에 등록하였으나 등록을 포기하고자 하는 경우에는 **2020. 2.13.(목) 20:00까지** 등록포기의사를 통보하여야 납입한 등록금을 환불 받을 수 있습니다.
- 2) 신청방법 : 우리 대학교 입학처 홈페이지에 접속하여 "편입학 등록금 환불" 클릭
- 3) 유의사항
 - ▶ 등록금 환불 신청 완료 후에는 이를 반복할 수 없습니다.
 - ▶ 편입학 합격자가 추가합격자 발표기간 중 다른 대학의 추가합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 해당 대학 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.
 - ▶ 등록금 환불 신청기간 이후 등록포기(등록금 환불 신청)를 하는 경우 학교로 직접 방문하여 신청하여야 하며, 이 경우 환불 처리가 늦어질 수 있습니다. 이 경우 대학에는 미충원 인원이 발생하고, 예비합격자에게는 추가합격의 기회가 차단되어 결과적으로 다른 수험생의 입학기회를 박탈하게 되니 반드시 지정기간 내에 환불 신청을 하여 주시기 바랍니다.
 - ▶ 학기 개시일 이후 등록금 환불은 우리 대학교 학칙시행규칙에서 정하는 바에 따라 처리됩니다.

■ 일반 편입

1. 모집단위 및 모집인원

■ 인문캠퍼스(서울)

단과대학	모집단위	일반
인문	영어영문학과	2
	사학과	1
사회과학	경제학과	2
	정치외교학과	2
	아동학과	2
경영	경영학과	3
	국제통상학과	3
	경영정보학과	2
법과	법학과	3
ICT융합	융합소프트웨어학부	3
인 문 캠퍼스 계		23

■ 자연캠퍼스(용인)

단과대학	모집단위		일반
자연과학	수학과		4
	물리학과		4
	화학과		3
	식품영양학과		2
	생명과학정보학과		4
공과	전기공학과		4
	전자공학과		4
	화학공학과		4
	신소재공학과		3
	환경에너지공학과		7
	컴퓨터공학과		10
	토목환경공학과		7
	교통공학과		5
	기계공학과		9
	산업경영공학과		10
ICT융합	정보통신공학과		10
예술체육	디자인학부	산업디자인전공	4
		패션디자인전공	3
	스포츠학부	체육학전공/스포츠산업학전공	5
		스포츠지도학전공-축구(남)	2
		스포츠지도학전공-농구(남)	1
	예술학부	작곡전공	3
		영화전공	3
		뮤지컬공연전공	6
건축	건축학부	건축학전공	4
		공간디자인전공	2
자 연 캠퍼스 계			123

※ 스포츠학부(스포츠지도학전공)는 야간과정입니다.

2. 지원자격

가. 전문대학 졸업(예정)자

나. 국내 4년제 정규대학교(방통대, 산업대 등 포함)를 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료한 자

※ 수료 : 출신 대학에서 규정한 4학기(2년) 이상을 등록하고 수료 기준에 해당하는 소정의 학점취득을 의미하며, 접수 전 전적대학에서 수료 여부를 반드시 확인한 후 지원하여야 함

다. '학점인정 등에 관한 법률' 및 '평생교육법'에 의한 전문학사학위 취득(예정)자

(학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득한 경우 지원 가능)

라. 국외 정규대학에서 4학기(2년) 이상 수학하고 졸업학점의 1/2 이상 수료자(영국 학제의 3년제 대학의 경우 졸업학점의 2/3 이상 수료자)

※ 12년 미만 학제의 해외 초.중.고교 과정을 이수한 경우 부족한 기간을 대학(교)에서 이수하여야 지원 가능
(예: 해외 11년제 과정 고등학교 졸업의 경우 대학(교)에서 3년 과정을 이수하여야 지원 가능)

마. 교육부가 지정한 4년제 전문대학 간호학과에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 소정의 학점을 이수한 자(2013학년도 이후 신입생부터 적용됨)

바. 스포츠학부(스포츠지도학전공) 지원자격 : 상기 가.~마. 중 하나에 해당하고, 아래 ①~③ 중 하나에 해당하는 자

번호	내용
1	축구: 2018년 1월 이후 대한축구협회(대학축구연맹)에서 주최한 대회(권역별리그 제외)에서 16강 이내에 입상한 팀의 선수 농구: 2018년 1월 이후 대한민국농구협회(대학농구연맹)에서 주최한 대회(권역별리그 제외)에서 8강 이내에 입상한 팀의 선수
2	2018년 1월 이후 대한축구협회(대학축구연맹) 및 대한민국농구협회(대학농구연맹)에서 주최한 대회(권역별리그 및 생활체육대회 제외)에서 소속팀 총 경기 시간의 80% 이상을 출전한 자
3	국가대표 또는 국가대표 상비군

3. 전형요소 및 반영비율

모집단위	전형방법	전형요소 및 반영비율				
		영어	수학	실기	면접	전적대학 성적
인문사회계열	일괄	70% (700점)	-	-	-	30% (300점)
자연공학계열	일괄	50% (500점)	50% (500점)	-	-	-
스포츠학부(체육학/스포츠산업학) 예술학부(뮤지컬공연)	일괄	-	-	40% (400점)	-	60% (600점)
디자인학부(산업, 패션) 스포츠학부(스포츠지도학) 예술학부(작곡, 영화)	일괄	-	-	-	40% (400점)	60% (600점)

※ 모집단위별 계열 구분

- 인문사회계열 : 인문대학, 사회과학대학, 경영대학, 법과대학 내 모집단위 및 건축대학(공간디자인전공)
- 자연공학계열 : ICT융합대학, 자연과학대학, 공과대학 내 모집단위 및 건축대학(건축학전공, 전통건축전공)

4. 선발방법

모집단위	전형방법	선발방법
인문사회계열	일괄	영어고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발
자연공학계열	일괄	영어고사 성적과 수학교사 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발
스포츠학부(체육학/ 스포츠산업학) 예술학부(뮤지컬공연)	일괄	실기고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발
디자인학부(산업, 패션) 스포츠학부(스포츠지도학) 예술학부(작곡, 영화)	일괄	면접고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발

※ 지원자격 미달자, 서류 미제출자, 필기/실기/면접고사 결시자는 전형대상에서 제외됩니다.

※ 동점자 처리기준

- 가. 인문사회계열 : ① 영어고사 성적 우수자 ② 영어고사 고배점 문항 다수 정답자
- 나. 자연공학계열 : ① 수학교사 성적 우수자 ② 수학교사 고배점 문항 다수 정답자
③ 영어고사 고배점 문항 다수 정답자
- 다. 스포츠학부(체육학/스포츠산업학), 예술학부(뮤지컬공연)
: ① 실기고사 성적 우수자
- 라. 디자인학부(산업, 패션), 스포츠학부(스포츠지도학), 예술학부(작곡, 영화)
: ① 면접고사 성적 우수자 ② 면접고사 학업능력 항목 성적 우수자

5. 필기고사

가. 대상 : 인문사회계열 및 자연공학계열 모든 지원자 (예술체육대학 지원자는 해당되지 않음)

모집단위	고사장 발표	고사일시	시험유형	시험시간	문항 수
인문사회계열	2019.12.24.(화) 15:00 (입학처 홈페이지 발표)	2020. 1. 7.(화) 09:30 입실	영어	10:00~11:00	30문항 (4지 선다형)
자연공학계열			영어	10:00~12:00	30문항 (4지 선다형)
			수학		25문항 (5지 선다형)

나. 유의사항

- 1) 개인별 배정된 고사시간 및 고사장소에서만 응시가 가능합니다.
- 2) 답안지 마킹은 컴퓨터용 사인펜만 가능합니다.(붉은색 수성펜 예비마킹 가능)
- 3) 답안지 교체 및 수정은 일절 불가합니다.(수정시 해당 문항 0점 처리)

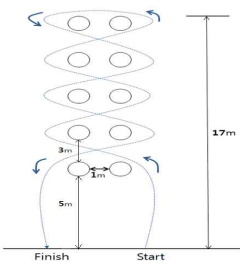
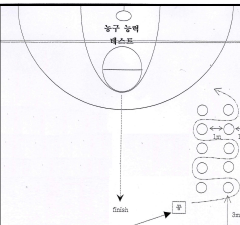
6. 실기고사

가. 대상 : 스포츠학부(체육학전공/스포츠산업학전공), 예술학부(뮤지컬공연전공) 지원자

나. 고사장 발표일시 : 2019. 12. 24.(화) 15:00 (입학처 홈페이지 발표)

다. 실기고사 일시 : 2019. 12. 28.(토)

