



서울신학대학교
SEOUL THEOLOGICAL UNIVERSITY

※ 코로나19로 인해 일정이 변경될 수 있음

Shine The Universe! 세상의 빛 STU!

We read from the Book of the Law of God (Neh 8:8)

2023학년도 편입학 모집요강

서울신학



교육이념

진리와 성결

교육목적

진리추구와 사랑실천으로 인류에 공헌할 지도자 양성

교육목표

섬김의
영성 함양

혁신의
전문성 함양

화합의
공동체성 함양

인재상

H+ 미래인재

겸손한 지도자 ⊕ 스마트한 전문인 ⊕ 환대하는 세계인

핵심역량

영성도덕 역량

창의융합 역량

공동체 역량

자기관리 역량

소통공감 역량

글로벌 역량

목 차

I. 주요사항 안내	1
II. 모집단위 및 모집인원	2
III. 전형일정	3
IV. 유의사항	4
V. 지원자격	5
VI. 제출서류	7
VII. 인터넷 원서접수	10
VIII. 전형요소 및 반영비율	12
IX. 전형요소별 반영방법	12
X. 사정방법 및 합격자 결정	14
XI. 합격자 발표 및 등록안내	15
※ 부록 : 각종 서식	17



I. 주요사항 안내

주요 사항 안내

① 면접평가 및 실기평가 공정성 강화

- (면접평가) 블라인드 면접 방식으로 수험생의 성명을 공개하지 않습니다.
- (실기평가) 수험생이 추천한 가번호 순서로 실기평가 진행합니다.

② 전적대학 성적 반영 기준일자

- 계절수업을 포함하여 전적대학 학사일정으로 **2023.1.11.(수) 16:00 까지** 확정되지 **않아 성적증명서를 제출할 수 없는 성적**은 전형요소에 반영되지 않습니다.

③ 선발 기준

- 면접평가 시 본교에서 기대하는 수학능력에 미달되거나 성장가능성이 부족하다고 판단되는 경우 모집인원과 관계없이 선발하지 않을 수 있습니다.
- 실기평가 성적이 60점 미만(100점 만점 기준)일 경우 모집인원과 관계없이 선발하지 않을 수 있습니다.

④ 사후 관리

- 합격 이후에도 **2023년 2월까지 전적대학에서 졸업 또는 수료를 하지 못하는 경우에는 합격이 취소**됩니다.
- 원서접수 시 **졸업예정증명서 또는 수료예정증명서**를 제출한 지원자는 학기 시작 전까지 **졸업증명서 또는 수료증명서**를 우리대학 입학처에 반드시 제출하여야 합니다.

■ 코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 대학별고사 응시 유의사항 ■

- 모든 지원자는 코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 방역지침을 준수하여야 합니다.
- 코로나바이러스감염증-19 관련 격리대상자(확진자) 또는 유증상자는 대학별고사 전형일 전에 반드시 관련 사실을 대학에 통보하여야 합니다.
- 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령」에 따라 2023학년도 입학전형 대학별평가 응시 목적으로 일시 외출이 허용된 격리대상자는 해당 전형에 응시할 수 있으며 반드시 관할 보건소 담당자(모니터링 담당자)에게 먼저 연락하여 해당 내용을 협의하여야 합니다.
 - 격리대상자(확진자) 및 유증상자: 반드시 학교에 사전연락 하여야 하며 해당전형 마지막으로 진행하고 별도의 대기장소에 대기 후 응시합니다.
 - 당일 유증상자: 별도의 대기장소에서 대기 후 해당전형 마지막으로 응시합니다.(※ 해당전형 종료시까지 대기)

Ⅱ. 모집단위 및 모집인원

1. 모집단위 및 모집인원

모 집 단 위			일반편입	학사편입		특별전형 (정원 외)	재외국민 및 외국인 (정원 외)	
학부	학과			모집 인원	최대모집 가능인원	기초생활 수급자 등	재외국민	북한이탈 주민 12년 과정 이수자 외국인 등
신학부	신학과		6	9	2	-	-	○
휴먼서비스학부	사회복지학과		6		1	-	-	○
	아동보육학과		4		1	-	-	○
사범학부	기독교교육과		1		1	-	-	-
	유아교육과		3		-	-	-	-
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과		4		1	1	-	○
글로벌비즈니스 학부	글로벌경영학과		5		1	-	-	○
	관광경영학과		3		1	-	-	○
아시아문화 콘텐츠학부	중국어언문화콘텐츠학과		3		1	-	1	○
	일본어문화콘텐츠학과		3		1	-	-	○
예술학부	교 회 음악과	작 곡	7		2	-	-	○
		성 악						
		피아노						
		오르간						
	실 용 음악과	보컬	7	1	-	-	○	
		드럼· 타악기						
		건반						
		기타						
		베이스						
	합 계			52	9		1	1

※ 신학과, 기독교교육과는 세례교인이 지원할 수 있습니다.

(그 외 학과는 입학 시 종교를 제한하지 않습니다. 단, 입학 후 **채플을 교양필수 과목으로 이수**하여야 합니다.)

stu Ⅲ. 전형일정

1. 전형일정 안내

구 분	일 정	장 소	비 고
원 서 접 수 (인터넷접수만 실시)	2022. 12. 19.(월) 10:00 ~ 2023. 1. 3.(화) 18:00	www.uwayapply.com	수수료는 본교 부담
서 류 제 출 기 간	2022. 12. 19.(월) 10:00 ~ 2023. 1. 11.(수) 16:00	본교 입학처	직접 방문 또는 등기우편으로 제출 (제출 마감일까지 도착분 기준)
면 접 평 가	2023. 1. 19.(목)	본교 지정장소 (또는 비대면)	코로나바이러스 확산 방지를 위하여 면접 및 실기평가를 비대면 방식으로 진행할 수 있음
실 기 평 가	2023. 1. 19.(목) ~ 20.(금)	본교 지정장소 (또는 비대면)	과제곡 13p. 참조 및 실기평가 유의사항 안내
합 격 자 발 표	2023. 2. 6.(월) 14:00	입학처 홈페이지	
합 격 자 등 록 일 자	2023. 2. 7.(화) ~ 2. 8.(수) 16:00	국민은행 전국 각 지점	은행영업 마감시간까지
미등록충원합격자발표	2023. 2. 8.(수) ~ 2.16.(목) 21:00까지	입학처 홈페이지 개별전화통보	개별전화통보 충원회차는 입학홈페이지 별도 공지
미 등 록 충 원 합 격 자 등 록 마 감 일	2023. 2. 8.(수) ~ 2.17.(금) 16:00	국민은행 전국 각 지점	은행영업 마감시간까지

- * 서류 제출기한(2023.1.11.)까지 확정되지 않은 성적(ex. 2022년 2학기, 겨울 계절학기 등)은 전형요소에 반영되지 않음
- * 상기 일정은 변경될 수 있으므로 본 대학 입학 홈페이지를 반드시 확인 바람
- * 합격자 발표 시 수험생은 등록기간이 촉박할 수 있으므로, 등록금을 미리 준비하여야 함
- * 코로나19 상황에 따라 일정이 변동 될 수 있으니 본 대학 입학 홈페이지를 반드시 확인 바람



IV. 유의사항

1. 지원자 유의사항

가. 신학과, 기독교교육과는 세례교인이어야 함.

