



2020
홍익대학교

편입학 모집요강

홍익대학교 입학관리본부

<http://admission.hongik.ac.kr>

I. 전형일정

구분	일정	비고
원서접수	2019.12.10(화) 09:00 ~ 12.13(금) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 입학관리본부 홈페이지(http://admission.hongik.ac.kr) • 19쪽 「VI. 원서접수 유의사항」을 반드시 확인하기 바람
공인영어시험 성적증명서 제출 (세종캠퍼스)	2019.12.10(화) 09:00 ~ 12.16(월) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> • 제출서류: 15쪽의 「2. 세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 추가 제출서류」를 반드시 확인하기 바람 • 대상자: 세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 전원 • 제출처: (04066) 서울시 마포구 와우산로 94 홍익대학교 홍문관 1층 입학관리본부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 우편 제출은 '조회 가능한 우편'을 이용해야 하며, 제출 마감일 소인까지 유효함 ※ 마감일 17시까지 접수하며 주말 및 공휴일에는 방문접수를 받지 않음
필기고사 (서울캠퍼스)	2020.1.3(금) 14:00	<ul style="list-style-type: none"> • 대상자: 서울캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 전원 • 장소: 서울캠퍼스(수험표 및 신분증 지참 필수) • 수험표 출력: 필기고사 3일 전부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력 가능
서류제출 대상자 발표	2020.1.10(금)	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 입학관리본부 홈페이지
서류제출	2020.1.10(금) 09:00 ~ 1.15(수) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> • 서류제출 대상자: <u>인문계열/자연계열 2단계 대상자 전원, 미술계열 지원자 전원</u> • 제출서류(15~18쪽의 「V. 제출서류」를 반드시 확인하기 바람) • 제출처: (04066) 서울시 마포구 와우산로 94 홍익대학교 홍문관 1층 입학관리본부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 우편 제출은 '조회 가능한 우편'을 이용해야 하며, 제출 마감일 소인까지 유효함 ※ 마감일 17시까지 접수하며 주말 및 공휴일에는 방문접수를 받지 않음
미술면접 대상자 발표	2020.1.23(목)	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 입학관리본부 홈페이지
미술계열 면접고사	2020.1.30(목)	<ul style="list-style-type: none"> • 대상자: 미술계열 2단계 대상자 • 장소: 세종캠퍼스(수험표 및 신분증 지참 필수) • 수험표 출력: 면접고사 3일 전부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력 가능
합격자 발표	2020.2.7(금)	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 입학관리본부 홈페이지
합격자 등록 기간	2020.2.10(월) 09:00 ~ 2.12(수) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 입학관리본부 홈페이지에서 등록금 납부고지서 출력 후 납부고지서에 명기된 가상계좌로 납부
추가합격 통보 기간	2020.2.12(수) 18:00 ~ 2.13(목) 21:00	<ul style="list-style-type: none"> • 개별 전화통보 • 추가합격 기간 중 연락이 불가능하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임 • 연락처가 변경된 경우에는 반드시 서울캠퍼스 입학관리본부 ☎ 02)-320-1056~8]로 연락해야 함
추가등록 및 최종등록 마감	2020.2.14(금) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 입학관리본부 홈페이지에서 등록금 납부고지서 출력 후 납부
오리엔테이션	2020.2.20(목) 예정	<ul style="list-style-type: none"> • 시간 및 장소: 추후 공지

Ⅱ. 모집단위 및 모집인원

서울캠퍼스											
계열	대학	모집단위		일반	학사	농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	기타전형 선발	특성화고 등을졸업 한재직자	재외국민	외국인
자연	공과대학	건설·도시공학부	도시공학전공	2	1	1	-	-	-	-	제한 없음
			토목공학전공	2	2	-	-	-	-	-	
		전자·전기공학부		8	7	2	-	1	-	1	
		신소재·화공시스템공학부	신소재공학전공	2	2	1	-	-	-	-	
			화학공학전공	3	3	1	-	-	-	-	
		정보·컴퓨터공학부	컴퓨터공학전공	7	6	1	1	-	-	-	
			산업공학전공	1	1	-	-	-	-	-	
		기계·시스템디자인공학과		6	5	1	-	-	-	1	
	건축대학	건축학부	건축학전공(5년제) ¹⁾	-	-	1	-	-	-	-	-
			실내건축학전공(4년제)	-	-	-	-	-	-	-	-
인문	경영대학	경영학부	경영학전공	10	9	1	-	3	-	1	제한 없음
	문과대학	영어영문학과		-	1	1	-	-	-	-	
		독어독문학과		-	1	-	-	1	-	-	
		불어불문학과		1	1	-	-	1	-	-	
		국어국문학과		1	-	-	-	-	-	-	
	법과대학	법학부	사법(비즈니스·정보법)전공	1	2	-	-	-	-	1	
			공법(공공서비스법)전공	1	3	-	-	-	-	-	
		경제학부	경제학전공	3	1	-	-	-	-	-	
인문		디자인경영융합학부		-	-	-	-	-	1	-	-
자연		서울캠퍼스자율전공 <input checked="" type="checkbox"/>	건축학부 실내건축학전공(4년제)	-	1	-	-	-	-	-	-
인문			국어국문학과	-	1	-	-	-	-	-	-
서울캠퍼스 합계				48	47	10	1	6	1	4	

1) 건축대학 건축학부 건축학전공(5년제): 3학년 편입생의 경우 전적대학 학점 인정 여부에 따라 졸업기간이 3년을 초과할 수 있음

☒ 캠퍼스자율전공은 편입학과 동시에 해당 모집단위의 학부/학과/전공 소속으로 자동 진입됨



세종캠퍼스										
계열	대학	모집단위		일반	학사	농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	기회균형 선발	재외국민	외국인
자연	과학기술 대학	전자전기융합공학과		9	-	1	1	-	-	제한 없음
		소프트웨어융합학과		17	-	-	-	-	-	
		재료공학과		13	-	-	-	-	-	
		건축공학부	건축학전공(5년제) ¹⁾	3	-	-	-	-	-	
			건축공학전공(4년제)	3	-	-	-	-	-	
		조선해양공학과		2	-	-	-	-	-	
		바이오화학공학과		7	-	-	-	1	-	
		기계정보공학과		9	-	1	1	1	-	
	게임학부	게임소프트웨어전공(공학계) ²⁾	5	1	-	-	-	-		
인문	상경 대학	상경학부	회계학전공	18	-	-	-	-	-	
			금융보험학전공	10	1	1	-	-	-	
			글로벌경영전공	18	-	1	-	-	-	
			광고홍보학부 ³⁾		10	3	1	-	-	
미술	조형 대학	디자인컨버전스학부 ⁴⁾		12	5	-	-	-	2	
		영상·애니메이션학부 ⁵⁾		4	3	-	-	-	-	
		게임학부	게임그래픽디자인전공(미술계) ⁶⁾	1	1	-	-	-	-	
자연		세종캠퍼스자율전공 <input checked="" type="checkbox"/>	게임소프트웨어전공(공학계) ²⁾	3	-	-	-	-	-	-
인문		세종캠퍼스자율전공 <input checked="" type="checkbox"/>	광고홍보학부 ³⁾	11	3	-	-	-	-	-
미술		세종캠퍼스자율전공 <input checked="" type="checkbox"/>	디자인컨버전스학부 ⁴⁾	13	2	-	-	-	-	-
		세종캠퍼스자율전공 <input checked="" type="checkbox"/>	영상·애니메이션학부 ⁵⁾	8	5	-	-	-	-	-
		세종캠퍼스자율전공 <input checked="" type="checkbox"/>	게임그래픽디자인전공(미술계) ⁶⁾	3	1	-	-	-	-	-
세종캠퍼스 합계				179	25	5	2	2	3	