라. 고사내용

모집단위	실 기 내 용	비 고
스포츠학부 (체육학전공/ 스포츠산업학전공)	<p>▶ 지그재그 달리기(1회)</p> <p>총 17m 직선거리에 설치된 폭 1m 간격의 5개 기문을 지그재그로 통과하여 다시 출발선으로 돌아오는 소요시간을 1/100초 단위로 계측하여 측정치로 기록한다.</p> <p>※ 파울 : 5개의 기문을 정확한 순서대로 통과하지 않거나, 기문을 넘어뜨릴 경우 등 파울로 처리</p> 	<p>※ 실기고사 종목별 평가표</p> <p>1등급 : 100점 [상위10% 미만]</p> <p>2등급 : 95점 [상위10%이상 20%미만]</p> <p>3등급 : 90점 [상위20%이상 30%미만]</p> <p>4등급 : 85점 [상위30%이상 40%미만]</p> <p>5등급 : 80점 [상위40%이상 50%미만]</p> <p>6등급 : 75점 [상위50%이상 60%미만]</p> <p>7등급 : 70점 [상위60%이상 70%미만]</p> <p>8등급 : 65점 [상위70%이상 80%미만]</p> <p>9등급 : 60점 [상위80%이상 90%미만]</p> <p>10등급 : 55점 [상위 90%이상]</p> <p>11등급[실격] : 50점</p> <p>※ 체육복, 운동화 지참</p> <p>· 고사일 : 2019.12.28(토)</p>
	<p>▶ 제자리 멀리뛰기(2회)</p> <p>멀리뛰기판 위의 출발선에서 진행위원의 진행에 따라 제자리 멀리뛰기를 실시한다. 1분 안에 총 2회 실시하여 좋은 기록을 점수화 한다.</p> <p>※ 파울 : 출발선을 넘거나 발구름을 이용해서 실시하면 파울처리 (2회 모두 파울 시 실격처리)</p>	
	<p>▶ 농구(1회)</p> <p>7m의 지그재그 코스(고갈 폭 1m)를 드리블한 후 골 밑슛(레이업 포함 남자 6개, 여자 4개)을 성공시키고 출발지점까지 돌아오는 시간을 1/100초까지 측정하여 기록한다.</p> <p>※ 파울 : 캐링더블, 트래블링, 더블 드리블</p> 	
	<p><평가 방법></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 종목별로 100점 만점으로 평가 2. 종목별 순위에 의한 상대평가를 하여 등급별로 점수를 부여한 후 3종목 점수를 합산/평균하여 300점으로 환산 (남/여 구분) 	
예술학부 (뮤지컬공연전공)	<p>▶ 노래 : 뮤지컬 곡 중에서 자유선택 1곡</p> <p>▶ 연기(자유연기) 또는 댄스(자유안무) 중 택 1</p> <p>※ 노래 반주곡(MR)은 USB에 확장자를 .mp3로 저장하여 고사당일 제출 또는 반주자 대동(스마트폰, MP3플레이어, CD 등 사용불가)</p> <p>※ 색조화장 및 굽높이 신발 착용 금지</p>	<p>· 1인당 4분 이내</p> <p>· 고사일 : 2019.12.28(토)</p>

※ 일반편입 예체능계열의 실기고사 성적 반영시 기본점수(100점) 부여

7. 면접고사

가. 대상 : 디자인학부(산업, 패션), 스포츠학부(스포츠지도학), 예술학부(작곡, 영화) 지원자

나. 고사장 발표 : 2019. 12. 24.(화) 15:00 입학처 홈페이지 발표

다. 면접고사일 : 2019. 12. 29.(일)

* 개인별 고사시간은 지원인원에 따라 오전 또는 오후로 구분되며, 배정된 고사시간 및 고사 장소에서만 응시 가능
라. 내용

구분	내 용
평가 항목	<ul style="list-style-type: none"> - 학업능력(학업수행능력, 전공관련지식 등) - 기본소양(이해력, 표현력 등) - 인적성(사회성, 리더십, 성실성, 태도 등)
면접 방법	<p>수험생 1인 약 5분간 (면접위원 2~3인)</p> <p>※ 예술학부(작곡전공)의 경우 수험생 1인 약 12분 면접 진행</p>
기타 사항	<ul style="list-style-type: none"> - 디자인학부(산업, 패션) : 면접고사 전 드로잉 테스트 실시(60분, A3 용지) ※ 산업 : 펜 드로잉 (드로잉용 펜은 본교에서 지급) / 패션 : 연필 드로잉 (연필 및 지우개 지참) - 예술학부(작곡) : 면접고사 전 작곡 테스트 실시(60분) ※ 문제 유형: 주어진 동기에 단선을 작곡(16마디) 및 화성분석(오선지 악보는 본교에서 지급) ※ 준비물 : 작곡 필기도구(연필, 지우개, 자) 지참 ※ 면접고사 시 피아노 테스트가 진행될 수 있음. 작곡 테스트 자료는 면접 시 면접 자료로 활용됨 - 스포츠학부(스포츠지도학), 예술학부(영화) : 면접고사 전 면접대기실에서 약 20분간 간략한 자기소개서 형태의 면접기초자료를 작성하며, 이는 면접평가에 참고자료로 활용할 뿐 면접평가점으로 반영되지 않음 - 각종 대회 수상실적 추가 제출 가능 ⇒ 면접고사 당일 진행위원에게 제출 ※ 면접고사 시 포트폴리오 제출(디자인학부) : 인쇄물 형태로 제출 / 이름, 소속 등 지원자의 신분을 나타낼 수 있는 표시가 없어야 함 / 지원자 본인의 작품이 아닐 경우 불이익을 받을 수 있음

8. 전적대학 성적 반영방법

가. 전문대학 및 4년제 대학 출신자, 학점은행제 및 독학학위제 출신자 : 전적대학 100점 만점으로 표기된 점수를 반영비율에 따라 환산

나. 국외대학 출신자 및 백분위성적 반영 불가능자 : 대학별고사(영어/실기/면접고사) 점수 비교내신 적용

다. 전적대학 수가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함) 반영

※ 전적대학성적 반영시 기본점수(인문사회계열 200점, 예체능계열 500점) 부여

9. 제출서류

가. 대상 : 모든 지원자

나. 제출서류

구분	내 용
필수 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> - 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) - 성적증명서 - 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서
추가제출	<ul style="list-style-type: none"> - 스포츠학부(스포츠지도학전공) 지원자 : 대한체육회 또는 대한축구협회 및 대한민국농구협회에서 발행한 경기실적증명서 또는 국가대표 등 입증서류 - 학점은행제 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자 : 재학증명서 또는 학점인정증명서 - 외국대학 출신자 : 재학사실증명서 1부, 출입국사실증명서 1부, 출신대학의 설립인가/성적체계/졸업이수학점/이수학기 등에 관한 증빙자료 각 1부, 학력조회동의서(p.38) 참조 1부 * 영어 이외의 서류는 한국어로 번역공증 후 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)과 함께 제출 * 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서, 성적증명서, 재학사실증명서는 반드시 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 받거나 영사확인을 받아 제출
제출기한	2020. 1.17.(금) 도착 분까지
제출방법	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에서 발송용 봉투 표지 출력한 후 부착하여 제출 - 등기우편 : 03674 서울특별시 서대문구 거북골로 34 명지대학교 입학팀 - 본교방문 : 인문캠퍼스(서울) 행정동 1층 입학팀 또는 자연캠퍼스(용인) 창조·예술관 4층 입학팀

다. 서류제출 시 유의사항

- 1) 제출서류는 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)을 원칙으로 하며, 서류제출 마감일 기준으로 최근 3개월 이내 발행된 서류를 제출하여야 합니다. (단, 해외대학 서류의 경우 종료 시점에 발급받은 것도 인정함)
- 2) 성적증명서
 - 전체 평점평균 및 만점이 기재되어 있어야 합니다.
 - 최종학기 성적이 성적증명서에 아직 반영되지 않은 경우에는 현재까지의 성적증명서와 최종학기 성적표 각 1부를 먼저 제출하여야 하며 추후 최종학기 성적이 반영된 성적증명서를 **2020. 1.23.(목) 도착 분까지** 재발송하여야 합니다. 재발송하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
 - 전적대학의 수가 2개 이상일 경우에는 모든 전적대학(교)의 성적증명서를 제출하여야 합니다.
- 3) 수료(예정)증명서가 발급되지 않는 경우 재학(재적)증명서에 아래 사항을 발급기관의 확인을 받아 제출하여야 합니다.

수료(예정)학년	_____학년	
2학년 수료학점 / 졸업학점	_____학점 / _____학점	
해당학생 이수학점 계	_____학점	
확 인	본교 학칙에 의거하여 2학년 수료(예정)자임을 확인합니다.	
	부서 : _____ (TEL : _____)	성명 : _____ (인)

- 4) 최종합격자 중 수료 예정자, 졸업 예정자, 학위수여 예정자의 경우 수료증명서, 졸업증명서, 학위수여증명서 중 해당 서류를 **2020. 2.20.(목) 도착 분까지** 방문 또는 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- 5) 지원자격 심사과정 등에서 필요시 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- 6) 제출서류를 기간 내에 제출하지 않을 경우 **전형대상에서 제외**됩니다.
- 7) 사실여부 확인 후 서류위조 및 허위기재 등 부정한 방법으로 합격(입학)한 경우 합격(입학)을 취소합니다.
- 8) 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.

■ 학사 편입

1. 모집단위 및 모집인원

■ 인문캠퍼스(서울)

단과대학	모집단위	모집인원
인문	국어국문학과	1
	중어중문학과	1
	일어일문학과	1
	영어영문학과	2
	아랍지역학과	1
	사학과	1
	철학과	1
	문예창작학과	1
	행정학과	1
사회과학	경제학과	1
	정치외교학과	1
	디지털미디어학과	2
	아동학과	1
	경영학과	2
	국제통상학과	2
경영	경영정보학과	2
	법학과	2
ICT융합	융합소프트웨어학부	2
	인문캠퍼스 소개	25

■ 자연캠퍼스(용인)

단과대학	모집단위		모집인원
자연과학	수학과		1
	물리학과		1
	화학과		1
	식품영양학과		1
	생명과학정보학과		1
공과	전기공학과		2
	전자공학과		2
	화학공학과		2
	신소재공학과		2
	환경에너지공학과		2
	컴퓨터공학과		2
	토목환경공학과		1
	교통공학과		1
	기계공학과		2
	산업경영공학과		2
ICT융합	정보통신공학과		2
건축	건축학부	건축학전공	1
		전통건축전공	1
	자연캠퍼스 소개		27

2. 지원자격

가. 4년제 정규대학교(방통대, 산업대, 해외대학교 등 포함) 졸업(예정)자로서 학사학위(예정) 소지자

나. 학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위(예정)소지자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

3. 전형요소 및 반영비율

모집단위	전형방법	전형요소 및 반영비율				
		영어	수학	실기	면접	전적대학 성적
인문사회계열	일괄	70% (700점)	-	-	-	30% (300점)
자연공학계열	일괄	50% (500점)	50% (500점)	-	-	-

※ 모집단위별 계열 구분

- 인문사회계열 : 인문대학, 사회과학대학, 경영대학, 법과대학 내 모집단위
- 자연공학계열 : ICT융합대학, 자연과학대학, 공과대학, 건축대학 내 모집단위

4. 선발방법

모집단위	전형방법	선발방법
인문사회계열	일괄	영어고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발
자연공학계열	일괄	영어고사 성적과 수학교사 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발

※ 지원자격 미달자, 서류 미제출자, 필기고사 결시자는 전형대상에서 제외됩니다.