나. 본교(우리대학교) 재학생(휴학생 포함)은 지원할 수 없습니다. (단, 졸업자의 경우 지원 가능)

다. 전적대학(교) 계열(전공)과 관계없이 모든 모집단위에 지원이 가능합니다.

라. 1개의 모집단위에만 지원 가능하며 2개 이상의 전형에 복수지원 할 수 없습니다.

마. 전적(출신)대학 이수학년(학기)에 관계없이 4학기를 인정받고 3학년 1학기로 편입됩니다.

바. 전적(출신)대학의 학칙에 의하여 징계 제적 또는 부정행위로 입학 취소된 자는 지원할 수 없습니다.

사. 모집단위(학과) 교육과정 이수 특성상 편입학 후 수업연한이 연장될 수 있습니다.

아. 편입학 후에는 전과 및 조기졸업을 할 수 없으며, 복수전공은 입학 후 첫 학기(편입생 OT기간)에 신청 가능합니다.

자. 군입대 및 질병의 사유로 하는 휴학 이외에는 첫 학기 휴학은 불가합니다.

차. 입학성적이 본교가 정한 기준에 미달되거나, 지원자격에 결격사유가 있는 경우, 지정된 시험에 응시하지 않은 경우에는 전형결과와 상관없이 불합격 처리합니다.

카. 평가 당일에는 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 지참하여야 하며, 평가장내에서 휴대전화, 스마트기기(스마트워치, 이어폰, 태블릿 등), 무선송신기 등의 사용을 금지합니다.

타. 합격·입학·졸업 이후라도 지원자격 부적격자 또는 부정한 방법으로 편입학한 사실이 발견될 경우에는 합격·입학·졸업을 취소합니다(대학담당자의 과실로 인한 부정입학의 경우도 포함)

파. 편입학전형과 관련하여 본 요강에 명시되어 있지 않은 모든 사항에 대해서는 본교 입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따릅니다.

2. 장애학생 지원 안내

지원자가 장애가 있을 경우, 사전 지원요청에 따라 장애유형별 특성을 고려한 안내 도우미, 보조기기 등 선발과정 시 편의지원이 가능합니다.

stu V. 지원자격

1. 일반편입학

구분	자 격 요 건	
일반편입학	4년제 대학	4년제 정규대학(방송통신대, 산업대 등 포함)에서 2학년 또는 4학기(계절학기 제외)이상 수료(예정)하고 총 65학점 이상 취득한 자 ※ 외국 소재 정규대학(학사학위과정, 1년 2학기제 기준)은 졸업에 필요한 학점의 1/2이상 취득자로서 졸업요구학점, 이수학기, 성적체계, 대학인가 확인에 관한 증빙서류를 제출하여야 함
	전문 대학	① 졸업(2023년 2월 졸업 예정)자 ② 「고등교육법」제50조의3에 따라 교육부가 지정한 전문대학의 간호학과에서 수업연한을 4년으로 하는 과정을 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 65학점 이상 취득한 자 ※ 3년제 전문대학에서 2학년 수료한 경우 지원 불가
	(학점은행제 등)관계법령에 의하여 전문대학 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자 ① 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 전문학사학위 취득(예정)자 ② 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 학점 취득자 중 학사학위과정으로 80학점 이상 취득한 자 (단, 이수학점 중 전공 45학점 이상, 교양 15학점 이상)	

* 수료 : 출신대학에서 규정하는 2학년(4학기)이상 수료에 필요한 소정의 학점을 취득한 것을 의미
지원시 수료(예정)여부를 반드시 확인후 지원하여야함(미 수료자는 입학을 취소함)

2. 학사편입학 (정원 외)

구분	자 격 요 건
(정원 외) 학사편입학	고등교육법 시행령 제29조 제2항 제3호에 따른 학사학위를 취득한 자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 (학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) ※ 「학점인정등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 같은 법 제9조에 의거 “학사학위를 취득”한 경우에 한하고, “학력인정(예정)증명서”를 제출한 경우 반드시 편입학개시일 전에 학사학위 취득 관련 서류를 제출해야 함

3. 특별전형 - 기초생활 수급자 등 (정원 외)

구분	자 격 요 건
(정원 외) 기초생활수급자 및 차상위 계층	일반편입학 지원 자격을 갖춘 자로서, 「국민기초생활 보장법」 제2조제1호에 따른 수급권자 및 같은 조 제10호에 따른 차상위 계층, 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의 2에 따른 지원 대상자 ※ 지원자격 확인을 위해 복지급여 수급기간 등 추가 서류를 요구할 수 있음

4. 재외국민 및 외국인 (정원 외)