- 1) 과학기술대학 건축공학부 건축학전공(5년제): 3학년 편입생의 경우 전적대학 학점 인정 여부에 따라 졸업기간이 3년을 초과할 수 있음
- 2) '게임학부 게임소프트웨어전공(공학계)'와 '세종캠퍼스자율전공 게임학부 게임소프트웨어전공(공학계)'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(12쪽 「Ⅳ.전형방법」 참고)
- 3) '광고홍보학부'와 '세종캠퍼스자율전공 광고홍보학부'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(12쪽 「Ⅳ.전형방법」 참고)
- 4) '조형대학 디자인컨버전스학부'와 '세종캠퍼스자율전공 디자인컨버전스학부'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(12쪽 「Ⅳ.전형방법」 참고)
- 5) '조형대학 영상·애니메이션학부'와 '세종캠퍼스자율전공 영상·애니메이션학부'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(12쪽 「Ⅳ.전형방법」 참고)
- 6) '게임학부 게임그래픽디자인전공(미술계)'와 '세종캠퍼스자율전공 게임그래픽디자인전공(미술계)'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(12쪽 「Ⅳ.전형방법」 참고)
- ☒ 캠퍼스자율전공은 편입학과 동시에 해당 모집단위의 학부/학과/전공 소속으로 자동 진입됨

※ 전적대학의 전공에 관계없이 지원 가능함

※ 세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자는 2019.12.16(월)로부터 2년 이내[2017.12.17(일) 이후] 취득한 공인영어성적[TEPS, New TEPS, TOEFL(iBT), TOEIC 중 택1]이 있어야 함

1. 일반 편입학

- (1) 대학[방송통신대학, 산업(개방)대학, 사이버대학 등 포함]에서 2학년 또는 4학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/2 이상(단, 5년제 학위과정은 해당 학위과정의 2학년 수료학점 이상)을 취득(예정)하고 취득(예정)한 학점이 66학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상인 자
 - (2) 전문대학 졸업(예정)자 및 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자
 - (3) 학점 인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 학점취득자 중 전문학사 취득(예정)자 또는 학사학위 과정의 70학점 이상 취득(예정)자
 - (4) 그 밖에 고등교육법 등 관계법령에 의하여 3학년 편입학 자격이 있다고 인정되는 자
- ※ 외국 소재 대학 수료자는 전적대학의 졸업이수학점(평점환산기준 포함), 학기 요건, 기타 사항을 종합적으로 고려하여 지원자격을 판단함[원서접수 후 평균평점 환산표, 졸업이수학점 관련자료, 외국대학 수료확인서 등을 2020.1.15(수) 17:00까지 서울캠퍼스 입학관리본부로 직접 제출하거나 '조회 가능한 우편'으로 발송해야 함]
- ※ 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 재외공관(해당국 소재 대한민국 대사관/영사관) 영사확인을 거치거나 아포스티유 확인서를 제출해야 함. (단, 대한민국 교육부의 인가를 받은 국내 소재 외국대학의 경우는 확인서를 제출하지 않아도 됨)
- ※ 본교 서울캠퍼스와 세종캠퍼스 재학생, 휴학생 및 제적(자퇴)자는 지원할 수 없음

2. 학사 편입학

- (1) 학사학위 취득(예정)자
 - (2) 학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 취득(예정)자
 - (3) 그 밖에 고등교육법 등 관계법령에 의하여 학사 편입학 자격이 있다고 인정되는 자
- ※ 외국 소재 대학 수료자는 전적대학의 졸업이수학점(평점환산기준 포함), 학기 요건, 기타 사항을 종합적으로 고려하여 지원자격을 판단함[원서접수 후 평균평점 환산표, 졸업이수학점 관련자료, 외국대학 수료확인서 등을 2020.1.15(수) 17:00까지 서울캠퍼스 입학관리본부로 직접 제출하거나 '조회 가능한 우편'으로 발송해야 함]
- ※ 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 재외공관(해당국 소재 대한민국 대사관/영사관) 영사확인을 거치거나 아포스티유 확인서를 제출해야 함. (단, 대한민국 교육부의 인가를 받은 국내 소재 외국대학의 경우는 확인서를 제출하지 않아도 됨)

3. 농어촌학생 편입학

일반 편입학 지원자격이 있는 자로서, 전적대학에 ‘농어촌학생 특별전형(정원 외)’으로 신입학한 자

※ 근거: 「고등교육법시행령」 제29조제2항제14호가목

4. 특성화고교졸업자 편입학

일반 편입학 지원자격이 있는 자로서, 전적대학에 ‘특성화(전문계)고교졸업자 특별전형(정원 외)’으로 신입학한 자

※ 근거: 「고등교육법시행령」 제29조제2항제14호나목

5. 특성화고등을졸업한재직자 편입학

일반 편입학 지원자격이 있는 자로서, 전적대학에 ‘특성화 또는 산업수요 맞춤형 고등학교 졸업 산업체 재직자 특별전형(정원 외)’으로 신입학한 자

※ 근거: 「고등교육법시행령」 제29조제2항제14호다목

6. 기회균형선발 편입학

일반 편입학의 지원자격이 있는 자로서, 원서접수 시작일 기준으로 다음 중 한 가지에 해당하는 자격을 유지하고 있는 자

자격유형	지원자격
국민기초생활보장 수급자	「국민기초생활보장법」 제2조 2호에 따른 생계급여 수급자, 생계급여 조건부 수급자, 의료급여 수급자, 주거급여 수급자, 교육급여 수급자, 보장시설 수급자 중 하나인 자
차상위 계층	「국민기초생활보장법」 제2조 제10호와 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따라 차상위 자활급여, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금 부가급여, 차상위 건강보험본인부담금 경감, 한부모가족지원사업 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생 또는 차상위계층 확인서 발급 대상 가구 학생

7. 재외국민 편입학

일반 편입학의 지원자격이 있는 자로서, 전적대학에 본교 ‘2020학년도 재외국민 특별전형 신입생 모집요강’ (본교 입학관리본부 홈페이지 내에서 확인 가능) 14쪽의 지원자격 유형 ①~⑥번(2% 정원외)에 해당되는 자격으로 신입학 한 자

※ 근거: 「고등교육법시행령」 제29조제2항제2호

8. 외국인 편입학

본교의 외국인 특별전형 신입학 지원자격을 갖춘 자(‘2020년 3월 입학 외국인 특별전형 신입생 모집요강’은 본교 입학관리본부 홈페이지 내에서 확인 가능함) 중 TOPIK II 3급 이상을 취득한 자. 단, 부모와 지원자 모두 지원자의 고등학교 입학일 이전에 외국 국적을 취득하여 편입학 지원서 제출 시점까지 외국 국적을 유지하고 있어야 하며, 복수국적자 중 대한민국 국적 소지자는 지원할 수 없음

구분	지원자격
2학년 편입	㉞ 4년제 정규대학에서 2학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/4 이상 또는 33학점 [계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상 취득(예정)한 자 ㉟ 전문대학(College) 졸업자
3학년 편입	㉞ 4년제 정규대학에서 4학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/2 이상 또는 66학점 [계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상 취득(예정)한 자 ㉟ 전문대학(College) 졸업자