※ 동점자 처리기준

가. 인문사회계열 : ① 영어고사 성적 우수자 ② 영어고사 고배점 문항 다수 정답자

나. 자연공학계열 : ① 수학교사 성적 우수자 ② 수학교사 고배점 문항 다수 정답자

③ 영어고사 고배점 문항 다수 정답자

5. 필기고사

가. 대상 : 모든 지원자

모집단위	고사장 발표	고사일시	시험유형	시험시간	문항 수
인문사회계열	2019.12.24.(화) 15:00 (입학처 홈페이지 발표)	2020. 1. 7.(화) 09:30 입실	영어	10:00~11:00	30문항 (4지 선다형)
자연공학계열			영어	10:00~12:00	30문항 (4지 선다형)
			수학		25문항 (5지 선다형)

나. 유의사항

- 1) 개인별 배정된 고사시간 및 고사장소에서만 응시가 가능합니다.
- 2) 답안지 마킹은 컴퓨터용 사인펜만 가능합니다.(붉은색 수성펜 예비마킹 가능)
- 3) 답안지 교체 및 수정은 일절 불가능합니다.(수정시 해당 문항 0점 처리)

6. 전적대학 성적 반영방법

가. 전문대학 및 4년제 대학 출신자, 학점은행제 및 독학학위제 출신자 : 전적대학 100점 만점으로 표기된 점수를 반영비율에 따라 환산

나. 국외대학 출신자 및 백분위성적 반영 불가능자 : 대학별고사(영어고사) 점수 비교내신 적용

다. 전적대학 수가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함) 반영

※ 전적대학성적 반영시 기본점수(인문사회계열 200점) 부여

7. 제출서류

가. 대상 : 모든 지원자

나. 제출서류

구분	내 용
제출서류	- 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) - 성적증명서 - 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서
제출기한	2020. 1.17.(금) 도착 분까지
제출방법	원서접수 사이트에서 발송용 봉투 표지 출력한 후 부착하여 제출 - 등기우편 : 03674 서울특별시 서대문구 거북골로 34 명지대학교 입학팀 - 본교방문 : 인문캠퍼스(서울) 행정동 1층 입학팀 또는 자연캠퍼스(용인) 창조·예술관 4층 입학팀

다. 서류제출 시 유의사항

- 1) 제출서류는 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)을 원칙으로 하며, 서류제출 마감일 기준으로 최근 3개월 이내 발행된 서류를 제출하여야 합니다. (단, 해외대학 서류의 경우 종료 시점에 발급받은 것도 인정함)
- 2) 성적증명서
 - 전체 평점평균 및 만점이 기재되어 있어야 합니다.
 - 최종학기 성적이 성적증명서에 아직 반영되지 않은 경우에는 현재까지의 성적증명서와 최종학기 성적표 각 1부를 먼저 제출하여야 하며 추후 최종학기 성적이 반영된 성적증명서를 **2020. 1.23.(목) 도착 분까지** 재발송하여야 합니다. 재발송하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
 - 전적대학의 수가 2개 이상일 경우에는 모든 전적대학(교)의 성적증명서를 제출하여야 합니다.
- 3) 최종합격자 중 졸업 예정자, 학위수여 예정자의 경우 졸업증명서, 학위수여증명서 중 해당 서류를 **2020. 2. 20.(목) 도착 분까지** 방문 또는 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- 4) 외국대학 출신자 추가 제출서류 : 재학사실증명서 1부, 출입국사실증명서 1부, 출신대학의 설립인가/성적 체계/졸업이수학점/이수학기 등에 관한 증빙자료 각 1부, 학력조회동의서(p.38) 참조 1부
 - 영어 이외의 서류는 한국어로 번역공증 후 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)과 함께 제출
 - 졸업(예정)증명서, 성적증명서, 재학사실증명서는 반드시 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 받거나 영사확인을 받아 제출
- 5) 지원자격 심사과정 등에서 필요시 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- 6) 제출서류를 기간 내에 제출하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
- 7) 사실여부 확인 후 서류위조 및 허위기재 등 부정한 방법으로 합격(입학)한 경우 합격(입학)을 취소합니다.
- 8) 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.

■ 농어촌학생 편입

1. 모집단위 및 모집인원

■ 인문캠퍼스(서울)

단과대학	모집단위	모집인원
인문	중어중문학과	1
	일어일문학과	1
사회과학	청소년지도학과	1
경영	경영학과	1
법과	법학과	1
	인문캠퍼스 소계	5

■ 자연캠퍼스(용인)

단과대학	모집단위	모집인원
공과	전기공학과	1
	환경에너지공학과	1
	컴퓨터공학과	1
	토목환경공학과	1
	교통공학과	1
	기계공학과	1
	산업경영공학과	1
	자연캠퍼스 소계	7

2. 지원자격 : 일반편입학 지원자격을 갖춘 자로 아래 [유형1]과 [유형2] 중 하나에 해당되는 자

- [유형1] 「지방자치법」제3조에 따른 읍·면 지역 또는 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」제2조에 따른 도서·벽지에 소재하는 중·고등학교 전 교육과정(6년)을 연속으로 이수하고, 이수기간 동안 본인 및 부모가 농어촌지역 또는 도서·벽지에 거주한 자
- [유형2] 「지방자치법」제3조에 따른 읍·면 지역 또는 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」제2조에 따른 도서·벽지에 소재하는 초·중·고등학교 전 교육과정(12년)을 연속으로 이수하고, 이수기간 동안 본인이 농어촌지역 또는 도서·벽지에 거주한 자

※ 확인사항

- 1) 농어촌지역의 적용은 지원자의 재학기간 당시의 행정구역 단위를 기준으로 함
- 2) 졸업 이후 또는 재학기간 중 행정구역이 개편된 경우에는 농어촌지역으로 인정함
- 3) 2개 이상의 학교에 재학한 경우 해당 학교 모두가 농어촌지역에 소재한 학교이어야 함(동일 지역이 아니라도 가능)
- 4) 부모와 학생의 거주지 또는 거주지와 학교 소재지가 동일한 농어촌지역이 아니라도 가능함
- 5) 부모가 이혼한 경우 이혼 시점부터 졸업까지 부모 중 1인과 농어촌지역에서 거주한 경우 인정함
- 6) 직권(또는 신고) 거주 불명으로 등록된 경우에는 농어촌지역에 거주한 것으로 인정하지 않음

※ 지원불가 대상자

- 1) [유형1]의 경우 중학교 입학일부터 고등학교 졸업(예정)시까지 부·모·본인 중 1인이 단 하루라도 주민등록상 거주지가 농어촌지역이 아닌 곳으로 전출·입한 사실이 있는 자
- 2) [유형2]의 경우 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업(예정)시까지 본인이 단 하루라도 주민등록상 거주지가 농어촌지역이 아닌 곳으로 전출·입한 사실이 있는 자
- 3) 중·고등학교 교육과정 중 일부를 농어촌지역이 아닌 곳에 소재한 중·고등학교에 재학한 자([유형2]의 경우 초등학교 포함)
- 4) 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 출신자
- 5) 중·고등학교 졸업학력 검정고시 합격자

3. 전형요소 및 반영비율

모집단위	전형방법	전형요소 및 반영비율				
		영어	수학	실기	면접	전적대학 성적
인문사회계열	일괄	70% (700점)	-	-	-	30% (300점)
자연공학계열	일괄	50% (500점)	50% (500점)	-	-	-

※ 모집단위별 계열 구분

- 인문사회계열 : 인문대학, 사회과학대학, 경영대학, 법과대학 내 모집단위
- 자연공학계열 : 공과대학 내 모집단위

4. 선발방법

모집단위	전형방법	선발방법
인문사회계열	일괄	영어고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발
자연공학계열	일괄	영어고사 성적과 수학교사 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발

※ 지원자격 미달자, 서류 미제출자, 필기고사 결시자는 전형대상에서 제외됩니다.

※ 동점자 처리기준

- 가. 인문사회계열 : ① 영어고사 성적 우수자 ② 영어고사 고배점 문항 다수 정답자
- 나. 자연공학계열 : ① 수학교사 성적 우수자 ② 수학교사 고배점 문항 다수 정답자
③ 영어고사 고배점 문항 다수 정답자

5. 필기고사

가. 대상 : 모든 지원자

모집단위	고사장 발표	고사일시	시험유형	시험시간	문항 수
인문사회계열	2019.12.24.(화) 15:00 (입학처홈페이지 발표)	2020. 1. 7.(화) 09:30 입실	영어	10:00~11:00	30문항 (4지 선다형)
자연공학계열			영어	10:00~12:00	30문항 (4지 선다형)
			수학		25문항 (5지 선다형)

나. 유의사항

- 1) 개인별 배정된 고사시간 및 고사장소에서만 응시가 가능합니다.
- 2) 답안지 마킹은 컴퓨터용 사인펜만 가능합니다.(붉은색 수성펜 예비마킹 가능)
- 3) 답안지 교체 및 수정은 일절 불가능합니다.(수정시 해당 문항 0점 처리)

6. 전적대학 성적 반영방법

- 가. 전문대학 및 4년제 대학 출신자, 학점은행제 및 독학학위제 출신자 : 전적대학 100점 만점으로 표기된 점수를 반영비율에 따라 환산
- 나. 국외대학 출신자 및 백분위성적 반영 불가능자 : 대학별고사(영어고사) 점수 비교내신 적용
- 다. 전적대학 수가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함) 반영
- ※ 전적대학성적 반영시 기본점수(인문사회계열 200점) 부여