구분	자 격 요 건																
(정원 외) 재외국민	<p>대학 편입학 자격이 있는 자로 「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제2호 재외국민 및 외국인에 따른 다음 구분 중 어느 하나에 해당하는 자</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>지원자격</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>해외근무 공무원의 자녀</td><td> ① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 공무원의 범위 : 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원 </td></tr> <tr> <td>해외근무 상사직원의 자녀</td><td> ① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 상사직원의 범위 : 공공기관의운영에관한법률에 의한 공공기관의 임직원, 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원, 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원, 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원, 정부파견 의사 및 언론기관 특파원 </td></tr> <tr> <td>외국정부 또는 국제기구의 근무자 자녀</td><td> ① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 외국정부 범위 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외) ③ 국제기구 범위 : 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외) </td></tr> <tr> <td>유치과학자 및 교수요원 자녀</td><td>외국에서 3년 이상 정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자</td></tr> <tr> <td>자영업자의 자녀</td><td>외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 자영업자의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자</td></tr> <tr> <td>현지법인 근무자의 자녀</td><td>외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 현지법인 근무자(현지회사 근무자 포함)의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자</td></tr> <tr> <td>해외선교사의 자녀</td><td>복음주의 기독교 교단 및 선교단체에서 해외에 파견하여 외국에서 3년이상 선교활동을 했거나 활동하고 있는 선교사의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자</td></tr> </tbody> </table>	구분	지원자격	해외근무 공무원의 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 공무원의 범위 : 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원	해외근무 상사직원의 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 상사직원의 범위 : 공공기관의운영에관한법률에 의한 공공기관의 임직원, 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원, 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원, 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원, 정부파견 의사 및 언론기관 특파원	외국정부 또는 국제기구의 근무자 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 외국정부 범위 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외) ③ 국제기구 범위 : 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)	유치과학자 및 교수요원 자녀	외국에서 3년 이상 정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자	자영업자의 자녀	외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 자영업자의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자	현지법인 근무자의 자녀	외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 현지법인 근무자(현지회사 근무자 포함)의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자	해외선교사의 자녀	복음주의 기독교 교단 및 선교단체에서 해외에 파견하여 외국에서 3년이상 선교활동을 했거나 활동하고 있는 선교사의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자
구분	지원자격																
해외근무 공무원의 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 공무원의 범위 : 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원																
해외근무 상사직원의 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 상사직원의 범위 : 공공기관의운영에관한법률에 의한 공공기관의 임직원, 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원, 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원, 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원, 정부파견 의사 및 언론기관 특파원																
외국정부 또는 국제기구의 근무자 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 외국정부 범위 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외) ③ 국제기구 범위 : 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)																
유치과학자 및 교수요원 자녀	외국에서 3년 이상 정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자																
자영업자의 자녀	외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 자영업자의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자																
현지법인 근무자의 자녀	외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 현지법인 근무자(현지회사 근무자 포함)의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자																
해외선교사의 자녀	복음주의 기독교 교단 및 선교단체에서 해외에 파견하여 외국에서 3년이상 선교활동을 했거나 활동하고 있는 선교사의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자																
(정원 외) 북한이탈주민 12년 과정 이수자 외국인 등	<p>대학 편입학 자격이 있는 자로 「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제6호 북한이탈주민 및 부모가 모두 외국인인 외국인, 제7호 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인, 결혼이주민(「국적법」 제6호제2항에 따라 귀화허가를 받은 사람)에 따른 다음 각 호중 어느 하나에 해당하는 자</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>지원자격</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전 교육과정 이수자</td><td> ① 외국학교에서 초·중·고등학교 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 내국인 ② 「국적법」 제6조 제2항에 따라 귀화허가를 받은 경우 지원가능 </td></tr> <tr> <td>북한이탈주민</td><td> ① 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 의한 북한이탈주민으로 고등학교 졸업 학력 인정자 ② 고등학교 검정고시 합격자 지원가능 </td></tr> <tr> <td>부모가 모두 외국인인 외국인</td><td> ① 부모가 모두 외국인인 외국인 학생(학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두 외국국적을 취득한 경우 지원가능) ② 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적증명서(3급일 경우 졸업시까지 4급 취득) ③ 이중국적은 지원할 수 없음 </td></tr> </tbody> </table> <p>※ 자격기준 일자는 졸업일자를 기준으로 산정 학년·학기는 외국소재 해당 학년제 기준으로 학년의 학기성적을 취득한 경우만 인정</p>	구분	지원자격	전 교육과정 이수자	① 외국학교에서 초·중·고등학교 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 내국인 ② 「국적법」 제6조 제2항에 따라 귀화허가를 받은 경우 지원가능	북한이탈주민	① 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 의한 북한이탈주민으로 고등학교 졸업 학력 인정자 ② 고등학교 검정고시 합격자 지원가능	부모가 모두 외국인인 외국인	① 부모가 모두 외국인인 외국인 학생(학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두 외국국적을 취득한 경우 지원가능) ② 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적증명서(3급일 경우 졸업시까지 4급 취득) ③ 이중국적은 지원할 수 없음								
구분	지원자격																
전 교육과정 이수자	① 외국학교에서 초·중·고등학교 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 내국인 ② 「국적법」 제6조 제2항에 따라 귀화허가를 받은 경우 지원가능																
북한이탈주민	① 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 의한 북한이탈주민으로 고등학교 졸업 학력 인정자 ② 고등학교 검정고시 합격자 지원가능																
부모가 모두 외국인인 외국인	① 부모가 모두 외국인인 외국인 학생(학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두 외국국적을 취득한 경우 지원가능) ② 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적증명서(3급일 경우 졸업시까지 4급 취득) ③ 이중국적은 지원할 수 없음																

stu VI. 제출서류

- 가. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 서류의 사본을 제출하고자 하는 경우 반드시 발급기관장이나 본교 편입학 담당자의 원본대조 확인을 받아야 합니다.
- 나. 서류제출 마감기한까지 제출서류를 본교 입학처에 반드시 제출해야 하며, 지정된 기한까지 제출하지 않은 경우 서류 미제출로 불합격 처리할 수 있습니다.
- 다. 허위사실을 기재하거나 위·변조된 서류를 제출할 경우 합격 및 입학을 취소합니다.
- 라. 학기 시작 전까지 전적대학(교)에서 졸업(수료)예정인 지원자가 졸업(수료)을 하지 못하였을 경우와 (전문)학사 학위취득예정인 지원자가 학위취득을 하지 못하였을 경우에는 합격 및 입학을 취소합니다.
- 마. 지원자격 여부 확인, 학력조회, 전적대학 인정학점 산정 등으로 추가 서류 제출을 요청할 수 있습니다.
- 바. 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 한글로 번역, 공증하여 제출해야 합니다.
- 사. 제출된 모든 서류는 반환하지 않습니다.

구분	제 출 서 류												
공통서류	<p>① 입학원서 1부. (인터넷 원서접수시 입력)</p> <p>② 최종학교 전 학년성적증명서</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 성적증명서는 백분위점수 및 평점 만점과 평균평점이 기재되어야 함. ■ 전적 대학이 2개 이상인 지원자는 모든 전적 대학의 성적증명서를 제출 ■ 학점은행제 이수자의 경우 반드시 시간제 기관 이수학점을 국가평생교육진흥원에 등록하여 국가평생교육진흥원에서 발급한 증명서를 제출 <p>③ 졸업(예정)증명서(전문대학) 또는 수료(예정)증명서(4년제 대학)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 수료증명서가 발급되지 않을 경우, 소속 대학 증명서를 발급자가 재학(제적,휴학)증명서에 아래의 사항을 기재 후 날인한 것으로 제출 <table border="1"> <tr> <td>수료(예정)학년</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2학년 수료(예정)학점/졸업학점</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>담당자 성명/연락처</td> <td></td> <td>발급기관장 직인 날인</td> </tr> <tr> <td colspan="3">위 학생은 본교 학칙에 의거 2학년 수료(예정)자임</td> </tr> </table> <p>④ 담임목사추천서 및 신앙고백서(신학과, 기독교교육과 지원자만 해당, 우리대학교 소정양식) (2022년 12월 1일(목) 이후 발급 서류)</p>	수료(예정)학년			2학년 수료(예정)학점/졸업학점			담당자 성명/연락처		발급기관장 직인 날인	위 학생은 본교 학칙에 의거 2학년 수료(예정)자임		
수료(예정)학년													
2학년 수료(예정)학점/졸업학점													
담당자 성명/연락처		발급기관장 직인 날인											
위 학생은 본교 학칙에 의거 2학년 수료(예정)자임													
학사편입학	<p>① 공통서류</p> <p>② 졸업(예정)증명서(학위번호 기재 필수) 또는 학사학위증명서</p>												
기초생활 수급자 등	<p>① 공통서류</p> <p>② 국민기초생활수급자 증명서 또는 차상위복지급여 지원자격별 서류 택1(차상위본인부담경감증명서, 장애수당대상자확인서, 장애인연금대상자확인서, 자활근로자확인서, 한부모가족확인서, 차상위 계층확인서) (2022년 12월 19일(월) 이후 발급 서류)</p> <p>③ 가족관계증명서, 주민등록등본(부 또는 모 기준) 각 1부. (※ 증명서가 지원자 명의가 아닐 경우 제출)</p>												