- ※ 3년제 대학은 해당 대학의 1학년 또는 2학년 수료학점 이상 취득해야 함
- ※ 5년제 이상 학위과정은 해당 학위과정의 1학년 또는 2학년 수료학점 이상 취득해야 함
- ※ 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 재외공관(해당국 소재 대한민국 대사관/영사관) 영사확인을 거치거나 아포스티유 확인서를 제출해야 함. (단, 대한민국 교육부의 인가를 받은 국내 소재 외국대학의 경우는 확인서를 제출하지 않아도 됨)

IV. 전형방법

1. 전형요소 및 반영비율

(1) 서울캠퍼스

캠퍼스	모집계열	전형단계 (선발배수)	전적대학 서류	필기고사	면접고사
서울	<ul style="list-style-type: none"> 자연계열 인문계열 	1단계 (8배수)	-	100%	-
		2단계 (1배수)	25%	75%	-

(2) 세종캠퍼스

캠퍼스	모집계열	모집단위	전형단계 (선발배수)	전적대학 서류	공인영어성적	면접고사
세종	자연/ 인문	<ul style="list-style-type: none"> 과학기술대학 게임학부 게임소프트웨어전공(공학계) 	1단계 (8배수)	-	100%	-
		<ul style="list-style-type: none"> 상경학부 광고홍보학부 	2단계 (1배수)	50%	50%	-
		<ul style="list-style-type: none"> 세종캠퍼스자율전공 게임학부 게임소프트웨어전공(공학계) 	1단계 (8배수)	-	100%	-
		<ul style="list-style-type: none"> 세종캠퍼스자율전공 광고홍보학부 	2단계 (1배수)	30%	70%	-
	미술	<ul style="list-style-type: none"> 디자인컨버전스학부 영상·애니메이션학부 	1단계 (4배수)	100%	-	-
		<ul style="list-style-type: none"> 게임학부 게임그래픽디자인전공(미술계) 	2단계 (1배수)	25%	-	75%
		<ul style="list-style-type: none"> 세종캠퍼스자율전공 디자인컨버전스학부 세종캠퍼스자율전공 영상·애니메이션학부 	1단계 (4배수)	100%	-	-
		<ul style="list-style-type: none"> 세종캠퍼스자율전공 게임학부 게임그래픽디자인전공(미술계) 	2단계 (1배수)	50%	-	50%

※ 가산점(서울/세종캠퍼스): 자연계열 지원자의 경우 2단계 전형 시, 직전 전적대학 학부(과)가 지원학부(과)와 동일계열인 경우 지원자가 취득한 총점의 5%(소수 셋째 자리에서 반올림)를 가산점으로 부여함. 가산점을 포함한 점수가 만점(100점)을 초과할 경우 총점은 100점으로 간주함

2. 필기고사(서울캠퍼스 인문계열/자연계열)

- (1) 인문계열 필기고사는 영어 40문항(각 1.875점), 자연계열 필기고사는 영어 25문항(각 1.5점)과 수학 15문항(각 2.5점)으로 구성되며 75점 만점임(오답에 대한 감점은 없음)
- (2) 영어는 TOEFL 형식의 객관식 문제로 구성되고, 듣기 평가는 포함되지 않음
- (3) 수학은 대학교 1학년과 2학년 과정에서 배우는 대학수학과 공학수학의 기본적인 문제가 객관식으로 출제됨

3. 공인영어성적 환산점수표(세종캠퍼스 인문계열/자연계열)

공인영어성적은 아래 표에 따른 환산점수를 반영함

환산점수	TEPS	New TEPS	TOEFL(iBT)	TOEIC	환산점수	TEPS	New TEPS	TOEFL(iBT)	TOEIC
50	913~990	533~600	117~120	981~990	30	542~551	292~297	78	681~695
49	885~912	513~532	114~116	966~980	29	532~541	286~291	76~77	666~680
48	854~884	490~512	112~113	951~965	28	522~531	281~285	74~75	651~665
47	829~853	472~489	110~111	936~950	27	510~521	274~280	73	636~650
46	804~828	455~471	107~109	921~935	26	498~509	267~273	71~72	621~635
45	779~803	437~454	105~106	906~920	25	487~497	261~266	69~70	606~620
44	755~778	422~436	103~104	891~905	24	479~486	257~260	67~68	591~605
43	732~754	407~421	101~102	876~890	23	468~478	251~256	66	576~590
42	711~731	392~406	99~100	861~875	22	457~467	245~250	64~65	561~575
41	691~710	381~391	97~98	846~860	21	448~456	240~244	63	546~560
40	674~690	371~380	95~96	831~845	20	438~447	234~239	61~62	531~545
39	657~673	360~370	93~94	816~830	19	428~437	228~233	59~60	516~530
38	639~656	349~359	91~92	801~815	18	418~427	221~227	57~58	501~515
37	627~638	341~348	89~90	786~800	17	407~417	215~220	54~56	486~500
36	614~626	333~340	87~88	771~785	16	397~406	209~214	51~53	471~485
35	601~613	327~332	85~86	756~770	15	387~396	204~208	49~50	456~470
34	587~600	318~326	83~84	741~755	14	373~386	197~203	46~48	441~455
33	574~586	310~317	81~82	726~740	13	361~372	190~196	44~45	426~440
32	563~573	304~309	80	711~725	12	347~360	183~189	42~43	411~425
31	552~562	298~303	79	696~710	11	346 이하	182 이하	41 이하	410 이하

4. 전적대학 서류평가

- (1) 전적대학에서의 전공, 이수 과목과 성적을 종합적으로 고려하여 평가함
- (2) 지원자가 재학한 모든 대학의 성적증명서를 근거로 하여 평가함
- (3) 그 밖의 사항은 본교 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름

5. 면접고사(미술계열)

- (1) 미술계열 면접고사는 지원자의 미술관련 소양, 창의성, 표현능력, 제출서류의 진실성 등을 종합적으로 평가함
- (2) 개인적인 작품이나 서류, 포트폴리오 등은 소지할 수 없음
- (3) 수험생 1인을 대상으로 하는 개인별 심층면접임



6. 선발방법

(1) 모집단위 내에서 지원자격에 적합한 자를 전형요소별 점수를 합산한 총점(가산점 포함)순으로 선발함

(2) 동점자 처리기준

㉠ 서울캠퍼스 인문계열/자연계열

① 제1순위: 필기고사 점수가 우위인 자

② 제2순위: 서류평가 점수가 우위인 자

㉡ 세종캠퍼스 인문계열/자연계열

① 제1순위: 공인영어성적 환산점수가 우위인 자

② 제2순위: 서류평가 점수가 우위인 자

㉢ 미술계열

① 제1순위: 면접고사 점수가 우위인 자

② 제2순위: 서류평가 점수가 우위인 자

※ 마지막 순위까지 동점인 경우 입학전형관리위원회에서 정함

1. 공통 제출서류

구분	제출서류
공통 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • 편입학원서 1부 • 전적대학 전 학년 성적증명서 원본 1부 ※ 전적대학에 편입학한 자는 편입학 전 대학의 성적증명서도 제출