7. 제출서류

가. 대상 : 모든 지원자

나. 제출서류

구 분	서 류 명
[유형1] 중·고 전 교육과정 이수자	편입학원서(원서접수 사이트에서 출력)
	성적증명서
	수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 택 1
	학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서)
	중·고등학교 학교생활기록부
	가족관계증명서(지원자 명의)
[유형2] 초·중·고 전 교육과정 이수자	주민등록초본(부, 모, 지원자 명의 모두) ※ 주소변동 이력사항이 모두 기재되어 있어야 함
	지원자격 특이사항 추가 서류 (해당자만 제출)
	• 부모가 이혼한 경우 • 부 또는 모가 사망한 경우
	혼인관계증명서(부 또는 모 명의)[상세] 사망자의 제적 등본(2009년 1월 이전 사망한 경우) 사망자의 기본증명서(2009년 1월 이후 사망한 경우)
제출기한	2020. 1. 17.(금) 도착 분까지
제출방법	원서접수 사이트에서 발송용 봉투 표지 출력한 후 부착하여 제출 - 등기우편 : 03674 서울특별시 서대문구 거북골로 34 명지대학교 입학팀 - 본교방문 : 인문캠퍼스(서울) 행정동 1층 입학팀 또는 자연캠퍼스(용인) 창조예술관 4층 입학팀

다. 서류제출 시 유의사항

- 1) 제출서류는 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)을 원칙으로 하며, 서류제출 마감일 기준으로 최근 3개월 이내 발행된 서류를 제출하여야 합니다. (단, 해외대학 서류의 경우 종료 시점에 발급받은 것도 인정함)
- 2) 성적증명서
 - 전체 평점평균 및 만점이 기재되어 있어야 합니다.
 - 최종학기 성적이 성적증명서에 아직 반영되지 않은 경우에는 현재까지의 성적증명서와 최종학기 성적표 각 1부를 먼저 제출하여야 하며 추후 최종학기 성적이 반영된 성적증명서를 2020. 1.23.(목) 도착 분까지 재발송하여야 합니다. 재발송하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
 - 전적대학의 수가 2개 이상일 경우에는 모든 전적대학(교)의 성적증명서를 제출하여야 합니다.
- 3) 수료(예정)증명서가 발급되지 않는 경우 재학(재적)증명서에 아래 사항을 발급기관의 확인을 받아 제출하여야 합니다.

수료(예정)학년	_____학년
2학년 수료학점 / 졸업학점	_____학점 / _____학점
해당학생 이수학점 계	_____학점
확 인	본교 학칙에 의거하여 2학년 수료(예정)자임을 확인합니다.
	부서 : _____ (TEL : _____) 성명 : _____ (인)

- 4) 최종합격자 중 수료 예정자, 졸업 예정자, 학위수여 예정자의 경우 수료증명서, 졸업증명서, 학위수여증명서 중 해당 서류를 2020. 2. 20.(목) 도착 분까지 방문 또는 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- 5) 외국대학 출신자 추가 제출서류 : 재학사실증명서 1부, 출입국사실증명서 1부, 출신대학의 설립인가/성적체계/졸업(이수)학점/이수학기 등에 관한 증빙자료 각 1부, 학력조회동의서(p.38) 참조 1부
 - 영어 이외의 서류는 한국어로 번역공증 후 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)과 함께 제출
 - 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서, 성적증명서, 재학사실증명서는 반드시 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 받거나 영사확인을 받아 제출
- 6) 지원자격 심사과정 등에서 필요시 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- 7) 제출서류를 기간 내에 제출하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
- 8) 사실여부 확인 후 서류위조 및 허위기재 등 부정한 방법으로 합격(입학)한 경우 합격(입학)을 취소합니다.
- 9) 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.

■ 특성화고교 편입

1. 모집단위 및 모집인원

■ 인문캠퍼스(서울)

단과대학	모집단위	모집인원
경영	경영학과	2
	인문캠퍼스 소계	2

■ 자연캠퍼스(용인)

단과대학	모집단위	모집인원
공과	환경에너지공학과	3
	교통공학과	1
	자연캠퍼스 소계	4

2. 지원자격 : 일반편입학 지원자격을 갖춘 자로 아래에 해당되는 자

- 국내 특성화고등학교 졸업(예정)자로서 3학년 2학기까지(6개 학기)의 고등학교 전 교육과정 학교생활기록부가 있으며, 우리 대학교에서 규정한 동일 계열 지원자로 출신 고등학교장의 확인을 받은 자

※ 동일계열 지원자

- 해당 교육청에 등록된 고교의 기준학과와 우리 대학교에서 정한 모집단위별 동일계열 기준학과가 일치하는 자
- 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 자

※ 확인사항

- 1) 2개 이상의 특성화고교에 재학한 경우 기준학과는 최종고교 출신학과의 기준학과로 적용함
- 2) 특성화고교 입학시점 유예기간: 고교 입학년도 3월 31일까지(전출입 처리기간 고려)

※ 지원불가 대상자

- 1) 일반계고 직업과정 위탁생
- 2) 특성화·종합고등학교의 보통(인문계)과정 이수자
- 3) 산업수요맞춤형고교(마이스터고) 출신자
- 4) 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자
- 5) 해외고등학교 졸업(예정)자

※ 모집단위별 동일계열 기준학과

모집단위	교육과정의 기준학과명
경영학과	경영정보과, 관광경영과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 디자인과, 무역정보과, 상업디자인과, 생물공학기술과, 수산양식과, 식품가공과, 유통정보과, 자영수산과, 전자상거래과, 정보처리과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과, 통신과, 향만물류과, 해양생산과, 해양정보과, 환경·관광농업과, 회계정보과
환경에너지공학과	건축과, 금속재료과, 기계과, 농업기계과, 농업토목과, 동력기계과, 만화애니메이션과, 생물공학기술과, 섬유과, 식물자원과, 식품가공과, 식품공업과, 영상제작과, 인쇄과, 자동차과, 자영수산과, 전기과, 전자과, 전자기계과, 전자통신과, 정보처리과, 조경과, 조선과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 토목과, 통신과, 항공과, 항해과, 해양정보과, 해양환경과, 화학공업과, 환경공업과
교통공학과	건축과, 금속재료과, 기계과, 냉동공조과, 동력기계과, 만화애니메이션과, 섬유과, 식물자원과, 식품공업과, 영상제작과, 인쇄과, 자동차과, 자영수산과, 전기과, 전자과, 전자기계과, 전자통신과, 정보처리과, 조선과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 토목과, 통신과, 항공과, 항해과, 해양생산과, 해양정보과, 해양환경과, 화학공업과, 환경공업과

3. 전형요소 및 반영비율

모집단위	전형방법	전형요소 및 반영비율				
		영어	수학	실기	면접	전적대학 성적
인문사회계열	일괄	70% (700점)	-	-	-	30% (300점)
자연공학계열	일괄	50% (500점)	50% (500점)	-	-	-

※ 모집단위별 계열 구분

- 인문사회계열 : 경영대학 내 모집단위
- 자연공학계열 : 공과대학 내 모집단위

4. 선발방법

모집단위	전형방법	선발방법
인문사회계열	일괄	영어고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발
자연공학계열	일괄	영어고사 성적과 수학교사 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발

※ 지원자격 미달자, 서류 미제출자, 필기고사 결시자는 전형대상에서 제외됩니다.

※ 동점자 처리기준

- 가. 인문사회계열 : ① 영어고사 성적 우수자 ② 영어고사 고배점 문항 다수 정답자
 나. 자연공학계열 : ① 수학교사 성적 우수자 ② 수학교사 고배점 문항 다수 정답자
 ③ 영어고사 고배점 문항 다수 정답자

5. 필기고사

가. 대상 : 모든 지원자

모집단위	고사장 발표	고사일시	시험유형	시험시간	문항 수
인문사회계열	2019.12.24.(화) 15:00 (입학처 홈페이지 발표)	2020. 1. 7.(화) 09:30 입실	영어	10:00~11:00	30문항 (4지 선다형)
자연공학계열			영어	10:00~12:00	30문항 (4지 선다형)
			수학		25문항 (5지 선다형)

나. 유의사항

- 1) 개인별 배정된 고사시간 및 고사장소에서만 응시가 가능합니다.
- 2) 답안지 마킹은 컴퓨터용 사인펜만 가능합니다.(붉은색 수성펜 예비마킹 가능)
- 3) 답안지 교체 및 수정은 일절 불가능합니다.(수정시 해당 문항 0점 처리)

6. 전적대학 성적 반영방법

가. 전문대학 및 4년제 대학 출신자, 학점은행제 및 독학학위제 출신자 : 전적대학 100점 만점으로 표기된 점수를 반영비율에 따라 환산

나. 국외대학 출신자 및 백분위성적 반영 불가능자 : 대학별고사(영어고사) 점수 비교내신 적용

다. 전적대학 수가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함) 반영

※ 전적대학성적 반영시 기본점수(인문사회계열 200점) 부여

7. 제출서류

가. 대상 : 모든 지원자

나. 제출서류

구분	내 용
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> - 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) - 성적증명서 - 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 - 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) - 고등학교 학교생활기록부
제출기한	2020. 1. 17.(금) 도착 분까지
제출방법	원서접수 사이트에서 발송용 봉투 표지 출력한 후 부착하여 제출 - 등기우편 : 03674 서울특별시 서대문구 거북골로 34 명지대학교 입학팀 - 본교방문 : 인문캠퍼스(서울) 행정동 1층 입학팀 또는 자연캠퍼스(용인) 창조·예술관 4층 입학팀

다. 서류제출 시 유의사항

- 제출서류는 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)을 원칙으로 하며, 서류제출 마감일 기준으로 최근 3개월 이내 발행된 서류를 제출하여야 합니다. (단, 해외대학 서류의 경우 종료 시점에 발급받은 것도 인정함)
- 성적증명서
 - 전체 평점평균 및 만점이 기재되어 있어야 합니다.
 - 최종학기 성적이 성적증명서에 아직 반영되지 않은 경우에는 현재까지의 성적증명서와 최종학기 성적표 각 1부를 먼저 제출하여야 하며 추후 최종학기 성적이 반영된 성적증명서를 **2020. 1.23.(목) 도착 분까지** 재발송하여야 합니다. 재발송하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
 - 전적대학의 수가 2개 이상일 경우에는 모든 전적대학(교)의 성적증명서를 제출하여야 합니다.
- 수료(예정)증명서가 발급되지 않는 경우 재학(재적)증명서에 아래 사항을 발급기관의 확인을 받아 제출하여야 합니다.