외국 대학 출신자	① 공통서류 ② 출신 대학의 졸업요구학점, 이수학기, 성적체계가 표기된 서류 (일반편입학 대상자) ③ 대학인가 확인에 관한 증빙서류 (아포스티유(Apostille) 등 학력 입증 서류) ④ 출입국사실증명서 ⑤ 학력 조회 동의서 (본교 양식) ※ 외국어로 된 제출서류는 반드시 원본에 한글로 번역, 공증하여 제출하여야 함.	
재외국민	공통	① 공통서류 ② 초.중.고 성적증명서 및 졸업증명서 각 1부 ③ 가족관계증명서(부모, 학생) ④ 출입국사실증명서(부모, 학생) ⑤ 사실증명발급신청위임장(부모, 학생) ⑥ 여권 사본(부모, 학생) ⑦ 재외국민등록부등본(부모, 학생) ⑧ 지원동기 및 학업계획서 (본교 양식) ⑨ 수학기간기록표 (본교 양식) ⑩ 해외학교 관련 사항 기록표 (본교 양식) ⑪ 부모(보호자) 외국체류기간 기록표 (본교 양식)
	해외근무 공무원의 자녀	① 보호자 재직증명서 (파견 국가/도시, 근무기간, 체류 내용 명시)
	해외근무 상사직원의 자녀	① 보호자 재직증명서 (외국근무지 및 근무기간, 체류 내용 명시) ② 보호자 건강보험자격득실확인서 (재직증명서 제출 보호자만 해당) ③ 해외지사설치인증서 또는 해외직접투자신고서(재직증명서 제출 보호자만 해당)
	외국정부 또는 국제기구의 근무자 자녀	① 보호자 재직증명서 (파견 국가/도시, 근무기간, 체류 내용 명시)
	유치과학자 및 교수요원 자녀	① 보호자 재직증명서 (파견 국가/도시, 근무기간, 체류 내용 명시) ② 보호자 정부초청 또는 추천서 (재직증명서 제출 보호자만 해당)
	자영업자의 자녀	① 사업자등록증(영업허가서) 사본 ② 체류국 세금납부증명서
	현지법인 근무자의 자녀	① 보호자 재직증명서 (파견 국가/도시, 근무기간, 체류 내용 명시) ② 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 사본 ③ 해외 재직회사의 법인세 납부증명서
	해외선교사의 자녀	① 보호자 선교사증명서(교단 및 선교단체 발행, 선교국가, 선교활동기간 명시)
	① 공통서류 ② 초.중.고 성적증명서 및 졸업증명서 각 1부 ③ 출입국사실증명서(학생) ④ 사실증명발급신청위임장(학생) ⑤ 신분증 사본(학생) ⑥ 지원동기 및 학업계획서 (본교 양식)	

2023학년도 편입학 모집요강

	⑦ 수학기간기록표 (본교 양식) ⑧ 해외학교 관련 사항 기록표 (본교 양식)
북한이탈주민	① 공통서류 ② 북한이탈주민등록확인서 ③ 북한이탈주민 교육지원대상자 증명서(해당자에 한함) ④ 학력증명서(해당자에 한함)
부모가 모두 외국인인 외국인	① 공통서류 ② 초.중.고 성적증명서 및 졸업증명서 각 1부 ③ 한국의 가족관계증명서에 해당하는 외국정부가 발급한 증명서(학생) ④ 외국국적증명서(부모, 학생의 시민권 또는 여권 사본) ⑤ 신분증 사본(학생) ⑥ 재정보증서류(미화 20,000\$ 상당) (신청일 기준 30일 이내 발급) ⑦ 지원동기 및 학업계획서 (본교 양식) ⑧ 수학기간기록표 (본교 양식) ⑨ 해외학교 관련 사항 기록표 (본교 양식) ⑩ 한국어능력 입증서류 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적증명서(단, 3급일 경우 졸업 시까지 4급 취득)

※ 외국 서류 제출 방법 유의사항

외국의 서류 제출 방법

※ 외국대학 출신자의 학력 입증 관련서류는 한글로 번역하여 아래의 방법 중 택일 하여 제출해야 합니다.

- 1) 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류
- 2) 주재국 한국영사 또는 주한 한국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류
- 3) 중국교육부 운영 학력·학위 인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)

※ 상기서류는 원본 제출을 원칙으로 하나 중국 학력·학위 인증보고서의 경우 대학 입학처 직원의 원본 대조필이 있을 경우 복사본도 가능

stu VII. 인터넷 원서접수

【 개인정보 수집 및 관리 안내 】

- 개인정보는 지원자의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 본교 규정에 따라 입학 및 학사관련 업무 외 다른 용도로 사용하지 않습니다.
- 본교는 편입학 원서접수를 인터넷 원서접수 대행업체 (주)유웨이어플라이에 위탁하여 진행합니다. 이에 따라 원서접수와 관련한 개인정보 수집 및 관리 일부를 해당 업체에 위탁하여 처리하고 있습니다.
- 개인정보 수집항목 : 성명, 주민등록번호, 수험번호, 전형유형, 모집단위, 출신대학 및 학과명, 졸업 및 수료일, 사진, 지원자 주소 및 전화번호, 지원자 이메일, 추가연락처, 전형료 반환 계좌번호 등