2. 세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 추가 제출서류

구분	제출서류
세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 추가 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • 공인영어시험 성적표 1부[TEPS, New TEPS, TOEFL(iBT), TOEIC 중 택 1] • TOEFL(iBT) 성적표 제출자는 2019.12.16(월) 17:00까지 ETS사로부터 직접 본교 입학관리본부에 공식 성적표가 도착하도록 ETS사에 Score Reporting을 신청해야 함 • TOEFL(iBT) 성적표 발송 요청 시 수신 기관 코드 및 주소 <ul style="list-style-type: none"> ① 기관 코드 <ul style="list-style-type: none"> - Name of Institution: Hong-ik University - Institution Code: 7186 ② Address: Admissions Office, Hongik University, 94-Wausan-ro, Mapo-Gu, Seoul (04066) Republic of Korea ③ ETS 홈페이지: www.ets.org

※ 위의 서류는 2019.12.16(월)로부터 2년 이내[2017.12.17(일) 이후] 취득하여 발급된 것만 인정함

※ 모든 성적표는 원본을 제출해야 함(인터넷 화면 캡처 출력물 제출 불가)

3. 모집 유형별 추가 제출서류

(1) 일반 편입학, 학사 편입학

구분	제출서류
일반 편입학	4년제 정규대학 방송통신대학 산업대학 외국대학
	<ul style="list-style-type: none"> • 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 • 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)
	전문대학 전문대학 동등학력 외국전문대학
	<ul style="list-style-type: none"> • 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부
	학점은행제 (학사)
학사 편입학	<ul style="list-style-type: none"> • 학사학위수여(예정)증명서 또는 학점인정증명서 또는 학력인정증명서 원본 1부 • 학점은행제 이전의 대학 재학 사실이 있는 지원자: 해당 대학의 성적증명서 원본 1부
	학점은행제 (전문학사)
	<ul style="list-style-type: none"> • 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부 • 학점은행제 이전의 대학 재학 사실이 있는 지원자: 해당 대학의 성적증명서 원본 1부
	독학사
	<ul style="list-style-type: none"> • 학위수여(예정)증명서 원본 1부
학사 편입학	4년제 정규대학 방송통신대학 산업대학 외국대학
	<ul style="list-style-type: none"> • 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부
	학점은행제 (학사)
학사 편입학	<ul style="list-style-type: none"> • 학사학위수여(예정)증명서 원본 1부 • 학점은행제 이전의 대학 재학 사실이 있는 지원자: 해당 대학의 성적증명서 원본 1부
	독학사
학사 편입학	<ul style="list-style-type: none"> • 학위수여(예정)증명서 원본 1부

(2) 농어촌학생, 특성화고교졸업자, 특성화고등을졸업한재직자, 기회균형선발 편입학

구분		제출서류
농어촌학생 편입학		<ul style="list-style-type: none"> 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 농어촌학생 편입학 지원자격 확인서(서식1) 1부 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)
특성화고교졸업자 편입학		<ul style="list-style-type: none"> 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 특성화고교졸업자 편입학 지원자격 확인서(서식2) 1부 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)
특성화고등을졸업한재직자 편입학		<ul style="list-style-type: none"> 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 특성화고등을졸업한재직자 편입학 지원자격 확인서(서식3) 1부 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)
기회 균형 선발 편입학	국민기초생활보장 수급자	<ul style="list-style-type: none"> 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 국민기초생활수급자 증명서(지원자 본인 기준) 1부 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)
	자활급여, 장애수당, 장애연금부가급여, 한부모가족 대상자	<ul style="list-style-type: none"> 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 자활근로자확인서, 장애수당·장애연금 수급자확인서, 한부모가족증명서 중 해당서류 1부(시·군·구청, 읍·면·동 주민센터 발행) 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)
	차상위 계층 차상위 건강보험 본인부담경감 대상자	<ul style="list-style-type: none"> 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부(국민건강보험공단 발행) 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)
	차상위계층확인서 발급 대상자 [(구)우선돌봄 차상위가구 대상자]	<ul style="list-style-type: none"> 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 차상위계층확인서 1부(시·군·구청, 읍·면·동 주민센터 발행) 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)

※지원자 본인 기준의 증명서가 아닌 경우, 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부, 주민등록등본 1부 추가 제출

- ※ 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본, 편입학 지원자격 확인서를 제외한 위의 제출서류는 원서접수 시작일부터 서류접수 마감일까지[2019.12.10(화) ~ 2020.1.15(수)] 발급된 것만 인정함
- ※ 차상위계층에 해당하는 경우, 지원자가 속한 세대의 구성원 중 한 명이 해당 대상자라면 주민등록등본 상 지원자와 차상위계층 대상자가 함께 거주하고 있어야 함
- ※ 필요한 경우 현장 실사나 면담, 추가 서류 요청 등을 통한 지원자격 확인 과정이 진행될 수 있음
- ※ 해당 전형(정원 외)으로 신입학한 후 중간에 학점은행제 이수 또는 독학사의 경우 공통 제출서류와 함께 아래의 서류를 제출해야 함
 - 학사학위 학점은행제 이수자: 학점은행제 성적증명서 원본 1부
학사학위수여(예정)증명서 또는 학점인정증명서 또는 학력인정증명서 원본 1부
 - 전문학사 학점은행제 이수자: 학점은행제 성적증명서와 전문학사학위수여(예정) 증명서 원본 1부
 - 독학사: 학점은행제 성적증명서와 학위수여(예정)증명서 원본 1부

(3) 재외국민, 외국인 편입학

구분	제출서류
재외국민 편입학	<ul style="list-style-type: none"> • 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 • 재외국민 편입학 지원자격 확인서(서식4) 1부 • 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당)
외국인 편입학	<ul style="list-style-type: none"> • 전적대학 졸업(예정, 수료, 재학)증명서 원본 1부 • 편입학 졸업학점 확인서(서식5) 1부(재학증명서 제출자만 해당) • 고등학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부 • 자기소개서 및 학업계획서 각 1부(한글 또는 영문으로 A4용지 1장 내외로 작성) • 본인 여권 사본 및 본인, 부모 신분증 앞뒷면 사본 (여권의 경우 유효기간 내의 여권을 제출) • 호적등본 및 가족관계증명서(지원자 기준)에 해당하는 서류 사본 1부 (중국 국적자의 경우 부, 모, 지원자의 호구부와 친족관계증명서 모두 제출) • 대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본 1부(소지자만 제출) • TOPIK II 3급 이상 성적증명서 • 지원자의 교육이력과 국적사항(서식6) • 외국학교 학력조회동의서(서식7) • 본인 또는 재정보증인의 미화 20,000달러 이상의 예금잔고증명서 <ul style="list-style-type: none"> ※ 원본 1부 제출해야 함 <ul style="list-style-type: none"> - 유효기간이 6개월 이상인 예금잔고증명서의 경우, 2019.9.1 이후 발급된 것만 유효함 - 유효기간이 없는 예금잔고증명서의 경우, 합격자 등록 기간 내에 발급된 것만 유효함 ※ 재정보증인의 예금잔고증명서인 경우, 아래의 ①과 ②도 각각 1부씩 제출해야 함 <ul style="list-style-type: none"> ① 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자 등록증 ② 재정보증인의 소득증명서 또는 재산세 과세증명서