수료(예정)학년	_____학년
2학년 수료학점 / 졸업학점	_____학점 / _____학점
해당학생 이수학점 계	_____학점
확 인	본교 학칙에 의거하여 2학년 수료(예정)자임을 확인합니다.
	부서 : _____) 성명 : _____ (인) (TEL : _____)

- 최종합격자 중 수료 예정자, 졸업 예정자, 학위수여 예정자의 경우 수료증명서, 졸업증명서, 학위수여증명서 중 해당 서류를 **2020. 2. 20.(목) 도착 분까지** 방문 또는 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- 외국대학 출신자 추가 제출서류 : 재학사실증명서 1부, 출입국사실증명서 1부, 출신대학의 설립인가/성적체계/졸업이수학점/이수학기 등에 관한 증빙자료 각 1부, 학력조회동의서(p.38) 참조 1부
 - 영어 이외의 서류는 한국어로 번역공증 후 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)과 함께 제출
 - 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서, 성적증명서, 재학사실증명서는 반드시 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 받거나 영사확인을 받아 제출
- 지원자격 심사과정 등에서 필요시 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- 제출서류를 기간 내에 제출하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
- 사실여부 확인 후 서류위조 및 허위기재 등 부정한 방법으로 합격(입학)한 경우 합격(입학)을 취소합니다.
- 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.

■ 기회균형 편입

1. 모집단위 및 모집인원

■ 인문캠퍼스(서울)

단과대학	모집단위	모집인원
사회과학	디지털미디어학과	1
	인문캠퍼스 소계	1

2. 지원자격 : 일반편입학 지원자격을 갖춘 자로 아래 중 하나에 해당되는 자

- 「국민기초생활보장법」 제2조제1호(수급권자), 제2호(수급자), 제10호(차상위계층)에 의한 대상자
- 「한부모가족지원법」 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원대상자

3. 전형요소 및 반영비율

모집단위	전형방법	전형요소 및 반영비율				
		영어	수학	실기	면접	전적대학 성적
디지털미디어학과	일괄	70% (700점)	-	-	-	30% (300점)

4. 선발방법

모집단위	전형방법	선발방법
디지털미디어학과	일괄	영어고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발

※ 지원자격 미달자, 서류 미제출자, 필기고사 결시자는 전형대상에서 제외됩니다.

※ 동점자 처리기준 : ① 영어고사 성적 우수자 ② 영어고사 고배점 문항 다수 정답자

5. 필기고사

가. 대상 : 모든 지원자

고사장 발표	고사일시	시험유형	시험시간	문항 수
2019.12.24.(화) 15:00 (입학처 홈페이지 발표)	2020. 1. 7.(화) 09:30 입실	영어	10:00~11:00	30문항 (4지 선다형)

나. 유의사항

- 1) 개인별 배정된 고사시간 및 고사장소에서만 응시가 가능합니다.
- 2) 답안지 마킹은 컴퓨터용 사인펜만 가능합니다.(붉은색 수성펜 예비마킹 가능)
- 3) 답안지 교체 및 수정은 일절 불가능합니다.(수정시 해당 문항 0점 처리)

6. 전적대학 성적 반영방법

가. 전문대학 및 4년제 대학 출신자, 학점은행제 및 독학학위제 출신자 : 전적대학 100점 만점으로 표기된 점수를 반영비율에 따라 환산

나. 국외대학 출신자 및 백분위성적 반영 불가능자 : 대학별고사(영어고사) 점수 비교내신 적용

다. 전적대학 수가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함) 반영

※ 전적대학성적 반영시 기본점수(인문사회계열 200점) 부여

7. 제출서류

가. 대상 : 모든 지원자

나. 제출서류

구분	내 용		
제출서류	공통	<ul style="list-style-type: none">- 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력)- 성적증명서- 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서- 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서)- 고등학교 학교생활기록부	
	해당자	수급자 증명서	<ul style="list-style-type: none">■ 지원자가 수급(권)자로 기재되도록 발급■ 시·군·구청, 주민센터, 민원24 발급[2019. 12. 1. 이후 발급분]
		차상위 본인부담감감대상자 증명서	<ul style="list-style-type: none">■ 지원자가 수급(권)자로 기재되도록 발급■ 시·군·구청, 주민센터, 민원24 발급[2019. 12. 1. 이후 발급분]■ 단, 차상위 본인부담감 대상자 증명서는 국민건강보험공단 발행
		자활근로자 확인서	
		장애인연금 대상자 확인서	
		장애수당 대상자 확인서	
		한부모가족증명서	
		차상위계층 확인서	
제출기한	2020. 1. 17.(금) 도착 분까지		
제출방법	원서접수 사이트에서 발송용 봉투 표지 출력한 후 부착하여 제출 <ul style="list-style-type: none">- 등기우편 : 03674 서울특별시 서대문구 거북골로 34 명지대학교 입학팀- 본교방문 : 인문캠퍼스(서울) 행정동 1층 입학팀 또는 자연캠퍼스(용인) 창조·예술관 4층 입학팀		

다. 서류제출 시 유의사항

- 1) 제출서류는 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)을 원칙으로 하며, 서류제출 마감일 기준으로 최근 3개월 이내 발행된 서류를 제출하여야 합니다. (단, 해외대학 서류의 경우 종료 시점에 발급받은 것도 인정함)
- 2) 성적증명서
 - 전체 평점평균 및 만점이 기재되어 있어야 합니다.
 - 최종학기 성적이 성적증명서에 아직 반영되지 않은 경우에는 현재까지의 성적증명서와 최종학기 성적표 각 1부를 먼저 제출하여야 하며 추후 최종학기 성적이 반영된 성적증명서를 **2020. 1.23.(목) 도착 분까지** 재발송하여야 합니다. 재발송하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
 - 전적대학의 수가 2개 이상일 경우에는 모든 전적대학(교)의 성적증명서를 제출하여야 합니다.
- 3) 수료(예정)증명서가 발급되지 않는 경우 재학(재적)증명서에 아래 사항을 발급기관의 확인을 받아 제출하여야 합니다.

수료(예정)학년	_____학년	
2학년 수료학점 / 졸업학점	_____학점 / _____학점	
해당학생 이수학점 계	_____학점	
확 인	본교 학칙에 의거하여 2학년 수료(예정)자임을 확인합니다.	
	부서 : _____ (TEL : _____)	성명 : _____ (인)

- 4) 최종합격자 중 수료 예정자, 졸업 예정자, 학위수여 예정자의 경우 수료증명서, 졸업증명서, 학위수여증명서 중 해당 서류를 **2020. 2. 20.(목) 도착 분까지** 방문 또는 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- 5) 외국대학 출신자 추가 제출서류 : 재학사실증명서 1부, 출입국사실증명서 1부, 출신대학의 설립인가/성적체계/졸업(예정)이수학점/이수학기 등에 관한 증빙자료 각 1부, 학력조회동의서(p.38) 참조 1부
 - 영어 이외의 서류는 한국어로 번역공증 후 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)과 함께 제출
 - 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서, 성적증명서, 재학사실증명서는 반드시 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 받거나 영사확인을 받아 제출
- 6) 지원자격 심사과정 등에서 필요시 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- 7) 제출서류를 기간 내에 제출하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
- 8) 사실여부 확인 후 서류위조 및 허위기재 등 부정한 방법으로 합격(입학)한 경우 합격(입학)을 취소합니다.
- 9) 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.

■ 특성화고등졸재직자 편입

1. 모집단위 및 모집인원

■ 인문캠퍼스(서울)

단과대학	모집단위	모집인원
미래융합	사회복지학과	3
	부동산학과	2
	법무행정학과	1
	미래융합경영학과	1
	인문캠퍼스 소계	7

※ 수업은 야간수업을 원칙으로 하며, 주말 수업 및 인터넷 수업을 병행함

2. 지원자격

- 일반편입학 지원자격을 갖춘 자로서 「고등교육시행령」제29조 제2항 제14호 '다'목에 따른 특성화(전문계) 고등학교¹⁾ 등 졸업자이면서 졸업 후 산업체²⁾에서 3년 이상 재직 중³⁾인 자

1) 특성화(전문계)고등학교

- 「초·중등교육법 시행령」 제91조제1항에 따른 특성화고등학교를 졸업한 자(단, 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교 제외)
- 「초·중등교육법 시행령」 제76조의2제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과를 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자
- 「초·중등교육법 시행령」 제76조의2제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도교육감이 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자
- 「초·중등교육법 시행령」 제90조제1항제10호에 따른 산업수요 맞춤형(마이스터) 고등학교를 졸업한 자
- 「평생교육법」 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자

2) 산업체의 범위

- 국가·지방자치단체 및 공공단체
- 근로기준법 제11조에 의거 상근근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체
- 4대 보험 중 1개 이상 가입 사업체(지역가입자 또는 직장피부양자로 가입되어 있는 경우 제외)

3) 재직기간 산정

- 2020년 3월 1일 기준, 총 재직기간(4대 보험 중 1개 이상에 가입된 기간)이 3년(1,095일) 이상이어야 함
- 2개 이상 산업체에서 재직한 경우, 합산하여 3년(1,095일) 이상이어야 함
- 고등학교 졸업일 이전에 산업체에서 근무한 기간은 재직기간에서 제외함
- 원서접수 기간 중 반드시 재직 중이어야 함
- 군 의무복무 경력도 재직기간에 포함

3. 전형요소 및 반영비율

모집단위	전형방법	전형요소 및 반영비율				
		영어	수학	실기	면접	전적대학 성적
전체	일괄	-	-	-	40% (400점)	60% (600점)

4. 선발방법

모집단위	전형방법	선발방법
해당 모집단위	일괄전형	면접고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발

※ 지원자격 미달자, 서류 미제출자, 면접고사 결시자는 전형대상에서 제외됩니다.