1. 입학원서 접수방법

인터넷 원서접수 사이트 접속	<ul style="list-style-type: none"> - 본교 입학 홈페이지의 "편입모집 원서접수" 배너 클릭 - www.uwayapply.com ※ 외국인의 원서접수는 입학처에 사전 확인을 받은 후 온라인 접수 가능함
로그인(회원 가입) 후 원서접수 대학 선택	<ul style="list-style-type: none"> - 회원가입 시 반드시 지원자 본인이 가입해야 함 - 로그인 후 「서울신학대학교」 선택
입학원서 작성 (사진 첨부 필요)	<ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 원서접수 유의사항 확인 및 관련 동의 확인 - 인적사항, 지원학과 및 전형 등 필수 입력사항 입력 - 입력사항에 대한 누락 및 오기에 대한 책임은 본인에게 있음 - 증명사진은 최근 3개월 이내 촬영한 것으로 파일 업로드 (스냅사진, 핸드폰사진, 배경사진 등은 사용 불가) - 온라인으로 제공하는 전적대학 학력조회 동의 (외국학교 출신은 불임의 학력조회동의서 별도 제출)
원서작성 내용 확인	<ul style="list-style-type: none"> - 전형료를 결제하기 전에 원서작성내용 반드시 확인 - 인터넷 원서접수 완료 후 변경 및 취소 불가
전형료 결제 (원서접수 완료)	<ul style="list-style-type: none"> - 전형료가 납부되어야만 원서접수가 완료 됨 - 신용카드, 계좌이체, 핸드폰결제 등 - 원서접수가 정상적으로 완료되었는지를 인터넷 접수 홈페이지에서 확인
수험표 및 제출서류 출력	<ul style="list-style-type: none"> - 원서접수 완료 후 부여받은 수험번호가 기재된 수험표 출력 - 면접평가 및 실기평가 시 수험표 지참 - 전형별 각종 제출서류 확인 및 양식 출력후 겹봉에 "편입학서류 재중"이라고 표기하여 추가서류 제출 기한 내 도착할 수 있도록 등기 발송 - 접수된 원서와 구비서류는 일체 반환되지 않음
제출서류 발송	<ul style="list-style-type: none"> - 제출서류는 직접 방문 또는 등기우편으로 제출(도착분 기준) - 제출기한 : 2023. 1. 11.(수) 16:00까지 - 발송주소 : 경기도 부천시 호현로 489번길 52(소사본동) 서울신학대학교 입학처

2. 원서접수 유의사항

- 가. 면접평가 및 실기평가 일정은 원서접수 전 전형일정을 반드시 확인하여야 합니다.(일정변경 불가)
- 나. 원서접수 시 반드시 반명함판 사진(3×4cm)을 입학원서 사진란에 등재(upload)하여야 하며, 이를 위해 최근 3개월 내 촬영한 탈모 상반신 정면 사진 파일(jpg,gif)을 스캐너 등을 이용하여 사전에 준비하여야 합니다. (배경사진, 옆모습, 선글라스 착용 등의 사진은 사용할 수 없습니다)
- 다. 추가서류의 지연도착 및 미비, 유사시 연락 가능한 전화번호 등 서류의 기재 내용 불분명으로 인하여 발생하는 불이익에 대하여는 지원자 본인에게 책임이 있습니다.
- 라. 편입학 전형의 공정성을 위하여 담임목사추천서 및 신앙고백서, 지원동기 및 학업계획서(재외국민 및 외국인) 작성 시 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항은 작성을 금지하며, 이를 어길 시 불이익 조치를 받을 수 있습니다.

3. 전형료

모집단위	전형료	비고
신학부, 휴먼서비스학부, 사범학부, IT융합학부, 글로벌비즈니스학부, 아시아문화콘텐츠학부	50,000원	원서접수 수수료는 대학 부담
예술학부	90,000원	

- 가. 원서접수를 완료한 이후에는 접수를 취소할 수 없으며 **전형료는 반환하지 않습니다.**
(※ 지원자격 미달자, 단순 번심자, 면접 및 실기평가 미응시한 자는 전형료를 환불하지 않음)
- 나. 단, 천재지변, 질병, 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불 신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액을 환불할 수 있습니다.

stu VIII. 전형요소 및 반영비율

1. 전형요소 및 반영비율

모집단위		전형요소 및 반영비율(100%)			비고
		전적 대학성적	면접평가	실기평가	
신학부	신학과	60%	40%		
휴먼서비스학부	사회복지학과				
	아동보육학과				
사범학부	기독교교육과				
	유아교육과				
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과				
글로벌비즈니스학부	글로벌경영학과				
	관광경영학과				
아시아문화콘텐츠학부	중국어언어문화콘텐츠학과	30%		70%	
	일본어문화콘텐츠학과				
예술학부	교회음악과				
	실용음악과				

stu IX. 전형요소별 반영 방법

1. 전적대학 성적

가. 성적증명서에 표기된 백분위 환산점수 기준으로 성적을 반영합니다.

- 서류제출일까지 확정되지 않은 성적(ex 2022년 2학기, 겨울계절학기 등)은 전형요소(전적대학 성적)에 반영하지 않습니다. 단, 지원자격과 관련된 취득예정 학점으로는 인정됩니다.
- 외국대학 출신자, 백분위 성적이 기재되지 않은 경우 본교에서 정하는 기준을 적용합니다.

나. 전적대학이 2개 대학 이상인 경우 최종 대학의 성적을 반영합니다.

- 전적대학에서 편입학 후 한 학기도 이수하지 않은 경우 이전 대학의 성적을 반영합니다.

다. 기타 세부사항은 본교에서 정하는 별도 기준에 따릅니다.

2. 면접평가 평가 항목 및 기준

가. 면접평가 평가 항목: 인성 및 공동체역량, 전공 적합성, 성장가능성

나. 면접평가 심사위원 2인 이상이 평가하여 평균점수를 반영합니다.

다. 사범계열은 전공적합성 항목에 교직 인·적성 평가를 포함합니다.

라. 기타 세부사항은 본교에서 정하는 별도 기준에 따릅니다.