- ※ 한국어나 영어 이외의 언어로 작성된 모든 서류는 한국 또는 발행국 공증기관이 공증한 한글 또는 영문 번역서를 반드시 첨부해야 함
- ※ 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 재외공관(해당국 소재 대한민국 대사관/영사관) 영사확인을 거치거나 아포스티유 확인서를 제출해야 함
- ※ 해당 전형(정원 외)으로 신입학한 후 중간에 학점은행제 이수 또는 독학사의 경우 공통 제출서류와 함께 아래의 서류를 제출해야 함
 - 학사학위 학점은행제 이수자: 학점은행제 성적증명서 원본 1부
학사학위수여(예정)증명서 또는 학점인정증명서 또는 학력인정증명서 원본 1부
 - 전문학사 학점은행제 이수자: 학점은행제 성적증명서와 전문학사학위수여(예정) 증명서 원본 1부
 - 독학사: 학점은행제 성적증명서와 학위수여(예정)증명서 원본 1부

4. 외국대학 출신자 추가 제출서류

구분	제출서류
외국대학 출신자 추가 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • 평균평점 환산표 1부 • 졸업이수학점 관련 자료 1부 • 외국대학 수료확인서(서식8) 1부

- ※ 한국어나 영어 이외의 언어로 작성된 모든 서류는 한국 또는 발행국 공증기관이 공증한 한글 또는 영문 번역서를 반드시 첨부해야 함
- ※ 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 재외공관(해당국 소재 대한민국 대사관/영사관) 영사확인을 거치거나 아포스티유 확인서를 제출해야 함

5. 서류제출 유의사항

- (1) 제출하는 모든 서류는 원본이어야 함. 단, 발급기관장 또는 본교 입학관리본부의 원본대조필을 받은 경우 사본을 제출할 수 있음
- (2) 제출하는 모든 서류에는 각 장의 우측 상단에 지원자의 접수번호, 성명, 모집단위를 자필로 기재해야 함
- (3) 한국어나 영어 이외의 언어로 작성되어 있는 모든 서류는 한국 또는 발행국 공증기관이 공증한 한글 또는 영문 번역서를 반드시 첨부해야 함
- (4) 지원자는 국가간 학제차이에 따른 인정학과와 이수학점, 평균평점 등에 대해서 본교에서 요구하는 지원자격을 충족했음을 증명해야 하고 관련 서류(자료)를 제출해야 함
- (5) 본교에서 필요에 따라 추가로 요구하는 서류는 소정기일까지 제출해야 하며, 이를 준수하지 않으면 불합격으로 처리될 수 있음
- (6) 허위사실을 기재하거나 위·변조된 서류(자료)를 제출하는 경우 합격과 입학を 취소함
- (7) 수료예정 또는 졸업(학위수여)예정 자격으로 합격한 지원자는 본교에서 추후 지정하는 기한 내에 수료증명서 또는 졸업증명서를 제출해야하며, 미제출 시에는 최종 불합격으로 처리됨
- (8) 제출된 서류(자료)는 일체 반환하지 않음
- (9) 편입학 후, 인정학점의 산정 등을 위하여 소속 학과(학부) 행정실에서 성적증명서 등을 추가로 요청할 수 있음
- (10) 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 재외공관(해당국 소재 대한민국 대사관/영사관) 영사확인을 거치거나 아포스티유 확인서를 제출해야 함. (단, 대한민국 교육부의 인가를 받은 국내 소재 외국대학의 경우는 확인서를 제출하지 않아도 됨)
- (11) '본교 소정 양식'은 본교 입학관리본부 홈페이지에서 다운로드 할 수 있음

6. 그 밖의 사항

- (1) 원서접수 완료 후 반드시 해당 서류를 기한 내에 제출해야 함
- (2) 서류제출 기간: 2020.1.10(금) 09:00 ~ 1.15(수) 17:00
※ 위 기간까지 제출하지 않으면 불합격 처리됨
- (3) 제출 방법
 - ㉠ 방문제출: 홍익대학교 서울캠퍼스 홍문관 1층 입학관리본부
※ 마감일 17시까지 접수하며 주말 및 공휴일에는 방문접수를 받지 않음
 - ㉡ 우편제출: (04066) 서울특별시 마포구 와우산로 94 홍익대학교 홍문관 1층 입학관리본부
※ '조회 가능한 우편'으로 발송해야 하며, 제출 마감일까지의 소인이 찍힌 우편물만 유효함. 마감일 이후의 소인이 찍힌 우편물은 개봉하지 않으며, 서류가 도착하지 않은 것으로 간주하여 서류 미제출로 처리함
 - ㉢ 발송용 봉투표지를 출력하여 발송용 봉투 앞면에 부착한 후 제출함

1. 원서접수 홈페이지 주소 및 일정

(1) 원서접수 홈페이지 주소

구분	주소
본교 입학관리본부 홈페이지	http://admission.hongik.ac.kr ☎ 02)320-1056~8

(2) 원서접수 및 서류제출 일정

구분	일정
원서접수	2019.12.10(화) 09:00 ~ 12.13(금) 18:00
서류제출	2020.1.10(금) 09:00 ~ 1.15(수) 17:00

2. 원서접수 시 유의사항

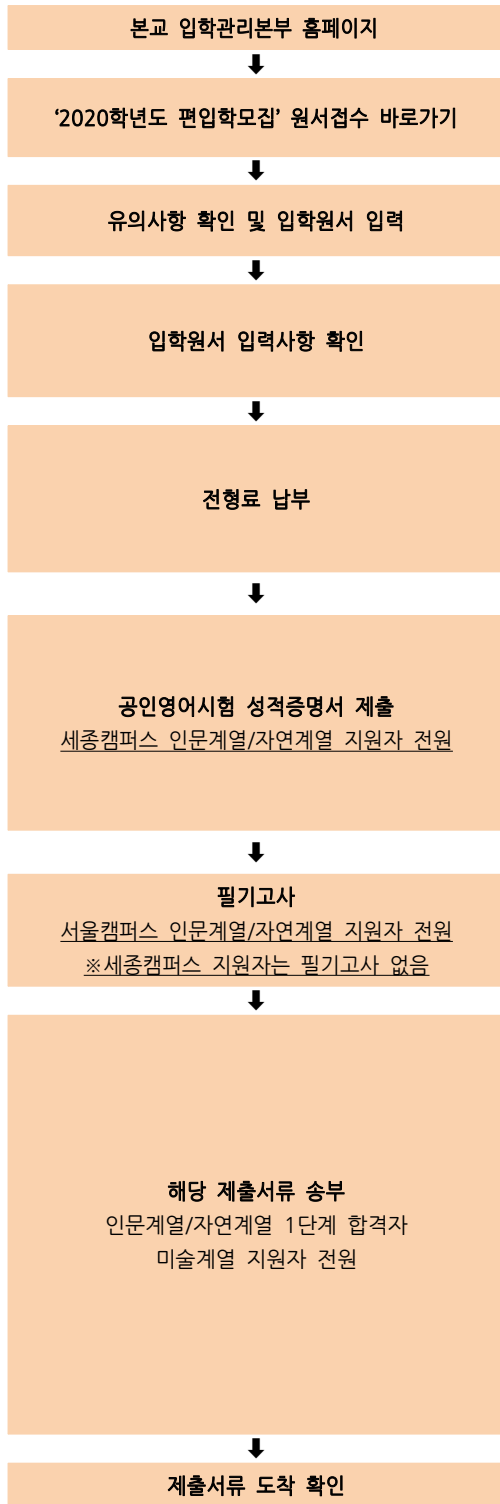
- (1) 원서작성 시 1개 전형의 1개 모집단위에만 지원 가능함(복수지원 불가)
- (2) 입학원서와 제출서류의 작성오류, 기재사항누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이므로 접수 및 서류제출 전 이상이 없는지 반드시 확인해야 함
- (3) 제출하는 성적증명서에는 전적대학에서 확인한 총 취득학점이 기재되어 있어야 함
- (4) 전형료 납입(결제) 후 접수번호가 부여되면 원서접수가 정상적으로 완료된 것임
- (5) 전형료 납입(결제) 도중 창이 닫히거나 시스템 종료 등으로 인하여 전형료 납입(결제) 내용을 확인하지 못하는 경우에는 접수가 정상적으로 이루어지지 않을 수도 있으므로 유의해야 함. 이와 같은 경우에는 (쥔)인 학어플라이로 문의해야 함
 - <http://www.jinhakapply.com> ☎ 1544-7715
- (6) 원서를 작성하였으나 전형료 결제(입금)를 하지 않은 경우에는 원서접수가 완료된 것이 아니므로 유의해야 함
- (7) 원서접수 이후에는 이를 취소하거나 내용 수정을 할 수 없으며, 이미 납부한 전형료는 반환되지 않음. 단, 천재지변, 기타 사고 등 지원자의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 반환신청서(본교 소정양식)와 증빙서류를 제출해야 하며, 심의를 통해 전형료의 일부 또는 전액을 반환할 수 있음
- (8) 원서접수 시 입력한 내용이 사실과 상이하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임
- (9) 원서를 접수할 때에는 지원자격에 대한 적격 여부를 심사하지 않고, 추후 서류심사를 통하여 적격 여부를 판단함. 서류심사 후 지원자격 미달로 판정되는 경우에도 이미 납부한 전형료는 반환하지 않으니 유의해야 함