※ 동점자 처리기준 : ① 면접고사 성적 우수자 ② 면접고사 학업능력 항목 성적 우수자

5. 면접고사

가. 대상 : 모든 지원자

나. 내용

구분	내 용
고사장 발표	2019.12.24.(화) 15:00 입학처 홈페이지 발표
면접고사일	2019.12.29.(일) * 개인별 고사시간은 지원인원에 따라 오전 또는 오후로 구분되며, 배정된 고사시간 및 고사장소에서 응시 가능
평가항목	- 학업능력(학업수행능력, 전공관련지식 등) - 기본소양(이해력, 표현력 등) - 인적성(사회성, 리더십, 성실성, 태도 등)
면접방법	수험생 1인 약 5분간 (면접위원 2~3인)
기타사항	면접고사 전 면접대기실에서 약 20분간 간략한 자기소개서 형태의 면접기초자료를 작성하며, 이는 면접평가에 참고자료로 활용할 뿐 면접평가점수로 반영되지 않음

6. 전적대학 성적 반영방법

가. 전문대학 및 4년제 대학 출신자, 학점은행제 및 독학학위제 출신자 : 전적대학 100점 만점으로 표기된 점수를 반영비율에 따라 환산

나. 국외대학 출신자 및 백분위성적 반영 불가능자 : 대학별고사(면접고사) 점수 비교내신 적용

다. 전적대학 수가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함) 반영

※ 전적대학성적 반영시 기본점수(500점) 부여

7. 제출서류

가. 대상 : 모든 지원자

나. 제출서류

구분	내 용
제출서류	- 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) - 성적증명서 - 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 - 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) - 특성화고등학교 졸업증명서 - 재직 또는 경력증명서 (사업자등록번호 및 재직기간 명시) - 건강보험 자격득실확인서
제출기한	2020. 1. 17.(금) 도착 분까지
제출방법	원서접수 사이트에서 발송용 봉투 표지 출력한 후 부착하여 제출 - 등기우편 : 03674 서울특별시 서대문구 거북골로 34 명지대학교 입학팀 - 본교방문 : 인문캠퍼스(서울) 행정동 1층 입학팀 또는 자연캠퍼스(용인) 창조·예술관 4층 입학팀

다. 서류제출 시 유의사항

- 1) 제출서류는 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)을 원칙으로 하며, 서류제출 마감일 기준으로 최근 3개월 이내 발행된 서류를 제출하여야 합니다. (단, 재직/경력증명서 및 건강보험자격득실확인서는 원서접수 마감일 기준으로 최근 1개월 이내 발행된 서류를 제출하여야 합니다.)
- 2) 성적증명서
 - 전체 평점평균 및 만점이 기재되어 있어야 합니다.
 - 최종학기 성적이 성적증명서에 아직 반영되지 않은 경우에는 현재까지의 성적증명서와 최종학기 성적표 각 1부를 먼저 제출하여야 하며 추후 최종학기 성적이 반영된 성적증명서를 **2020. 1.23.(목) 도착 분까지** 재발송하여야 합니다. 재발송하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
 - 전적대학의 수가 2개 이상일 경우에는 모든 전적대학(교)의 성적증명서를 제출하여야 합니다.
- 3) 수료(예정)증명서가 발급되지 않는 경우 재학(재적)증명서에 아래 사항을 발급기관의 확인을 받아 제출하여야 합니다.

수료(예정)학년	_____학년	
2학년 수료학점 / 졸업학점	_____학점 / _____학점	
해당학생 이수학점 계	_____학점	
확 인	본교 학칙에 의거하여 2학년 수료(예정)자임을 확인합니다.	
	부서 : _____ (TEL : _____)	성명 : _____ (인)

- 4) 최종합격자 중 수료 예정자, 졸업 예정자, 학위수여 예정자의 경우 수료증명서, 졸업증명서, 학위수여증명서 중 해당 서류를 **2020. 2. 20.(목) 도착 분까지** 방문 또는 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- 5) 외국대학 출신자 추가 제출서류 : 재학사실증명서 1부, 출입국사실증명서 1부, 출신대학의 설립인가/성적체계/졸업(예정)이수학점/이수학기 등에 관한 증빙자료 각 1부, 학력조회동의서(p.38) 참조 1부
 - 영어 이외의 서류는 한국어로 번역공증 후 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)과 함께 제출
 - 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서, 성적증명서, 재학사실증명서는 반드시 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 받거나 영사확인을 받아 제출
- 6) 지원자격 심사과정 등에서 필요시 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- 7) 제출서류를 기간 내에 제출하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
- 8) 사실여부 확인 후 서류위조 및 허위기재 등 부정한 방법으로 합격(입학)한 경우 합격(입학)을 취소합니다.
- 9) 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.

8. 장학 혜택 : 등록금의 50%

※ 졸업 시(4개 학기)까지 동일하게 지속됨. 단, 산업체에 재직 중이어야 하고, 직전학기 평균평점이 2.0 이상이어야 함(매학기 재직증명서 제출)

■ 재외국민 편입

1. 모집단위 및 모집인원

■ 인문캠퍼스(서울)

단과대학	모집단위	모집인원
사회과학	행정학과	1
법과	법학과	1
	인문캠퍼스 소계	2

2. 지원자격 : 일반편입학 지원자격을 갖춘 자로서 아래 지원자격 중 하나에 해당하는 자

지원자격		자격요건	재학기간 조건
교포(영주권자) 자녀		부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포(영주권자)의 자녀	* 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교과정 1개 학년을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년 이상 재학
해 외 근 무 재 외 국 민 의 자 녀	해외근무 공무원 자녀	외국에서 2년 이상 근무하는 중이거나 근무 후 귀국한 공무원의 자녀	
	해외근무 상사직원 자녀	외국에서 2년 이상 근무하는 중이거나 근무 후 귀국한 상사직원의 자녀	
	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	외국에서 2년 이상 근무하는 중이거나 근무 후 귀국한 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀	* 비연속으로 재학한 경우에는 고교과정 1개 학년 이상을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학
	유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀	
	선교사 및 목회자 자녀	한국기독교총연합회, 한국기독교교회협의회, 한국독립교회연합회, 한국교회연합에서 인정하는 종교단체에서 해외에 파견되어 2년 이상 외국에서 근무 중이거나 근무 후 귀국한 자의 자녀	
기타 재외국민 자녀		적법한 절차로 외국에서 근무 중(자영업, 현지법인 근무)이거나 근무 후 귀국한 자의 자녀	

※ 외국인은 지원할 수 없습니다. (외국인 지원문의 : ☎ 02-300-1513)

3. 해외근무 재외국민의 지원자격 인정범위

지원자격	인정범위
해외근무 공무원	<ul style="list-style-type: none"> 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원
해외근무 상사직원	<ul style="list-style-type: none"> 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 의한 공공기관의 임직원 「외국환거래법 시행령」에 의하여 설립된 해외지점 또는 해외사무소의 임직원 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점 또는 해외사무소의 임직원 (설치인증·허가되지 않았거나 또는 설치인증·허가기간이 지난 해외지점 또는 해외사무소 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않음) 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원 정부파견의사, 언론기관특파원
외국정부	<ul style="list-style-type: none"> 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관 (단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)
국제기구	<ul style="list-style-type: none"> 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구 (단, 기타 비정부 간 또는 국제단체 간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)
기타 재외국민	<ul style="list-style-type: none"> 보호자의 해외거주 유형 : 자영업, 현지법인 근무

4. 특례요건 인정기준[재학·근무·거주(영주)해외근무 재외국민의 지원자격 인정범위]

자격구분	특례요건 최소 산정 기간							
	학생			보호자			배우자	
	재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류
교포(영주권자) 자녀	2년 (3년)	2년 (3년)	1년 6개월 (2년)	—	2년 (3년)	1년 6개월 (2년)	2년 (3년)	1년 6개월 (2년)
해외근무 공무원 자녀	2년 (3년)	2년 (3년)	1년 6개월 (2년)	2년 (3년)	2년 (3년)	1년 6개월 (2년)	—	—
해외근무 상사직원 자녀								
외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀								
유치과학자 및 교수요원 자녀	2년 (3년)	2년 (3년)	1년 6개월 (2년)	2년 (3년)	2년 (3년)	1년 6개월 (2년)	2년 (3년)	1년 6개월 (2년)
선교사 및 목회자 자녀								
기타 재외국민 자녀								

5. 해외고교 외국학교 인정기준

- 가. 보호자의 근무국에 소재한 정규교육과정 내의 학교만 인정합니다. 다만, 보호자 근무국의 지역·종교·전쟁 등 특성상 불가피하다고 인정할 만한 소명자료를 제출하여 인정받은 경우 보호자의 근무 지역이 아닌 제3국 소재 학교는 예외적으로 인정합니다.
- 나. 국내 소재 외국인학교는 인정하지 않습니다.
- 다. 유아원, 유치원, 어학연수원 등의 교육기관 및 외국검정고시, 사이버학습, 홈스쿨링 등의 학력은 인정하지 않습니다. 단, 사이버학습, 홈스쿨링 과정이 포함된 정규 교육기관의 모든 교육과정을 졸업한 경우 해당 학교에서 성적 증명서 등 증명서류를 제출하고, 그 기간 중 국내 체류기간이 1학기 당 1개월 미만일 때 고등학교 졸업 학력을 인정받을 수 있습니다.