2023학년도 편입학 모집요강

3. 실기평가 평가 항목 및 기준

가. 교회음악과 실기평가 과제곡 및 기준

전 공 분 야	실 기 과 제 곡	비고
작 곡	① 작 곡 : 지정된 테마에 의한 피아노곡	주어진 악보에 기입
성 악	① 이태리가곡이나 오페라 아리아 중 1곡 ② 독일가곡 1곡 (※ 반주자를 반드시 동반할 것)	악보는 암기하여 연주
피 아 노	자유곡 2곡(소나타는 빠른 악장으로)	
오 르 간	시대가 다른 자유곡 2곡 (※ 2곡 모두 오르간으로 연주)	

나. 실용음악과 실기평가 과제곡 및 기준

전 공 분 야	실 기 과 제 곡	비고
보컬	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 *싱어송라이터 : 자작곡 2곡(가사 포함된 악보 4부 제출)	악보는 암기하여 연주
드럼·타악기	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 연주 (단, 빠른 passage는 반드시 포함)	※ 장르구분 ① 가요(Rap, Hip-hop 포함) ② 팝송(상송, 뮤지컬 포함) ③ 클래식, 가곡, 국악 ④ Blues, Jazz(스탠다드, 라틴, Swing 포함) ⑤ 기타(Etc.)
건반	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 연주 (단, 빠른 passage는 반드시 포함)	
기타	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 연주 (단, 빠른 passage는 반드시 포함, 핑거스타일 가능)	
베이스	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 연주 (단, 빠른 passage는 반드시 포함)	

※ 다음 사항을 반드시 숙지하고 이행해야 실기평가 자격이 주어짐	
① 악기는 수험생 각자가 지참할 것 (단, 피아노, 드럼, 앰프는 제외)	
② 반주자, 협연자 및 반주용 MR(USB)에 MP3(320kbps) 또는 WAV 형태로 저장하여 수험생 본인이 제출(무반주 가능함)	
③ 싱어송라이터 지원자는 본인이 직접 연주 및 노래(가사 포함된 악보 각 4부 제출)	
④ Guitar 응시자들은 오버드라이브나 디스트 및 퍼즈계열 중 한가지의 이펙트 사용가능 (배터리를 사용하는 페달 이펙트에 한함)	
⑤ 드럼 응시자들은 페달만 지참 가능함	
⑥ 시험 중 추가적인 테스트를 요구 받을 수 있음	
⑦ 보컬 지원자의 경우, 자가반주 가능	

다. 공정성 확보

- 1) 실기평가 심사위원은 2인 이상이 평가하여 평균점수를 반영합니다.
- 2) 실기평가 당일 추첨을 통하여 실기평가 순서를 결정합니다.

stu X. 사정방법 및 합격자 결정

1. 사정방법 및 합격자 결정

- 가. 전적대학성적, 면접평가, 실기평가 성적을 반영비율에 따라 합산하여 성적순으로 선발합니다.
- 나. 전형기간 내 면접 및 실기 평가에 응시하지 않을 경우에는 어떠한 사유를 불문하고 결시자로 조치하며 불합격 처리합니다.
- 다. 정해진 등록기간 내에 등록을 하지 않을 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 라. 동점자처리 원칙 : 동점자가 있을 시는 아래의 우선순위에 따라 선발합니다.

인문계열	예술계열
① 면접평가 성적	① 실기평가 성적
② 전적대학(교) 성적	② 전적대학(교)성적
③ 취득 학점(이수학점이 많은 자)	③ 취득 학점(이수학점이 많은 자)

- ※ 면접평가 성적(총점)이 동일한 경우 전공적합성, 성장가능성, 인성 및 공동체역량 고득점 순으로 선발
- 마. 면접평가 시 본교에서 기대하는 수학능력에 미달되거나 성장가능성이 부족하다고 판단되는 경우 불합격 처리합니다.
 - 바. 실기평가(예술계열) 성적이 기준 점수 미만일 경우 불합격 처리합니다.
 - 사. 교회음악과, 실용음악과는 전공 구분 없이 성적순으로 선발합니다.
 - 아. 정원 외 학사편입학은 모집단위 구분 없이 성적순으로 선발합니다.
 - 자. 미등록이나 등록포기 등의 사유로 인해 발생하는 추가합격자는 예비순위에 따라 결정합니다.

stu XI. 합격자 발표 및 등록안내

1. 합격자 발표

구분	발표일시	발표방법
최초 합격자	2023. 2. 6.(월) 14:00	본교 홈페이지 게시
충원합격자 통보마감	2023. 2. 16.(목) 21:00	개별통보(유선 또는 SMS)

- 가. 합격자에 대해 개별통보는 하지 않으며, 합격 여부는 반드시 본교 입학처 홈페이지(<https://ipsi.stu.ac.kr>)에서 확인해야 합니다. (단, 추가합격의 경우에는 개별 통보할 수 있음)
- 나. 합격자는 인터넷 홈페이지를 통해 합격통지서와 등록 관련 서류를 내려받은 후 지정된 기간 내에 등록금을 납입하고 등록 절차를 밟아야 합니다.
- 다. 입학학기가 같은 2개 이상의 대학에 등록한 자는 입학 후라도 합격과 입학이 모두 취소될 수 있습니다.
- 라. 미등록이나 등록포기로 인한 추가합격자는 예비순위에 따라 결정합니다.
- 마. 추가합격자 통보는 전화를 통해 개별 연락합니다. 연락처를 잘못 기재하거나, 누락되는 경우 등으로 인하여 연락이 되지 않을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 바. 추가합격자 발표를 위한 전화 연락 시 3회 이상 연락이 안 되는 경우 해당자의 합격을 취소하고 다음 순위자를 합격자로 결정하고 통보합니다.
- 사. 추가합격 발표 마감은 2023.2.16.(목) 21:00입니다.
- 아. 외국대학 출신자는 입학 후라도 본교에서 학력조회에 대한 소명을 요청할 경우 적극 협조해야 합니다. (소명 요청에 협조하지 않을 경우 학력에 결격사유가 있는 것으로 간주하여 입학 후에도 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.)
- 자. 입학 후 학력조치를 진행하며 학력조회결과가 원서 기재내용 또는 제출서류와 다르거나 학력결과가 회신되지 않는 경우에는 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.

2. 등록 및 환불안내

구분	등록기간	등록방법
최초 등록기간	2023. 2. 7.(화) - 2. 8.(수) 16:00	고지서의 가상계좌번호로 등록금 납부
충원합격자 등록마감	2023. 2. 17.(금) 16:00	

- 가. 등록기간내에 등록하지 않으면 별도의 통보없이 미등록 불합격 처리됩니다.
(등록마감은 등록마감일 은행영업 마감시간까지입니다)
- 나. 본교에 등록을 원하지 않는 자는 2023.2.16.(목) 15:00까지 등록포기 및 등록금반환을 신청해야 합니다.
- 다. 등록포기 및 등록금환불 신청 방법은 본교 입학처 홈페이지에서 확인 및 신청이 가능합니다.
- 라. 학기개시일 이후 입학포기 및 등록금 환불 요청자에 대하여는 교육부에서 정하는 바에 따라 차등 환불합니다.