3. 전형료 및 전형료 반환안내

모집계열	전형료	1단계 불합격자 반환 전형료
인문계열/자연계열	70,000원	20,000원
미술계열	90,000원	30,000원

※ 해당 전형의 반환 전형료는 원서접수 시 입력한 전형료 반환 은행 계좌로 반환함

4. 원서접수 및 서류제출 절차



본교 입학관리본부 홈페이지를 통해 원서접수

원서접수 시 반드시 원서접수일로부터 6개월 이내에 촬영한 증명용 사진 이미지 파일을 업로드함

접수 완료 후에는 접수 취소 및 입력내용에 대한 수정 또는 삭제가 불가능하므로 철저히 확인해야 함

- ① 원서접수 수수료는 본교에서 부담함
- ② 전형료를 결제하기 전에 전형구분, 모집단위 등의 입력사항을 철저히 확인함
- ③ 원서접수 완료 후에 접수번호가 부여됨
- ④ 전형료 납부(결제) 후에는 환불이 불가함

- ① 공인영어시험 성적증명서 1부[TEPS, New TEPS, TOEFL(iBT), TOEIC 중 택 1]
- ② TOEFL(iBT) 성적증명서 제출자는 2019.12.16(월) 17:00까지 ETS사로부터 직접 본교 입학관리본부에 공식 성적표가 도착하도록 ETS사에 Score Reporting을 신청해야 함
- ③ TOEFL(iBT) 성적표 발송 요청 시 수신 기관 코드 및 주소는 15쪽 「2. 세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 추가 제출서류」 참고

수험표는 고사 3일 전부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력할 수 있으며, 고사 당일 신분증과 함께 지참해야 함

- ① 제출서류의 우측 상단에 지원자의 이름과 원서접수 시 부여된 접수번호를 기재해야 함
- ② 발송용 봉투표지는 서류제출 시 서류들을 넣는 봉투에 붙이는 표지임
발송용 봉투의 겉면에 출력한 발송용 봉투표지를 부착하고, 서류를 발송하기 전에 발송용 봉투표지에 명시된 모든 서류가 봉투 안에 들어가 있는지 반드시 확인하기 바람(방문제출 시에도 반드시 부착하여 제출해야 함)
- ③ 본인의 제출서류를 반드시 확인한 후 2020.1.15(수) 17:00까지 본교 서울캠퍼스 입학관리본부로 직접 제출하거나 '조회 가능한 우편'으로 발송해야 함
※ 우편제출은 마감일까지의 소인이 찍혀 발송이 된 것만 유효함
※ 마감일 17시까지 접수하며 주말 및 공휴일에는 방문접수를 받지 않음
- ④ 제출처
(04066) 서울특별시 마포구 와우산로 94 홍익대학교 홍문관 1층 입학관리본부

발송 2~3일 후에 본교 입학관리본부 홈페이지에서 확인할 수 있음

1. 필기고사/면접고사 유의사항


- (1) 필기고사/면접고사의 수험표는 해당 고사 3일 전부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력할 수 있으며, 고사 당일 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권)과 함께 반드시 지참해야 함
- (2) 수험생은 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권)을 반드시 지참해야 함
- (4) 답안지는 반드시 고사 당일 배부하는 컴퓨터용 수성 사인펜으로만 작성해야 함
- (5) 필기고사 답안지(OMR)를 수정액이나 수정테이프 등으로 수정하는 것은 불가함. 답안지(OMR) 표시내용을 수정할 필요가 있는 경우에는 반드시 새로운 답안지를 교부받아 새로 표기해야 함
- (6) 고사 당일에는 휴대폰 등 일체의 무선 통신기기를 지참할 수 없음. 만약 지참하였다면 시험감독의 지시에 따라 처리해야 하며, 시험 진행 중에 소지 또는 사용이 발견되면 부정행위로 처리함
- (7) 감독관의 지시에 불응하거나 다른 수험생의 입학시험을 방해하는 경우 결격으로 처리함
- (8) 지정된 입실완료 시각까지 해당 모집단위의 시험장에 입실해야 하며 입학시험에 응시하지 않는 자는 결격으로 처리함

2. 입학전형 평가

- (1) 소정의 절차 및 전형에 응하지 않거나, 구비서류가 미비하여 전형이 불가능한 경우 불합격으로 처리함
- (2) 부정행위자는 불합격 처리함. 원서에 기재된 내용이나 제출한 서류 중에 허위가 있거나 부정한 방법으로 편입학한 사실이 발견될 경우에는 편입학한 후라도 합격을 취소하고 학적을 말소함
- (3) 입학전형 성적, 심사 및 평가내용은 공개하지 않음
- (4) 학업능력이 현저히 부족하다고 판단되는 자는 본교 입학전형관리위원회의 심의를 거쳐 입학이 허가되지 않을 수 있음

3. 합격자 및 추가합격자 발표 안내

- (1) 합격자 발표: 본교 입학관리본부 홈페이지
 - ① 개별적으로 통보하지 않으며, 반드시 지원자가 본교 입학관리본부 홈페이지에서 합격 여부를 확인해야 함
 - ② 합격자 발표 미확인으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임
- (2) 추가합격자 발표
 - ① 추가합격자 발표는 개별전화 통보하며 이와 관련한 세부사항을 본교 입학관리본부 홈페이지를 통해 사전공지함
 - ② 추가합격자 발표 세부사항 미확인으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임
 - ③ 추가합격자 발표 기간[2020.2.12(수) ~ 13(목)] 중에는 항상 연락이 가능해야함. 특히 연락처의 오기나 변경, 지원자나 가족의 부재 등의 사유로 연락이 불가능하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임. 연락처가 변경된 경우 반드시 서울캠퍼스 입학관리본부☎ 02)320-1056~8로 연락해야 함
 - ④ 편입학 합격자가 추가합격자 발표 기간 중 다른 대학의 추가합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함
- (3) 합격자는 등록 안내에 따라 직접 본교 입학관리본부 홈페이지에서 합격통지서와 등록금 납부고지서를 출력하여 지정된 기일 내에 등록을 해야 함