6. 재학기간 인정기준

- 가. 해외 고등학교 과정을 연속 2년 이상 재학했을 경우 특례요건 기간으로 인정합니다.
- 나. 해외 고등학교 과정을 최소 1년 이상 포함하여 중·고교 과정 연속 2년 이상 재학했을 경우 특례요건 기간으로 인정합니다.
- 다. 출입국이 빈번하여 2년 이상 해외에서 계속 재학하지 아니한 경우는 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 통산 3년 이상의 중·고교과정을 해외에서 재학했을 시 특례요건 기간으로 인정합니다.
- 라. 재학기간은 학년(Academic Year) 기준이며 수업결손 없이 2개 학기를 이수한 경우 1년을 재학한 것으로 인정합니다.
- 마. 재학기간은 해당국의 학제 등을 고려하여 연도가 아닌 학기 기준으로 해석할 수 있습니다.
(예: 중·고교과정 연속 2년 이상 = 해당 국가가 2학기제인 경우 중·고교과정 연속 4학기 이상, 3학기제인 경우 연속 6학기 이상, 쿼터제인 경우 연속 8학기 이상)
- 바. 학제차이 등으로 인하여 국내 수학기간과 외국 수학기간이 중복되었을 경우 1개 학기(6개월)까지 해외 재학기간(특례요건 기간)으로 인정합니다.
- 사. 전·편입 과정에서 결손 학기가 있을 경우 중복학기를 제외한 총 재학 학기 수가 11년(22학기) 이상이면 고등학교 졸업 학력으로 인정합니다.
- 아. 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 증빙서류(학교발급 사유서, 관련규정 등)를 제출하면 총 재학 기간이 부족하더라도 인정합니다.
- 자. 초·중·고교 수학기간은 한국학제(12년)를 기준으로 하는 것을 원칙으로 합니다.

외국 교육과정	국내 교육과정
1 ~ 6학년 과정(Grade 1 ~ Grade 6)	초등학교 과정
7 ~ 9학년 과정(Grade 7 ~ Grade 9)	중학교 과정
10 ~ 12학년 과정(Grade 10 ~ Grade 12)	고등학교 과정

※ 10학년 학제의 해외 고교를 졸업한 경우 12년 교육과정과 비교하여 부족한 기간만큼 해당국의 대학에서 이수(수료)하거나, 국내 고등학교 졸업학력 검정고시에 합격하면 국내 고등학교 졸업자와 동등 학력을 소지한 것으로 인정합니다.

※ 11학년 학제의 해외 고교에서 마지막 3년 과정을 이수하여 졸업한 경우는 고등학교 졸업 자격을 인정합니다. 단, 11학년 학제의 해외 고교에서 3년 미만의 과정을 이수하고 졸업한 경우는 고등학교 졸업 자격을 인정하지 않습니다. 이 경우 부족한 기간만큼 해당국의 대학에서 이수(수료)하거나 국내 고등학교 졸업학력 검정고시에 합격하면 고등학교 졸업 자격을 인정합니다.

※ 13학년 학제의 해외 고교에서 12학년 과정 이상을 수료한 경우 고등학교 졸업 학력을 인정합니다.

차. 지원자가 해당국가에서 실제 체류하지 않은 기간은 재학기간에서 제외함을 원칙으로 하나 방학기간을 이용하여 학교소재 국가를 이탈한 후 복귀한 경우는 재학기간으로 인정합니다.

카. 다음 2가지의 경우에는 재학기간(특례요건 기간)으로 인정하지 않습니다.

- 해외 고교과정에 재학하다가 국내 중학교과정으로 편입학한 경우
- 해외 고교과정에 재학하다가 국내 고교과정에 신입학한 경우

7. 근무, 거주 및 체류기간 인정기준

가. 근무기간은 증명서(재직 및 경력증명서) 상 해외근무 발령일부터 귀임발령일까지의 기간을 뜻합니다.

나. 거주기간 및 체류기간은 재외국민등록부등본, 출입국사실증명서, 해외근무 확인서류, 재학기간 증명서류 등을 종합적으로 검토하여 산정합니다.

다. 영주권자의 거주(영주)기간은 영주권을 발급받은 후 해외 해당국에 거주한 기간을 뜻합니다.

라. 현재 계속 근무, 거주(영주), 체류 중일 경우 그 기간을 학생의 졸업예정일까지로 산정합니다.

마. 보호자의 근무, 거주(영주), 체류기간은 학생의 해외 재학기간과 중첩된 기간만을 인정합니다. (보호자가 소속 기관(회사)의 공식적인 발령이 아닌 개인적인 유학, 교육, 연수, 안식년, 여행 등으로 해외에 근무/거주하는 기간은 제외)

바. 교포 자녀의 경우 부모 영주권 취득 후(부모의 영주권 취득 시점이 다를 경우 늦은 시점 기준) 위의 기간이 적용됩니다.

사. 부모가 사망 또는 이혼 등의 사유로 동거하지 않는 경우는 배우자의 기간은 적용하지 않습니다. 단, 학생의 재학기간 중 부모가 사망 또는 이혼한 경우, 이전까지 배우자의 해외 거주 사실을 확인합니다.

8. 전형요소 및 반영비율

모집단위	전형방법	전형요소 및 반영비율				
		영어	수학	실기	면접	전적대학 성적
인문사회계열	일괄	70% (700점)	-	-	-	30% (300점)

9. 선발방법

모집단위	전형방법	선발방법
인문사회계열	일괄	영어고사 성적과 전적대학 성적의 합산 총점 순으로 합격자 선발

※ 지원자격 미달자, 서류 미제출자, 필기고사 결시자는 전형대상에서 제외됩니다.

※ 동점자 처리기준 : ① 영어고사 성적 우수자 ② 영어고사 고배점 문항 다수 정답자

10. 필기고사

가. 대상 : 모든 지원자

고사장 발표	고사일시	시험유형	시험시간	문항 수
2019.12.24.(화) 15:00 (입학처 홈페이지 발표)	2020. 1. 7.(화) 09:30 입실	영어	10:00~11:00	30문항 (4지 선택형)

나. 유의사항

- 1) 개인별 배정된 고사시간 및 고사장소에서만 응시가 가능합니다.
- 2) 답안지 마킹은 컴퓨터용 사인펜만 가능합니다.(붉은색 수성펜 예비마킹 가능)
- 3) 답안지 교체 및 수정은 일절 불가합니다.(수정시 해당 문항 0점 처리)

11. 전적대학 성적 반영방법

가. 전문대학 및 4년제 대학 출신자, 학점은행제 및 독학학위제 출신자 : 전적대학 100점 만점으로 표기된 점수를 반영비율에 따라 환산

나. 국외대학 출신자 및 백분위성적 반영 불가능자 : 대학별고사(영어고사) 점수 비교내신 적용

다. 전적대학 수가 2개 이상인 경우 최종 출신대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함) 반영

※ 전적대학성적 반영시 기본점수(인문사회계열 200점) 부여

12. 제출서류

가. 대상 : 모든 지원자

나. 제출서류

구분	내 용
교포(영주권자) 자녀	① 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) ② 성적증명서 ③ 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) ④ 초·중·고교 성적증명서(국내학교의 경우 학교생활기록부) ⑤ 가족관계증명서(학생 명의) ⑥ 주민등록말소등본(제적등본)- 학생, 부, 모 ⑦ 재외국민등록부등본 또는 해외거주사실확인서- 학생, 부, 모 ⑧ 출입국사실증명서- 학생, 부, 모 ⑨ 영주권 사본- 학생, 부, 모 ⑩ 학력조회 동의서 ⑪ 제3국 수학인정서(해당자에 한함)
해외근무 공무원 자녀	① 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) ② 성적증명서 ③ 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) ④ 초·중·고교 성적증명서(국내학교의 경우 학교생활기록부) ⑤ 가족관계증명서(학생 명의) ⑥ 재외국민등록부등본 또는 해외거주사실확인서- 학생, 보호자 ⑦ 출입국사실증명서- 학생, 보호자 ⑧ 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ⑨ 학력조회 동의서 ⑩ 제3국 수학인정서(해당자에 한함)

구분	내 용
해외근무 상사직원 자녀	① 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) ② 성적증명서 ③ 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) ④ 초·중·고교 성적증명서(국내학교의 경우 학교생활기록부) ⑤ 가족관계증명서(학생 명의) ⑥ 재외국민등록부등본 또는 해외거주사실확인서- 학생, 보호자 ⑦ 출입국사실증명서- 학생, 보호자 ⑧ 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ⑨ 해외지사설치신고(수리)서 또는 해외직접투자승인서 사본 (발급 기관 원본대조필) ⑩ 학력조회 동의서 ⑪ 제3국 수학인정서(해당자에 한함)
외국정부·국제기구 근무자 자녀	① 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) ② 성적증명서 ③ 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) ④ 초·중·고교 성적증명서(국내학교의 경우 학교생활기록부) ⑤ 가족관계증명서(학생 명의) ⑥ 재외국민등록부등본 또는 해외거주사실확인서- 학생, 보호자 ⑦ 출입국사실증명서- 학생, 보호자 ⑧ 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ⑨ 학력조회 동의서 ⑩ 제3국 수학인정서(해당자에 한함)
유치과학자·교수요원 자녀	① 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) ② 성적증명서 ③ 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) ④ 초·중·고교 성적증명서(국내학교의 경우 학교생활기록부) ⑤ 가족관계증명서(학생 명의) ⑥ 재외국민등록부등본 또는 해외거주사실확인서- 학생, 보호자 ⑦ 출입국사실증명서- 학생, 보호자 ⑧ 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ⑨ 정부초청·추천에 관한 증빙서류 ⑩ 학력조회 동의서 ⑪ 제3국 수학인정서(해당자에 한함)
선교사 및 목회자 자녀	① 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) ② 성적증명서 ③ 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) ④ 초·중·고교 성적증명서(국내학교의 경우 학교생활기록부) ⑤ 가족관계증명서(학생 명의) ⑥ 재외국민등록부등본 또는 해외거주사실확인서- 학생, 부, 모 ⑦ 출입국사실증명서- 학생, 부, 모 ⑧ 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ⑨ 파송증명서(파송국가 및 파송기간 명시) ⑩ 학력조회 동의서 ⑪ 제3국 수학인정서(해당자에 한함)