3. 최종합격자 제출서류

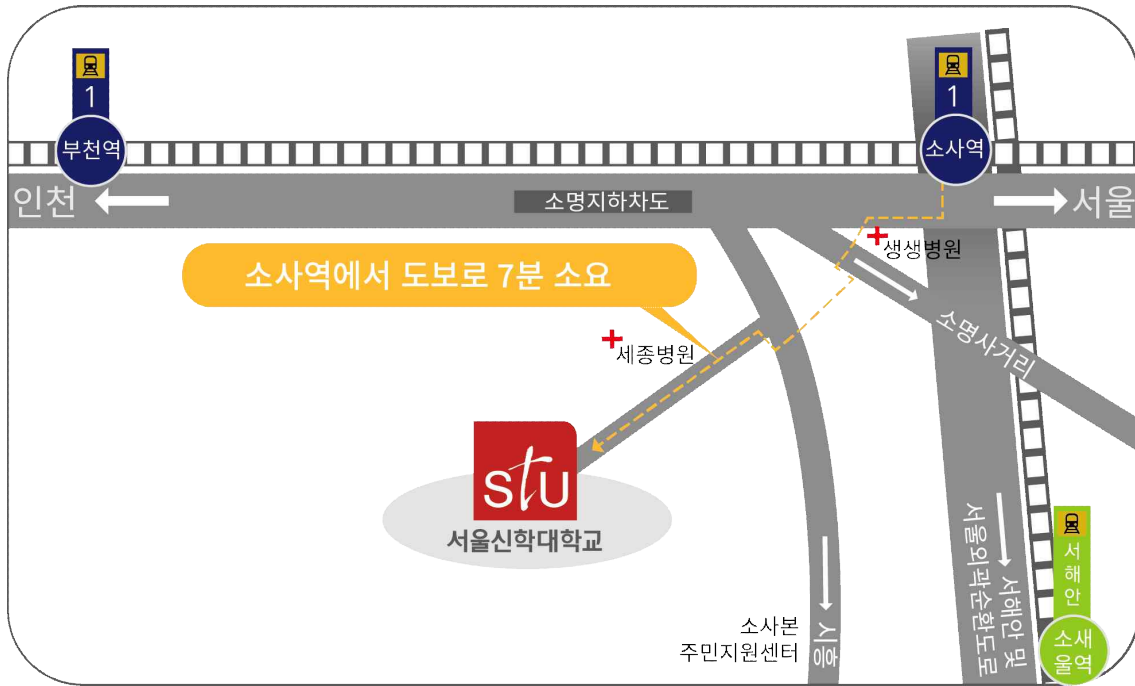
- 가. 타 대학교에 학적을 보유한 자는 합격 후 반드시 전적 대학에 자퇴원서를 제출하여야 합니다. 입학 후 학력조회를 진행하며, 학력조회결과 이중 학적으로 인하여 입학이 취소되지 않도록 유의 바랍니다.
- 나. 최종 등록자 중 아래의 대상자는 해당 서류를 제출기한 내에 입학처로 제출하여야 합니다. 미제출 시 합격 또는 입학을 취소할 수 있습니다.

대상자	제출서류
수료예정증명서 제출한 자	① 수료증명서 1부 ② 제적증명서 1부
졸업예정증명서 또는 (전문)학사학위예정증명서를 제출한 자	졸업증명서 또는 (전문)학사학위증명서 1부 (학점은행제/독학사 포함)

- 제 출 처: (우)14754 경기도 부천시 호현로 489번길 52(소사본동) 서울신학대학교 입학처
- 제출기한: 학기 시작 전까지
- 방문 또는 우편으로 제출할 수 있으며, 우편제출시 우편봉투에 "**편입학서류 재증**"이라고 기재

4. 이의신청 안내

- 가. 입학전형 결과에 이의가 있는 경우, 발표일 기준 3일 이내에 서면을 통해 이의제기를 할 수 있으며, 이의신청 접수일 기준 15일 이내 심의·결정하여 알려 드립니다.
- 나. 모집요강에 명시되지 않는 사항은 서울신학대학교가 별도로 정하는 바에 따릅니다.
- 다. 관련문의: 032) 340-9409



◆ 찾아오시는 길 ◆

1. 전철(지하철) 이용시

- 1호선, 서해선 전철을 이용한 후, 소사역(서울신대역)에서 하차 1번 출구
- 소사역에서 서울신학대학교까지의 거리는 약 500m이며, 도보로 7분 정도 소요

2. 버스 이용시(소사삼거리 하차)

- 시내버스(소신여객) : 3, 12-1, 23-1, 23-2, 75
- 시내버스(경원여객) : 31-3, 31-5, 31-7, 31-9, 38, 61
- 시내버스 : 83, 88

3. 자가 차량 이용시

- 경인고속도로, 서해안 고속도로 및 서울외곽순환고속도로를 이용하시는분 : 시흥IC에서 부천방향으로 나오셔서 약 2Km 직전 후 현대오일뱅크에서 좌회전
- 경인국도를 이용하여 서울지역에서 오시는 분 : 역곡을 지나 소사삼거리에서 좌회전
- 인천지역에서 오시는 분 : 부천역을 지나 소사삼거리에서 우회전(시흥방면)

■ 입학문의 : ☎ (032)340-9409

■ 홈페이지 : <https://ipsi.stu.ac.kr>

■ 학교주소 : 우-14754 경기도 부천시 호현로 489번길 52(소사본동) 서울신학대학교 입학처



(입학원서에 포함되어 있는 내용) - 온라인 제출

서 약 서

본인은 서울신학대학교가 기독교 정신에 의하여 설립되고 운영하는 것을 이해하며 입학 후 서울신학대학교에서 제공하는 제반 교육과정 및 생활원칙에 대해 동의하며 다음의 내용을 서약합니다.

- 서울신학대학교가 추구하는 건학이념 및 교육이념에 기초한 모든 교육과정을 학교가 정하는 제도에 따라 성실히 이수한다.
- 전인적 인재 양성을 위한 사회봉사 및 인성교육과정과 채플 및 기독교 관련 교과목 등의 신앙교육과정을 서울신학대학교가 정하는 제도에 따라 성실히 이수한다
- 서울신학대학교의 학칙 및 모든 규정을 성실히 준수한다.
- 그 밖에 교내외의 활동에서 서울신학대학교 학생으로서의 본분에 어긋나는 행동을 하였을 경우에는 이에 상응하는 불이익을 감수한다.