4. 등록금 환불

- (1) 본교에 합격하여 등록금 납부를 마친 후 등록을 포기하고자 하는 경우, 합격자 및 추가합격자 발표 기간 내 본교 입학관리본부 홈페이지에서 환불신청을 해야 함
- (2) 반드시 환불신청기간 내에 등록금 환불절차를 모두 마친 후에 다른 대학에 등록해야 하며, 정해진 기간 이후에 환불 신청을 할 경우에는 등록금의 일부가 반환되지 않으니 유의하기 바람
- (3) 자세한 환불신청 절차는 본교 입학관리본부 홈페이지를 참조하기 바람

5. 그 밖의 유의사항

- (1) 전공학점은 전적학교에서 취득한 성적이 본교 교과과정과 동일하다고 해당 학부(과)장이 인정하는 경우에만 한하여 전공학점으로 인정됨
- (2) 편입학 후 전적학교에서 취득하지 못한 교과목이나 해당학부(과)에서 필요로 하는 이수지정과목(기초전공 등)은 우선 취득해야 함
- (3) 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름

1. 기숙사

(1) 서울캠퍼스 기숙사: 서울캠퍼스 기숙사의 경우 기숙사의 규모 및 시설 등의 제한으로 입사가 불가능함

(2) 세종캠퍼스 기숙사

㉠ 입사대상: 신입생, 편입생, 재학생 및 복학생 등 기숙사 지원 및 배정 일정에 맞춰 성적, 통학거리, 학과 배분 등으로 선발 함(단, 외국인 및 재외국민 전형 입학생은 우선 배정 함)

㉡ 시설: 1실 4인 및 2인용으로 책상, 서가, 침대, 옷장, LAN 시설, 교환전화기 등의 개인별 집기를 이용할 수 있고, 부대시설로는 식당, 휴게실, 매점, 패스트푸드점, 샤워실, 세탁실, 빨래방, 옥외 휴게 공간 등이 있음. '새로암학사'는 현대식 원룸형 시설로 학생들이 학업에 전념하며 편안히 생활할 수 있도록 각 호실에 화장실과 샤워실이 설치되어 있으며, 2인실 111개실과 4인실 196개실이 갖추어져 있음

㉢ 규모: 1,370명 수용가능 [남학생 679명, 여학생 691명]

㉣ 신청기간 및 방법

- 신청기간: 합격자 등록기간
- 신청방법: 세종캠퍼스 기숙사 홈페이지(<http://house.hongik.ac.kr>) 참고

㉤ 문의

- 새로암학사 ☎ 044)860-2712, 2713
- 두루암학사 ☎ 044)860-2323, 2329

2. 세종캠퍼스 교통 안내

(1) 서울 ↔ 조치원(오송) 간 대중교통 안내

교통편	경로	노선	운행 시간
기차	영등포 ↔ 조치원	영등포역 → 조치원역	첫차 05:53 출발, 약 15~20분 간격 약 80분 소요
KTX	서울 ↔ 오송	서울역 → 오송역	첫차 05:40 출발, KTX 운행시간표 참조 약 50분 소요
SRT	수서 ↔ 오송	수서역 → 오송역	첫차 05:10 출발, SRT 운행시간표 참조 약 40~50분 소요
버스	서울 ↔ 조치원	서울 강남고속버스터미널 → 세종캠퍼스 정문	첫차 06:40 출발, 약 1시간 간격 약 90분 소요
	서울 ↔ 청주 ↔ 조치원	서울 강남고속버스터미널 → 청주 시외버스터미널	첫차 05:40 출발, 10~15분 간격 약 100분 소요
		(시내버스) 청주 시외버스터미널 → 조치원역	시내버스 502번, 20분 간격 약 50분 소요

※ 학기 중에는 서울/수도권 일부 지역에서 세종캠퍼스까지 통학버스가 운행됨

(2) 조치원(오송) ↔ 학교 간 시내 대중교통 안내

교통편	경로	노선	운행 시간
시내버스	조치원 ↔ 학교	조치원역 앞 ↔ 학교	시내버스[91,92,94,95,801,910] 약 20분 소요
		조치원역 뒤 ↔ 학교	시내버스[991,1000] 약 20분 소요
	오송 ↔ 조치원	오송역 ↔ 조치원역 앞	시내버스[502,525] 20분 간격 약 20분 소요
학교 통학버스	조치원역 ↔ 학교	조치원역[우리은행 앞] → 학교	학기 중 수시로 왕복운행(공휴일, 토·일요일 제외) 고사 당일 운행시간은 학교 홈페이지에 게시 예정
택시	조치원역 ↔ 학교	조치원역 앞(뒤) → 학교	약 8분 소요
	오송 ↔ 학교	오송역 → 학교	약 12분 소요

(3) 문의: 세종캠퍼스 학생복지팀 ☎ 044)860-2203

2020학년도 편 입 학 원 서

접수번호															
지 원 자	성명	(한글) 김 홍 익										성별	남 · 여		증 명 용 사 진
	주민등록번호														
	총 취득학점											학점			
	졸업학점											학점			
	지원자 구분	• 해당사항 없음 (○) • 외국대학 수료자()													
전형구분		<input checked="" type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 농어촌학생 <input type="checkbox"/> 특성화고교졸업자 <input type="checkbox"/> 특성화고등을졸업한재직자 <input type="checkbox"/> 기회균형선발 <input type="checkbox"/> 재외국민 <input type="checkbox"/> 외국인													
지원학부(과)		서울 캠퍼스				경영 대학				모집단위		코 드			
		경영 학부(과)				경영학 전공									
학 력 사 항	2020 년 2 월 문화 대학(교) 기계공 학과 (총 이수학기 : 4학기) 수료(예정)														
	전적대학 출신학과 계열				공학										
지 원 자	주소	[0][4][0][6][6]								휴대전화		010 - 0000 - 0001			
		서울시 마포구 와우산로 94								집전화		02 - 320 - 1111			
										E-mail		hong@hongik.com			
기타 연락가능 전화번호1		010 - 1234 - 0102				기타 연락가능 전화번호3		010 - 1234 - 0103							
기타 연락가능 전화번호2		010 - 1235 - 0303				기타 연락가능 전화번호4		010 - 1234 - 0104							
						기타 연락가능 전화번호5		010 - 1234 - 0105							
전형료 반환 은행 계좌		은행명:				계좌번호:									
		예금주명:													
본인은 귀 대학교에 편입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> 2019년 12월 13일 지원자 성명 김 홍 익 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 인터넷 접수업체 SYMBOL </div> </div>															
홍익대학교 총장 귀하															

※ 원서접수 시에는 접수번호만 부여함. 수험번호가 명시된 수험표는 해당 고사일 3일 전에 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력이 가능함. 수험표는 고사 당일 신분증과 함께 지참하여 함



농어촌학생 편입학 지원자격 확인서

<2020학년도 편입학>

● 홍익대학교 지원내용

접수번호		지원학부(과) (전공)	
------	--	-----------------	--

● 전적대학 입학정보(최초 입학 대학)