구분	내 용
기타 재외국민 자녀 - 현지법인 근무자의 자녀 - 현지 자영업자의 자녀	① 편입학원서(인터넷접수 사이트에서 출력) ② 성적증명서 ③ 수료(예정)증명서, 졸업(예정)증명서, 학위수여(예정)증명서 중 해당 증명서 학사학위과정 등록자로 70학점 이상 취득자(재학증명서 또는 학점인정증명서) ④ 초·중·고교 성적증명서(국내학교의 경우 학교생활기록부) ⑤ 가족관계증명서(학생 명의) ⑥ 재외국민등록부등본 또는 해외거주사실확인서- 학생, 부, 모 ⑦ 출입국사실증명서- 학생, 부, 모 ⑧ 보호자의 재직증명서(외국 근무경력기간 명시) ⑨ 외국정부가 발급한 법인등록증 또는 사업자등록증 사본 ⑩ 법인세 납부증명서 또는 개인소득세 납부증명서 (지원자격 기간에 해당되는 기간) ⑪ 학력조회 동의서 ⑫ 제3국 수학인정서(해당자에 한함)
제출기한	2020. 1. 17.(금) 도착 분까지
제출방법	원서접수 사이트에서 발송용 봉투 표지 출력한 후 부착하여 제출 - 등기우편 : 03674 서울특별시 서대문구 거북골로 34 명지대학교 입학팀 - 본교방문 : 인문캠퍼스(서울) 행정동 1층 입학팀 또는 자연캠퍼스(용인) 창조예술관 4층 입학팀

다. 서류제출 시 유의사항

- 제출서류는 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)을 원칙으로 하며, 서류제출 마감일 기준으로 최근 3개월 이내 발행된 서류를 제출하여야 합니다.
- 성적증명서
 - 전체 평점평균 및 만점이 기재되어 있어야 합니다.
 - 최종학기 성적이 성적증명서에 아직 반영되지 않은 경우에는 현재까지의 성적증명서와 최종학기 성적표 각 1부를 먼저 제출하여야 하며 추후 최종학기 성적이 반영된 성적증명서를 **2020. 1.23.(목) 도착 분까지** 재발송하여야 합니다. 재발송하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
 - 전적대학의 수가 2개 이상일 경우에는 모든 전적대학(교)의 성적증명서를 제출하여야 합니다.
- 수료(예정)증명서가 발급되지 않는 경우 재학(재적)증명서에 아래 사항을 발급기관의 확인을 받아 제출하여야 합니다.

수료(예정)학년	_____학년
2학년 수료학점 / 졸업학점	_____학점 / _____학점
해당학생 이수학점 계	_____학점
확 인	본교 학칙에 의거하여 2학년 수료(예정)자 임을 확인합니다.
	부서 : _____ (TEL : _____) 성명 : _____ (인)

- 최종합격자 중 수료 예정자, 졸업 예정자, 학위수여 예정자의 경우 수료증명서, 졸업증명서, 학위수여증명서 중 해당 서류를 **2020. 2. 20.(목) 도착 분까지** 방문 또는 등기우편으로 제출하여야 합니다.
- 외국대학 출신자 추가 제출서류 : 재학사실증명서 1부, 출입국사실증명서 1부, 출신대학의 설립인가/성적체계/졸업이수학점/이수학기 등에 관한 증빙자료 각 1부, 학력조회동의서(p.38) 참조 1부
 - 영어 이외의 서류는 한국어로 번역공증 후 원본(또는 입학팀 방문 원본대조필)과 함께 제출
 - 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서, 성적증명서, 재학사실증명서는 반드시 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 받거나 영사확인을 받아 제출
- 지원자격 심사과정 등에서 필요시 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- 제출서류를 기간 내에 제출하지 않을 경우 전형대상에서 제외됩니다.
- 사실여부 확인 후 서류위조 및 허위기재 등 부정한 방법으로 합격(입학)한 경우 합격(입학)을 취소합니다.
- 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.

■ 기타사항

1. 편입생이 알아두면 좋은 교내 주요 연락처

■ 인문캠퍼스(서울)

부서명	전화번호	담당업무
입학팀	02-300-1799,1800	편입학전형 전반
생활관	02-300-1768	기숙사 관련
학생복지봉사팀	02-300-1521	장학금, 학자금
학사지원팀	02-300-1472	학적
국어국문학과	02-300-0520	학과 행정
중어중문학과	02-300-0550	
일어일문학과	02-300-0560	
영어영문학과	02-300-0530	
아랍지역학과	02-300-0590	
사학과	02-300-0570	
문헌정보학과	02-300-0580	
미술사학과	02-300-0610	
철학과	02-300-0630	
문예창작학과	02-300-0510	
행정학과	02-300-0660	
경제학과	02-300-0680	
정치외교학과	02-300-0690	
디지털미디어학과	02-300-0700	
아동학과	02-300-0600	
청소년지도학과	02-300-0620	
경영학과	02-300-0759	
국제통상학과	02-300-0760	
경영정보학과	02-300-0740	
법학과	02-300-0803	
사회복지학과	02-300-0659	
부동산학과	02-300-0739	
법무행정학과	02-300-0656	

■ 자연캠퍼스(용인)

부서명	전화번호	담당업무
입학팀	02-300-1799,1800	편입학전형 전반
생활관	031-330-6077	기숙사 관련
학생복지봉사팀	031-330-6034	장학금, 학자금
학사지원팀	031-330-6024	학적
수학과	031-330-6151	학과 행정
물리학과	031-330-6148	
화학과	031-330-6148	
식품영양학과	031-330-6152	
생명과학정보학부	031-330-6152	
전기공학과	031-330-6971	
전자공학과	031-330-6975	
정보통신공학과	031-330-6970	
화학공학과	031-330-6969	
신소재공학과	031-330-6457	
환경에너지공학과	031-330-6686	
컴퓨터공학과	031-330-6966	
토목환경공학과	031-330-6406	
교통공학과	031-330-6976	
기계공학과	031-330-6955	
산업경영공학과	031-330-6954	
디자인학부	031-330-6299	
체육학부	031-330-6253	
바둑학과	031-330-6252	
음악학부	031-330-6252	
영화뮤지컬학부	031-330-6253	
건축학부	031-330-6765	

학과소개, 학사일정, 장학제도 등의 세부사항은 입학처 홈페이지(<http://iphak.mju.ac.kr>)에서 「대학정보」를 클릭하시면 자세히 안내되어 있습니다.

2. 생활관(기숙사) 안내

◆ 인문캠퍼스(서울) 생활관 ◆

홈페이지 : <http://sdorm.mju.ac.kr>

연 락 처 : 02-300-1768

위 치 : (03674) 서울특별시 서대문구 거북골로 34(명지대학교 인문캠퍼스 내)

규 모 : 연면적 약 11,940㎡(3,612평)의 9층 건물

수용인원 : 약 860여명

부대시설 : 체력단련실, 편의점, 세탁실, 간이취사실, 카페, 무인출력기, 멀티자판기

입사자격 : 인문캠퍼스 합격자

선발기준 : 입사신청 기간 내 신청한 편입생 중 선발 / 생활관 수용인원 초과 시 거리 점수 적용

* 입사신청 기간은 입학처 홈페이지 공지사항을 확인하시기 바랍니다.

◆ 자연캠퍼스(용인) 생활관 ◆

홈페이지 : <http://dorm.mju.ac.kr>

연 락 처 : 031-330-6077

위 치 : (17058) 경기도 용인시 처인구 명지로 116(명지대학교 자연캠퍼스 내)

규 모 : • 명현관(지하1층, 지상5층) / 명덕관(지하1층, 지상5층)

• 제3생활관 3동(지하1층, 지상5층) / 4동(지하1층, 지상10층) / 5동(지하1층, 지상10층)

수용인원 : 약 1,800여명

부대시설 : 체력단련실, 빨래방, 식당, 현금지급기, 편의점, 스낵코너, 휴게실, 열람실, 탁구장, 카페

입사자격 : 자연캠퍼스 합격자

선발기준 : 입사신청 기간 내 신청한 편입생 중 선발 / 생활관 수용인원 초과 시 거리 점수 적용

* 입사신청 기간은 입학처 홈페이지 공지사항을 확인하시기 바랍니다.

3. 학력조회 동의서 서식 (외국대학교 출신자 해당)

※ 입학처홈페이지 편입학 자료실에서 양식을 컴퓨터로 작성(입력) 후 출력하여 제출하여야 합니다.



Office of Academic Support Team

34 Geobukgol-ro, Seodaemun-ku, Seoul, 03674 Korea

Tel. 82-2-300-1472 / Fax. 82-2-300-1484

Date : March, 2020

School Name : _____

- **Dept./Major :** _____

- **Duration of Enrollment :** _____

- **Graduation or Transfer Date :** _____

- **Degree :** _____

- **Address :** _____

- **Phone :** _____ **Fax :** _____ **E-mail :** _____

Subject : Applicant Information

To whom it may concern :

We would like to receive information on _____ has transferred to this University from your University(College). Please examine the enrollment records above, fill in the verification report and return it to us as soon as possible.

Thank you for your cooperation.

Sincerely yours,

Yun-Soo Lim.

Dean, Academic Affairs

Myongji University

LETTER OF AGREEMENT

To whom it may concern :

I have applied to Myongji University , Korea for the 2020 academic year and I agreed that Myongji University could rightfully make a request to you for my school records.

In this regard, I would like to ask you to provide full assistance to Myongji University when they contact you regarding verification of enrollment and transcript.

Name : _____ (Signature) _____

Date of Birth : _____

VERIFICATION REPORT

Above records : Correct ☐ Incorrect ☐

Additional comments :

Name : _____ **Title :** _____ **(Signature)** _____

4. 학력조회 동의서 서식 (재외국민전형 지원자 해당)

※ 입학처홈페이지 편입학 자료실에서 양식을 컴퓨터로 작성(입력) 후 출력하여 제출하여야 합니다.

재외국민 특별전형 서류심사 서류로 제출한 고등학교 졸업(예정)증명서, 초·중·고교 성적증명서 및 재학증명서 등의 진위 여부를 확인하기 위하여 명지대학교가 지원자 본인의 학적 및 성적을 조회함을 동의합니다.

성 명 : _____(서명) 생년월일 : _____

순번	학교명	학교 주소	재학기간
		학교 전화 / 팩스 / 학교 홈페이지	
1			~
2			~
3			~
4			~
5			~
6			~
7			~

20 . . .

명 지 대 학 교 입 학 처 귀하