년 월 일

지원자

서울신학대학교 총장 귀하

신학과/기독교교육과 지원자용

담임목사추천서 및 신앙고백서

지원학과		※수험번호	
성명		생년월일	년 월 일
교단		세례일자	년 월 일
교회주소			
교회연락처	() -	홈페이지	
<p>위 사람은 본 교회에서 성실하게 신앙생활을 하고 있으며, 귀 대학교의 지원자로서 적합하다고 인정하여 이에 추천합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">담임목사 (인)</p> <p style="text-align: right;">교회 (직인)</p> <p>서울신학대학교 총장 귀하</p>			
신 앙 고 백 서			
1. 나는 예수 그리스도를 어떻게 알게 되었고, 믿게 되었는가?			
2. 나는 평소 그리스도인으로서 주로 어떤 일에 관심을 가지고 생각하며 행동하는가?			
※ 위 내용은 사실과 같습니다.		작성자 :	(인)

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

※ 신앙고백서는 별지에 작성하여 추가 제출할 수 있으며, 문항별 공백을 포함하여 1,000자를 초과할 수 없습니다. (수기작성 허용)

※ 세례일자는 입교날짜가 아닌 세례일자 기준이며 유아세례도 인정합니다.

외국대학 출신자

학력 조회 동의서

Official Agreement for Enrollment and Academic Credits

Date : . .
(month) (day) (year)

To whom it may concern :

I attended _____ from _____ to _____ .
(school name) (mm/dd/yyyy) (mm/dd/yyyy)

I have applied to **Seoul Theological University** in Korea for 2023 academic year and I agree that **Seoul Theological University** can rightfully make a request to you for my school records.

In this regard, I would like to ask you to provide full assistance to **Seoul Theological University** when they contact you regarding verification of enrollment and transcript.

Full Name : _____ (Signature) _____

Date of Birth : _____ / _____ / _____
(month) (day) (year)

School Address : _____

School E-mail Address : _____ @ _____

Admission Office, **Seoul Theological University** Web: <https://ipsi.stu.ac.kr>

Seoul Theological University, 52, Hohyeon-ro 489beon-gil, Bucheon-si, Gyeonggi-do, Republic of Korea

Tel: +82-32-340-9409 / Fax: +82-32-351-8312 / E-mail : stuiphak@stu.ac.kr

<재외국민 및 외국인전형 지원자>

지원동기 및 학업계획서

※ 수험번호는 인터넷 접수완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

학부(학과) Department		※수험번호 Code	
성명 Full Name		생년월일 Date of Birth	/ /
			(month) (day) (year)
1. 고등학교 재학기간 또는 최근 3년간 학업에 기울인 노력과 학습 경험을 통해, 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다(2,000 byte 이내). Describe your academic efforts and experiences during high school times (or for the past three years) and explain what you have learned and found. (within 2,000 byte)			
<div>STU</div>			



<재외국민 및 외국인전형 지원자>

2. 서울신학대학교 지원동기와 입학 후 학업계획 및 졸업 후 진로계획에 대해 기술해 주시기 바랍니다(3,000 byte 이내).
Write about your motivation of applying to STU, study plan, and your future plan after graduation(within 3,000 byte)

STU

<재외국민 및 외국인전형 지원자>

※ 아래 기재 내용은 예시임

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

수 학 기 간 기 록 표

수험번호	
한글이름	
영문이름	
국적	

1.출신학교별 초중고 수학기간 기록

학 교			재 학 기 간			학 년 / 학 기																								
학 교 명[학제(년제)표시]	소재국가	소재도시	기 간	재학년수	학년	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13												
					학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2					
○○초등학교	한국	00	2008.03.02.~2010.08.15.	2년 6개월	X	√	√	√	√																					
○○ Public School	미국	00	2010.09.01.~2014.06.24.	4년 개월	X					√	√	√	√	√	√	√														
○○ International School	홍콩		2014.09.01.~2017.06.25.	3년 개월	X										√	√	√	√	√	√										
○○ School	미국	00	2017.09.01.~2020.06.30.	3년 개월	X																									
			. . .~ . . .	년 개월	X																									
			. . .~ . . .	년 개월	X																									
			. . .~ . . .	년 개월	X																									
			. . .~ . . .	년 개월	X																									
			. . .~ . . .	년 개월	X																									
			. . .~ . . .	년 개월	X																									

① 수학 기간은 재학증명서 상의 기간을 기재함 ② 유치원 과정, 대학과정 수학 기간은 제외함

2.특이사항

※중복수학, 월반, 특정 학기 성적기록 누락, 휴학 기간 등 특이사항이 있을 경우 아래의 표에 반드시 기재하여야 함.

내 용	기 간	학년/학기	사 유
중복수학	2010.09 - 2011.01	3학년 1학기	학제차이에 의한 중복수학

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다.

년 월 일 지원자: (인 또는 서명) 학부모: (인 또는 서명)

2023학년도 편입학 모집요강

<재외국민 및 외국인전형 지원자>

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

해 외 학 교 관 련 사 항 기 록 표

※ 아래 기재 내용은 예시임

수험번호	
한글이름	
영문이름	
국적	

학 교 명	학교 운영기간에 관한 사항						연 락 처			
	1학기 시작월	2학기 시작월	3학기 시작월	방학기간			학교 주소	학교 이메일	전화번호	팩스번호
				1학기	2학기	3학기				
○○ Public School	9	1	3	12~1	2~3	6~9	○○ Public School, ○○○, ○○○, ○○○, USA	info@○○publicsc hool.com	1-212-000-0000	1-212-000-0000
				~	~	~				
				~	~	~				
				~	~	~				
				~	~	~				
				~	~	~				

- ① 학교는 해외 소재 학교만 기재하고 반드시 해당 학교의 공식명칭을 기재할 것 ② 팩스 번호와 전화번호는 국가번호와 지역 번호를 반드시 함께 표기 예)82-2-2123-4131
 ③ 1~3학기 시작 월 및 방학 기간: 해당 학교의 학년 당 학기 수에 따라 학기 시작 월 및 방학 기간을 기재 함. (학년 당 학기 수가 2개인 경우 3학기 란은 기재하지 않음)

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다.

년 월 일 지원자: (인 또는 서명) 학부모: (인 또는 서명)

<재외국민 및 외국인전형 지원자>

※ 아래 기재 내용은 예시임

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

부모(보호자) 외국체류기간 기록표

수험 번호	
한글 이름	
영문 이름	
국 적	

구 분	소재지		외국 거주기간				보호자의 외국 체류기간과 학생의 재학기간이 일치하는 학기에 √표시																									
	국가명	도시명	기간				재학년수	학년 학기	1학년		2학년		3학년		4학년		5학년		6학년		7학년		8학년		9학년		10학년		11학년		12학년	
부(父)성명 ()	미국	○○	2010년09월01일~2014년06월24일				4년 개월							√	√	√	√	√	√	√												
			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
교포 기재란	영주국 () 영주권번호 및 취득일 (, 년 월 일)																															
모(母)성명 ()			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
			년 월 일~	년 월 일	년 개월																											
교포 기재란	영주국 () 영주권번호 및 취득일 (, 년 월 일)																															

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다.

년 월 일 지원자: (인 또는 서명) 학부모: (인 또는 서명)