성 명		학 번	
학부(과)		주민등록번호	
입학일자		학교소재지	
용 도	2020학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)에 '농어촌학생 특별전형(정원 외)'으로
신입학하였음을 확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장 (직인)

홍익대학교 총장 귀하



특성화고교졸업자 편입학 지원자격 확인서

<2020학년도 편입학>

● 홍익대학교 지원내용

접수번호		지원학부(과) (전공)	
------	--	-----------------	--

● 전적대학 입학정보(최초 입학 대학)

성 명		학 번	
학부(과)		주민등록번호	
입학일자		학교소재지	
용 도	2020학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)에 '특성화(전문계)고교졸업자 특별전형 (정원 외)'으로 본 대학(교)에 신입학하였음을 확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장 (직인)

홍익대학교 총장 귀하



특성화고등을졸업한재직자 편입학 지원자격 확인서

<2020학년도 편입학>

● 홍익대학교 지원내용

접수번호		지원학부(과) (전공)	
------	--	-----------------	--

● 전적대학 입학정보(최초 입학 대학)

성 명		학 번	
학부(과)		주민등록번호	
입학일자		학교소재지	
용 도	2020학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)에 '특성화 또는 산업수요 맞춤형 고등학교 졸업 산업체 재직자 특별전형(정원 외)'으로 본 대학(교)에 신입학하였음을 확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장 (직인)

홍익대학교 총장 귀하



재외국민 편입학 지원자격 확인서

<2020학년도 편입학>

● 홍익대학교 지원내용

접수번호		지원학부(과) (전공)	
------	--	-----------------	--

● 전적대학 입학정보(최초 입학 대학)^{※주1}

성 명		학 번	
학부(과)		주민등록번호	
입학일자		학교소재지	
전형유형 (해당항목에 ☑표)	<input type="checkbox"/> 2% 정원 외 <input type="checkbox"/> 순수 정원 외 ^{※주2}		
용 도	2020학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)에 상기 표기한 전형유형으로
신입학하였음을 확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장 (직인)

홍익대학교 총장 귀하

※주1: 본 확인서는 담당부서에서 직접 작성하여 주시기 바랍니다.

※주2: 전형유형에서 순수 정원 외란 '부모 모두 외국인인 외국인', '초중고 전 교육과정 해외이수자', '북한이탈주민'의 자격으로 신입학한 자를 말합니다.



2020학년도 편입학 졸업학점 확인서

● 홍익대학교 지원정보

접 수 번 호		지 원 학 부 (과 / 전 공)	
---------	--	----------------------	--

● 전적대학 정보

성 명		학 번	
학 부 (과)		주민등록번호	
총 취득학점		졸 업 학 점	
입 학 일 자		학 교 소 재 지	
용 도	2020학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)의 학위 취득에 필요한
최소 학점의 1/2이상(단, 5년제 학위과정은 해당
학위과정의 2학년 수료학점 이상)을 이수하였음을
확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장 (직인)

홍익대학교 총장 귀하

<서식6>은 출력하여 지원자가 작성 후 서명하여 제출하여야 합니다.

지원자의 교육이력과 국적사항 (Educational History and Citizenship Information)

성명	한 글	영 문	접 수 번 호	
			지원학부(과)	

■ 교육이력(Educational History)

학교명 (Name of school)	입학일 (Date entered)	졸업일/전출일 (Date graduated or transferred)	국가 (Country)	주소 (Mailing Address)	홈페이지 (Homepage)	전화번호 (Telephone)	팩스번호 (Fax)

※ 지원자가 재학한 모든 학교를 초등학교부터 기록하십시오.(List the schools you have attended or are attending since elementary school.)

■ 국적사항(Citizenship Information)

구분	이름(Name)	국적(Citizenship)	취득일(Date Acquired)
학생(Student)			
보호자1(Guardian)			
보호자2(Guardian)			

본 지원자는 귀교에서 입학전형의 실시를 목적으로 요구하는 국적, 학적, 연락처 등의 개인정보를 사실대로 제공하며 그 이용에 동의합니다.

(I verify that the personal information provided here is accurate and agree that this information is used by Hongik University during the admission process.)

יחסי

יחסי

יחסי

지원자 :

(인 또는 서명)

Applicant must print, fill out, sign and submit this form.



HONGIK UNIVERSITY

94 WAUSAN-RO, MAPO-GU, SEOUL 04066, KOREA
■ PHONE +82-2-320-1056~8 ■ FAX +82-2-320-1059

(Form7)

Date :

Subject : Attendance Record Verification

To whom it may concern :

I am writing on behalf of the Admissions Office at Hongik University, Korea, to kindly request your assistance with our admission process. The person below has applied to our program as an international student, and as we would like to give all applicants our full consideration for admission, we take an extra step of verifying the information which each applicant has provided us as accurate.

It will help our selection process greatly if you could take a moment to check if the information below reflects the applicant's accurate dates of attendance in your school. We have enclosed a sheet so that the appropriate boxes can be checked and sent back to us via fax (The fax number is: +82-2-320-1059).

Your help is greatly appreciated.

Sincerely yours,

Dean of Admissions Office
Hongik University
Seoul, KOREA

Letter of Agreement

To whom it may concern :

I have applied to Hongik University for admission in the 2020 academic year. In this regard, I give my full consent so that Hongik University can request my attendance records.

I would greatly appreciate if you can fill out the right hand side of the following table and fax the completed form to Hongik University. (Fax Number: +82-2-320-1059)

Student Records Provided by Applicant	Verification by * _____ (school name)
Date of Birth : * _____ Month Day Year	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of Admission (or transfer from another school): * _____ Month Day Year	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
Date of Graduation (or transfer to another school): * _____ Month Day Year	<input type="checkbox"/> Correct <input type="checkbox"/> Incorrect
* _____ Applicant Name Signature	Additional Comments : _____ _____ Title _____ Name Signature
Date : * _____ Month Day Year	

※ Applicants must fill out the fields indicated by *.

※ Applicants must file and submit as many copies of this form as the number of colleges or universities they have attended

2020학년도 편입학
외국대학 수료확인서

지 원 자 성 명	(한글)					
	(성적증명서 상의 이름)					
지 원 사 항	전 형 구 분	<input type="checkbox"/> 일반 편입학 <input type="checkbox"/> 학사 편입학 <input type="checkbox"/> 농어촌학생 편입학 <input type="checkbox"/> 특성화고교졸업자 편입학 <input type="checkbox"/> 특성화고등을졸업한재직자 편입학 <input type="checkbox"/> 기회균형선발 편입학 <input type="checkbox"/> 외국인 편입학				
		지원학부(과)	<div style="text-align: right;">캠퍼스 대학</div> <div style="text-align: right;">학부(과) 전공</div>			
		지 원 학 년	<input type="checkbox"/> 2학년 <input type="checkbox"/> 3학년			
수 료 대 학	대 학 명					
	소 재 국					
	구 분	<input type="checkbox"/> 2년제 <input type="checkbox"/> 3년제 <input type="checkbox"/> 4년제 <input type="checkbox"/> 5년제 <input type="checkbox"/> 기타				
	취 득 학 점			평 균 평 점	/	
	졸 업 학 점					
제 출 서 류	<input type="checkbox"/> 평점평균 환산표 <input type="checkbox"/> 졸업이수학점 관련 자료					
추 가 서 류						

제출일 : . . .

지원자 : (인) 또는 (서명)